*Приложение № 1*

*Макет и методические рекомендации по разработке* ***программы профессиональной подготовки*** *по профессиям рабочих, должностям служащих, реализуемой в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ*

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Саратовский государственный аграрный университет**

**имени Н.И. Вавилова»**

**Институт заочного обучения и дополнительного образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Руководитель организации заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Ректор ФГБОУ ВО  Саратовский ГАУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Кузнецов  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

Утверждено Ученым советом

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих**

«Код и наименование профессии рабочего, должности служащего, квалификационный разряд (для профессий рабочих ) или категория, класс квалификации (для должностей служащих)»

на основе профессионального стандарта «….» (при наличии)

Саратов – 20

*Курсивом в тексте выделены рекомендации для разработчиков программы. \*\*\* В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513*.

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

1.1. Цель реализации программы *Реализация программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих направлена на обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего. В формулировке цели должен быть указан вид профессиональной деятельности, в рамках которой проводится обучение. При наличии утвержденного профессионального стандарта для формулировки цели программы рекомендуется использовать информацию подраздела «Основная цель вида профессиональной деятельности» первого раздела стандарта «Общие сведения». Тексты профессиональных стандартов представлены на сайте profstandart.rosmintrud.ru.*

**Пример:**для программы профессиональной подготовки по профессии рабочего «19756 Электрогазосварщик» 3 разряда (на основе профессионального стандарта «Сварщик», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 ноября 2013 г. № 701н). Целью реализации программы является формирование у обучающихся профессиональных знаний, умений и навыков по профессии рабочего «19756 Электрогазосварщик» в рамках 2 уровня квалификации вида профессиональной деятельности «Ручная и частично механизированная сварка (наплавка)», предусмотренного профессиональным стандартом «Сварщик», с присвоением 3 квалификационного разряда.

1.2. Планируемые результаты обучения

*В планируемых результатах обучения перечисляются трудовые функции, которые содержит профессиональный стандарт, с указанием на соответствующие трудовые действия, необходимые знания и умения. В отсутствие профессионального стандарта должны использоваться Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих отраслей экономики Российской Федерации (ЕТКС) или Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД).*

**Пример:**для программы профессиональной подготовки по профессии рабочего «19756 Электрогазосварщик» 3 разряда (на основе профессионального стандарта «Сварщик», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 ноября 2013 г. № 701н). В результате освоения программы обучающийся должен освоить выполнение предусмотренных профессиональным стандартом «Сварщик» трудовых функций 2 уровня квалификации: обобщенной трудовой функции: А. Подготовка, сборка, сварка и зачистка после сварки сварных швов элементов конструкции (изделий, узлов, деталей);

трудовых функций:

А/01.2. Проведение подготовительных и сборочных операций перед сваркой и зачистка сварных швов после сварки; А/02.2. Газовая сварка (наплавка) простых деталей неответственных конструкций;

А/03.2. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций;

А/04.2. Ручная дуговая сварка (наплавка) неплавящимся электродом в защитном газе простых деталей неответственных конструкций;

А/05.2. Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением простых деталей неответственных конструкций;

А/06.2. Термитная сварка простых деталей неответственных конструкций;

А/07.2. Сварка ручным способом с внешним источником нагрева (сварка нагретым газом, сварка нагретым инструментом, экструзионная сварка) простых деталей неответственных конструкций из полимерных материалов (пластмасс, полиэтилена, полипропилена и т.д.) Соответствующие трудовые действия, знания и умения для каждой трудовой функции указаны в стандарте. Обучающийся также должен иметь следующие знания, обеспечивающие допуск к работе:

− знания норм и правил работы в электроустановках в качестве электротехнологического персонала в объеме группы II по электробезопасности или выше;

− знание правил безопасной эксплуатации баллонов; − знание правил и мер пожарной безопасности;

− знание требований охраны труда.

1.3. Категория обучающихся

*К освоению программы допускаются: - лица в возрасте до восемнадцати лет при условии их обучения в Университете по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования;*

*- лица в возрасте старше восемнадцати лет при наличии среднего общего образования. В случае, если программа реализуется по профессиям рабочих, должностям служащих, работа по которым запрещена или ограничена для женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, это указывается в данном разделе.*

1.4. Срок обучения

*Указывается трудоемкость в часах за весь период обучения, которая включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся программы.*

**Пример:**Трудоемкость обучения по данной программе – 216 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы обучающегося, а также практику. Общий срок обучения – 3 месяца.

1.5. Форма обучения

*Указываются возможные формы обучения - очная, заочная, очно-заочная. Если используются дистанционные образовательные технологии, то указывается «с использованием дистанционных образовательных технологий». Форма обучения устанавливается при наборе группы обучающихся и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.*

**Пример:**Форма обучения - очная.

1.6. Режим занятий

*Указывается максимальная учебная нагрузка в часах в неделю при используемой форме обучения, но не более 54 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающихся.*

**Пример**4 часа в день, 5 раз в неделю – всего 20 часов в неделю*.*

1.7. Структурное подразделение, реализующее программу

*Указывается наименование структурного подразделения Университета, реализующего данную программу*.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**2.1. Учебный план**

*Основным документом программы является учебный план. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных видов учебной деятельности обучающихся, а также указание видов аттестации.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование раздела (дисциплины)** | **Общая трудо- емкость, час** | **Ауди- торных занятий, час.** | **Учебная практика, час.** | **СРО, час.** | **Трудовые**  **функции** | **Форма контроля** |
| Модуль №1 «Название модуля» | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |
| Модуль №2 «Название модуля» | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итоговая аттестация |  |  |  |  |  | квалификационный экзамен |

**2.2. Учебная программа**

*Дисциплинарное содержание программы может быть представлено укрупнено через дидактическое содержание дисциплин или детально путем разработки учебных программ (учебно-тематических планов) по дисциплинам, практикам и т.д. Содержание учебных программ определяется профессиональным стандартом, а в его отсутствие – на основе ЕТКС или ЕКСД.*

**Пример** Наименование модулей, разделов (дисциплин) и тем Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, учебной практики, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы

Модуль 1. …

Раздел 1.1. …

Тема 1.1.1. …. …

Тема 1.1.2. … … ….. …

Лабораторные работы 1. …Наименование работы…

2. … ….. Учебная практика (Тематика) …. …. Используемые образовательные технологии (Краткое описание) …

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы ….

Модуль 2. …

Раздел 1.1. …

Тема 1.1.1. … …….

**3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

*Приводятся сведения об условиях проведения аудиторных, лабораторных занятий и учебной практики, а также об используемом оборудовании и информационных технологиях.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование специализированных кабинетов, лабораторий, мастерских** | **Вид занятий** | **Наименование оборудования, программного обеспечения** |

**4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

4.1. Сведения о штатных педагогических работниках (внешних совместителях), привлекаемых к реализации программы. *Сведения о штатных педагогических работниках (внешних совместителях), привлекаемых к реализации программы, приводятся в форме таблицы.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Ф.И.О. преподавателей** | **Ученое звание, степень, должность** | **Год**  **рождения** | **Общий стаж работы** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4.2. Использование наглядных пособий и других учебных материалов при реализации программы

*Приводятся сведения об использовании наглядных пособий и других учебных материалов при реализации программы*.

**Пример** 1.Мультимедийные презентации к лекционным и практическим занятиям.

2. Федеральная нормативно-правовая документация.

3. Локальная нормативно-правовая документация.

4. Диски с учебными видеокурсами ….

5. ...

**5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Оценка качества освоения программы осуществляется итоговой аттестационной комиссией в виде квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в профессиональном стандарте, а в его отсутствие – в ЕТКС или ЕКСД.

**Перечень вопросов теоретической части квалификационного экзамена**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Трудовая функция** | **Вопросы** | **Критерии оценки** |
| А/01.2 | … … … | … … … … … |
| А/02.2 | … … … | … … … … … |
| А/03.2 | … … … | … … … … … |

**Перечень заданий практической части квалификационного экзамена**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Трудовая функция** | **Задания** | **Критерии оценки** |
| А/01.2 | … | … |
| А/02.2 | … | … |
| А/03.2 | … | … |

**6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

Приводятся ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность, номер разработанного раздела (модуля, темы), темы по учебной программе.

**Пример** Сидоров В.А., методист … (модуль 1, разделы (дисциплины) 1.1-1.5).

Петров С.В., мастер производственного обучения … (модуль 2, разделы (дисциплины) …).

Проректор курирующий деятельность структурного подразделения ДПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель структурного подразделения ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, реализующего программу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Руководитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия