



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
/Воротников И.Л.
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
/Дудникова Е.Б./
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина **КОНТРОЛЛИНГ НА ПРЕДПРИЯТИИ
(ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ)**

Направление подготовки **080200.62 Менеджмент**

Профиль подготовки **Производственный менеджмент
(природопользования)**

Квалификация
(степень) **Бакалавр**

выпускника

Нормативный срок
обучения **4 года**

Форма обучения **Очная**

	Всего	Количество часов							
		в т.ч. по семестрам							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕТ	2							2	
Общее количество часов	72							72	
Аудиторная работа – всего, в т.ч.:	60							60	
лекции	20							20	
лабораторные									
практические	40							40	
Самостоятельная работа	12							12	
Количество рубежных контролей	x							2	
Форма итогового контроля	x							Зач	
Курсовой проект (работа)									

Разработчик: старший преподаватель Матеев Т.А. _____

Саратов 2013

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроллинг на предприятии (природопользования)» является формирование у студентов практических навыков в области организации контроллинга на предприятии, связанных с готовностью к разработке процедур и методов контроля.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 080200.62 менеджмент дисциплина «Контроллинг на предприятии (природопользования)» включена в вариативную (профильную) часть и относится к дисциплине по выбору студента профессионального цикла.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и компетенциях, сформированных у студентов при изучении следующих дисциплин: основы менеджмента, теория менеджмента, стратегический менеджмент, планирование и прогнозирование на предприятии природопользования, маркетинг.

Знания и умения, полученные в процессе изучения дисциплины «Контроллинг на предприятии (природопользования)» могут быть использованы при обучении студентов по следующей дисциплине профессионального цикла: инвестиционный анализ.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе изучения дисциплины «Контроллинг на предприятии (природопользования)»

Дисциплина «Контроллинг на предприятии (природопользования)» направлена на формирование у студентов профессиональной компетенции, связанной с «Готовностью к разработке процедур и методов контроля» (ПК-3).

В результате освоения дисциплины студент должен:

- *Знать*: современные концепции контроллинга, его виды и роль в системе управления предприятием; механизм реализации контроллинга на предприятии отрасли.
- *Уметь*: разрабатывать процедуры контроля для конкретного предприятия с использованием различных методов и моделей контроллинга, подготавливать документацию по внедрению и совершенствованию системы контроллинга.
- *Владеть*: навыками в области управления контроллингом механизмом реализации контроллинга на предприятии с использованием методов и инструментов контроллинга.

4. Структура и содержание дисциплины «Контроллинг на предприятии (природопользования)»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них аудиторная работа – 60 ч, самостоятельная работа – 12 ч.

Таблица 1

Структура и содержание дисциплины «Контроллинг на предприятии (природопользования)»

№ п/п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	Контроль знаний		
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов	Количество часов		Вид	Форма	max балл
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
7 семестр										
1.	Концепции контроллинга. Сущность контроллинга. Задачи и функции контроллинга. Контроль как функция контроллинга.	1	Л	Т	2		ТК	КЛ	-	
2	Концепции контроллинга. Этапы возникновения и развития контроллинга. Американская и немецкая модели контроллинга.	1	ПЗ	Т	2		ВК	ПО	7	
3	Концепции контроллинга Роль контроллинга в процессе управления. Развитие контроллинга в России. Эволюция взглядов на контроллинг в России. Объединение контроллеров в России.	2	ПЗ	П	2	2	ТК	УО		
4	Виды контроллинга в системе управления предприятием. Сущность стратегического контроллинга, его цели, функции и задачи. Оперативный контроллинг: определение, цели и задачи. Сравнительные характеристики стратегического и оперативного контроллинга	3	Л	Т	2		ТК	КЛ		
5	Виды контроллинга в системе управления предприятием. Стратегический контроллинг и процесс стратегического контроля. Связь стратегического контроллинга со стратегическим менеджментом.	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО		
6	Виды контроллинга в системе управления предприятием. Оперативный контроллинг в системе оперативного управления. Связь оперативного контроллинга с оперативным планированием, контролем, учетом и отчетностью.	4	ПЗ	Т	2		ТК	УО		
7	Инструменты контроллинга. Классификация инструментов контроллинга в зависимости от области применения: учет, планирование, контроль. Инструменты стратегического и оперативного контроллинга.	5	Л	Т	2		ТК	КЛ		
8	Инструменты контроллинга. Сравнительная характеристика инструментов стратегического и оперативного контроллинга. SWOT-анализ. Анализ точки безубыточности. Анализ узких мест.	5	ПЗ	П	2		ТК	УО		
9	Инструменты контроллинга. Анализ и оптимизация объема заказов. ABC-анализ. Методы	6	ПЗ	Т	2		ТК	УО		

	анализа конкуренции. Бенчмаркинг. Анализ жизненного цикла продукта. Методики ценообразования.								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10	Объекты контроллинга на предприятии. Пирамида контроллинга. Контроллинг внешней среды: характеристика, цели и его инструментарий. Характеристика, цели, инструментарий контроллинга маркетинга и логистики. Инструментарий контроллинга персонала.	7	Л	В	2		ТК	КЛ	
11	Объекты контроллинга на предприятии. Характеристика, цели, инструментарий контроллинга производства. Инструментарий контроллинга обеспечения ресурсами.	7	ПЗ	Т			ТК	УО	
12	Объекты контроллинга на предприятии. Финансовый контроллинг, его характеристика, цели инструментарий. Характеристика, цели, инструментарий контроллинга инвестиций.	8	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
13	Контроллинг инновационных процессов. Проект-контроллинг: задачи, функции. Стратегический контроллинг в инновационных процессах. Оперативный контроллинг инноваций в рамках концепции управления проектом.	9	Л	Т	2		ТК	КЛ	
14	Контроллинг инновационных процессов. Роль контроллинга инноваций в минимизации рисков. Основные показатели контроллинга в инновационном процессе. Инструментарий контроллинга инвестиций. Инструментарий контроллинга инновационных процессов.	9	ПЗ	П	2	2	ТК	ПО	
15	Контроллинг инновационных процессов. Бюджет инноваций как инструмент контроллинга. Роль контроллера в организации управления инновационным проектом.	10	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
16	Информационная поддержка контроллинга. Задачи информатизации контроллинга. Информация в системе контроллинга, ее доставка, хранение и анализ. Формирование единого информационного пространства.	11	Л	Т	2		ТК	КЛ	
17	Информационная поддержка контроллинга. Информационная система руководителя. Структура единого аналитического пространства предприятия. Внутренние источники информации.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
18	Информационная поддержка контроллинга. Комплексная информационная система. Информационное хранилище.	12	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
19	Управленческий учет как основа контроллинга. Управленческий учет, его цели, задачи и принципы. Классификация методов учета затрат, используемых в контроллинге. Отличие управленческого учета от финансового. Элементы системы учета затрат.	13	Л	Т	2		ТК	КЛ	
20	Управленческий учет как основа контроллинга. Классификация затрат, используемых для целей управления. Учет по центрам затрат и центрам ответственности. Функции центров прибыли и центров инвестиций. Контроллинг в российской информационной системе «Галактика». Достоинства и недостатки управленческого учета.	13	ПЗ	Т	2	2	ПК	Т	13
21	Управленческий учет как основа контроллинга. Управленческий учет как инструмент контроллинга. Этапы создания системы управленческого учета предприятия	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО	

22	Бюджетирование в системе контроллинга. Определение бюджета. Цели и задачи бюджетов в стратегическом и оперативном контроллинге. Принципы бюджетирования.	15	Л	П	2		ТК	КЛ	
23	Бюджетирование в системе контроллинга Структура системы бюджетов. Виды бюджетов и их особенности. Сфера применения различных видов бюджетов.	15	ПЗ	Т	2		ТК	УО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
24	Бюджетирование в системе контроллинга. Бюджетирование как инструмент оперативного контроллинга. Измерение, анализ и оценка отклонений. Достоинства и недостатки бюджетирования..	16	ПЗ	П	2	2	ТК	УО	
25	Технология внедрения системы контроллинга на предприятии. Предпосылки формирования системы контроллинга на предприятии. Использование зарубежного опыта на российских предприятиях.	17	Л	Т	2		ТК	КЛ	
26	Технология внедрения системы контроллинга на предприятии. Темпы внедрения контроллинга Этапы внедрения системы контроллинга .	17	ПЗ	П	2		ТК	УО	
27	Технология внедрения системы контроллинга на предприятии. Причины сопротивления персонала внедрению контроллинга. Типичные ошибки при внедрении контроллинга.	18	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО	
28	Организационно-методические основы создания службы контроллинга на предприятии. Особенности внедрение контроллинга на предприятии. Состав службы контроллинга. Организация подразделения контроллинга. Функции контроллера.	19	Л	П	2		ТК	КЛ	
29	Организационно-методические основы создания службы контроллинга на предприятии. Варианты построения управления службой контроллинга. Положительные и отрицательные стороны создания подразделения контроллинга. Особенности оргструктур служб контроллинга на средних по размеру предприятиях. Фазы внедрения контроллинга. Типичные ошибки при внедрении контроллинга.	19	ПЗ	П	2	2	РК	ПО	13
30	Организационно-методические основы создания службы контроллинга на предприятии. Профессиональные и личные качества контроллера. Контроллер как консультант руководства. предприятия и координатор его информационной системы.	20	ПЗ	КС	2		ТР	УО	9
	Выходной контроль			.			ВыхК	Зач	18
Итого					60	12			60

Примечание:

Условные обозначения:

Виды аудиторной работы: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие.

Формы проведения занятий: В – лекция-визуализация, П – проблемная лекция/занятие, Т – лекция/занятие, проводимое в традиционной форме, КС – круглый стол.

Виды контроля: ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ТР – творческий рейтинг, ВыхК – выходной контроль.

Форма контроля: УО – устный опрос, ПО – письменный опрос, Т – тестирование, КЛ – конспект лекции, Зач. – зачет.

5. Образовательные технологии

Для успешной реализации образовательного процесса по дисциплине «Контроллинг на предприятиях АПК» и повышения его эффективности используются как традиционные педагогические технологии, так и методы активного обучения: лекция-визуализация, проблемная лекция/занятие, круглый стол.

Удельный вес занятий, проводимых с использованием активных и интерактивных методов обучения, в целом по дисциплине составляет 33 % аудиторных занятий.

6. Оценочные средства для проведения входного, рубежного и выходного контролей

Вопросы входного контроля

1. Назовите функции управления предприятием.
2. Раскройте цели и задачи стратегического менеджмента.
3. Раскройте понятие «SWOT-анализ».
4. Как классифицируются затраты в финансовом учете?
5. Назовите источники информации для принятия управленческих решений.
6. Какие причины обуславливают необходимость применения стратегического менеджмента?
7. Назовите функции маркетинга на предприятии.
8. Какие показатели характеризуют эффективность управления?

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Сущность основных аспектов понимания категории «контроллинг».
2. Причины обуславливающие необходимость применения системы контроллинга.
3. Причины возникновения концепции контроллинга и основные этапы его становления в России и за рубежом.
4. Основные функции контроллинга.
5. Отличия и сравнительные преимущества американской и немецкой моделей контроллинга.
6. Компоненты "пирамиды контроллинга».
7. Логика построения "пирамиды контроллинга".
8. Отличия стратегического контроллинга от оперативного.
9. Основные положения концепции создания и эксплуатации интегрированной системы контроллинга на предприятии

10. Основные задачи контроллинга.
11. Специальные функции и задачи контроллинга.
12. Сущность стратегического контроллинга в системе управления: определение, цели, задачи, функции.
13. Сущность оперативного контроллинга в системе управления: определение, цели, задачи, функции.
14. Процесс стратегического контроля: формирование контролируемых величин, проведение контрольной оценки, принятие решений по результатам стратегического контроля.
15. Инструментарий стратегического контроллинга.
16. Инструментарий оперативного контроллинга.
17. Инструментарий контроллинга внешней среды.
18. Инструментарий контроллинга обеспечения ресурсами.
19. Инструментарий контроллинга производства.
20. Инструментарий финансового контроллинга.
21. Инструментарий контроллинга маркетинга и сбыта.
22. Инструментарий контроллинга логистики.
23. Инструментарий контроллинга персонала.
24. Информация в системе контроллинга.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Эволюция взглядов на контроллинг в России. Объединение контроллеров в России.
2. Инструментарий контроллинга инвестиций.
3. Инструментарий контроллинга инновационных процессов.
4. Контроллинг в российских информационных системах на примере системы «Галактика».

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Понятие "центр ответственности", основные типы ЦО и их особенности.
2. Основные элементы системы учета затрат для целей управления.
3. Разработка концепции управленческого учета на предприятии.
4. Основные требования к системе показателей оценки деятельности предприятия и его подразделений.
5. Сущность и методы бюджетирования.
6. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга.
7. Виды отклонений и их применение для целей управления.
8. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.
9. Темпы внедрения контроллинга.
10. Типичные ошибки контроллеров в ходе текущего функционирования системы контроллинга.
11. Положительные и отрицательные моменты создания подразделения контроллинга на предприятии.

12. Линейная и штабная ответственность контроллеров.
13. Альтернативные варианты организации структур предприятия в аспекте позиционирования служб контроллинга.
14. Профессиональные качества контроллеров.
15. Требования, предъявляемые к личностным качествам контроллеров.
16. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.
17. Роль контроллера на предприятии как консультанта руководства и координатора в информационной системе.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Достоинства и недостатки бюджетирования.
2. Фазы внедрения контроллинга: принятие решения; вхождение в «двери» предприятия; «вживание» контроллинга в текущую деятельность организации; упрочение позиций; рост значимости и объема функций контроллинга.
3. Типичные ошибки при внедрении контроллинга (в понимании сущности и задач контроллинга, в выборе целей, чрезмерное увлечение одной из функций контроллинга, избыточное или недостаточное количество информации, при выборе информации, прочие ошибки).
4. Особенности оргструктур служб контроллинга на средних по размеру предприятиях.

Вопросы выходного контроля (зачета)

1. Сущность основных аспектов понимания категории «контроллинг».
2. Причины обуславливающие необходимость применения системы контроллинга.
3. Причины возникновения концепции контроллинга и основные этапы его становления в России и за рубежом.
4. Основные функции контроллинга.
5. Отличия и сравнительные преимущества американской и немецкой моделей контроллинга.
6. Компоненты "пирамиды контроллинга».
7. Логика построения "пирамиды контроллинга".
8. Отличия стратегического контроллинга от оперативного.
9. Основные положения концепции создания и эксплуатации интегрированной системы контроллинга на предприятии
10. Основные задачи контроллинга.
11. Специальные функции и задачи контроллинга.
12. Сущность стратегического контроллинга в системе управления: определение, цели, задачи, функции.
13. Сущность оперативного контроллинга в системе управления: определение, цели, задачи, функции.

14. Процесс стратегического контроля: формирование контролируемых величин, проведение контрольной оценки, принятие решений по результатам стратегического контроля.
15. Инструментарий стратегического контроллинга.
16. Инструментарий оперативного контроллинга.
17. Инструментарий контроллинга внешней среды.
18. Инструментарий контроллинга обеспечения ресурсами.
19. Инструментарий контроллинга производства.
20. Инструментарий финансового контроллинга.
21. Инструментарий контроллинга маркетинга и сбыта.
22. Инструментарий контроллинга логистики.
23. Инструментарий контроллинга персонала.
24. Информация в системе контроллинга.
25. Эволюция взглядов на контроллинг в России. Объединение контроллеров в России.
26. Инструментарий контроллинга инвестиций.
27. Инструментарий контроллинга инновационных процессов.
28. Контроллинг в российских информационных системах на примере системы «Галактика».

29. Понятие "центр ответственности", основные типы ЦО и их особенности.
30. Основные элементы системы учета затрат для целей управления.
31. Разработка концепции управленческого учета на предприятии.
32. Основные требования к системе показателей оценки деятельности предприятия и его подразделений.
33. Сущность и методы бюджетирования.
34. Планирование и бюджетирование в системе контроллинга.
35. Виды отклонений и их применение для целей управления.
36. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.
37. Темпы внедрения контроллинга.
38. Типичные ошибки контроллеров в ходе текущего функционирования системы контроллинга.
39. Положительные и отрицательные моменты создания подразделения контроллинга на предприятии.
40. Линейная и штабная ответственность контроллеров.
41. Альтернативные варианты организации структур предприятия в аспекте позиционирования служб контроллинга.
42. Профессиональные качества контроллеров.
43. Требования, предъявляемые к личностным качествам контроллеров.
44. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.
45. Роль контроллера на предприятии как консультанта руководства и координатора в информационной системе.
46. Достоинства и недостатки бюджетирования.
47. Фазы внедрения контроллинга: принятие решения; вхождение в «двери» предприятия; «вживание» контроллинга в текущую

деятельность организации; упрочение позиций; рост значимости и объема функций контроллинга.

48. Типичные ошибки при внедрении контроллинга (в понимании сущности и задач контроллинга, в выборе целей, чрезмерное увлечение одной из функций контроллинга, избыточное или недостаточное количество информации, при выборе информации, прочие ошибки).
49. Особенности оргструктур служб контроллинга на средних по размеру предприятиях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

1. **Иванова, О. Е., Солдатова, Л. И.** Контроллинговая система управления работой грузового автотранспорта в Костромской области / О. Е Иванова, Л. И Солдатова. - Кострома:- КГСХА, 2011 - 183 с. - ISBN 978-5-93222-208-9
2. **Карминский, А. М.** Контроллинг / А. М Карминский.- М.: Форум; - М.: Инфра-М, 2013 - 336 с.. - ISBN 978-5-8199-0529-6, ISBN 978-5-16-006166-5
3. **Грибов, В.Д.** Инновационный менеджмент: учебное пособие для студ. вузов по напр. 080200-«Менеджмент»; доп. УМО/ В.Д.Грибов, Л.П.Никитина.- М.: Инфра-М, 2013 - 311с. - ISBN 978-5-16-004870-3
4. **Глухов, В. В.** Менеджмент / В. В Глухов. - СПб.: Питер, 2010 – 608 с. - ISBN 978-5-91180-854-9

б) дополнительная литература

1. **Акперов, И.Г.** Информационные технологии в менеджменте: учебник для студ. по напр. «Менеджмент»; доп. УМО/И.Г.Акперов, А.В.Сметанин, И.А.Коноплева. - М.: Инфра-М, 2013 - 400с.
2. **Докукина, И.А.** Сущность контроллинга инновационной деятельности сельскохозяйственных организаций // Сборник материалов по итогам Третьей международной научно-практической онлайн-конференции, Москва, 27–30 июля 2011 года / Под общей редакцией профессора О. Н. Мельникова. – М.: Креативная экономика, 2011. – 496 с.: ил.— с. 213-218. — <http://www.creativeconomy.ru/articles/21977/>
3. **Друри, К.** Управленческий и производственный учет: учебник для студ. вузов; рек. УМЦ / К.Друри. – 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-Дана, 2013.- 1423 с. – (Зарубежный учебник). – Пер. с англ.
4. **Пестовская, Е.В.** Концепция контроллинга инноваций. //«Век качества», №4 2010, М, 2010, с.56-59.
5. **Попченко, Е. Л.** Бизнес-контроллинг / Е. Л. Попченко. – М.: Альфа-Пресс, 2010. – 286 с.

6. **Фольмут, Х. Й.** Инструменты контроллинга от А до Я: пер. с нем. / Х.Й.Фольмут, М. Л. Лукашевич; под ред. и с предисл. М. Л. Лукашевича, Е. Н. Тихоненковой. – М.: Финансы и статистика, 2008. – 287 с.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Контроллинг на предприятии (природопользования)» используются комплект мультимедийного оборудования.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент.