Записи выполняются и используются в СО 1.004
Предоставляется в СО 1.023.

СО 6.018/ ☐☐☐/☐

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова

Факультет экономики и менеджмента

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики и менеджмента	Проректор по учебной работе
_____Е.Б. Дудникова	_____С.В. Ларионов
"____"_____2013 г.	"____"_____2013 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА (МОДУЛЬНАЯ)

Дисциплине *«Материальное стимулирование»*

Для специальности *080502.65 Экономика и управление на предприятии АПК*

Кафедра «Организация производства и предпринимательство на предприятиях АПК»

Курс 5
Семестр 9
Объем дисциплины:
Всего часов - 160
из них: аудиторных - 70
в т.ч. лекции - 42
практические занятия - 28
самостоятельная работа - 90
в т.ч. курсовая работа - 27

Форма итогового контроля: экзамен - 9 семестр

Программу составил: доцент Баринова А.П.

Саратов 2013

Введение

Рабочая (модульная) программа:

- предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и студентов специальности 080502.65 Экономика и управление на предприятии АПК, участвующих в процессе изучения дисциплины;
- устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Раздел 1. Цель и задачи дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Материальное стимулирование» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков определять в конкретных условиях производства наиболее подходящую к ним модель оплаты труда.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь представление (понимать и уметь объяснить) о роли, значении и месте системы использования труда, порядок построения и осуществления трудового процесса на предприятиях АПК.

знать: основные требования к организации трудовых коллективов и дисциплине труда; формы, виды и системы оплаты труда, меры материального стимулирования труда работников всех категорий, которые можно применять в сельскохозяйственных предприятиях.

уметь: пользоваться нормативной справочной литературой; применять на практике различные модели оплаты труда для различных категорий работающих; начислять заработную плату; планировать фонд заработной платы.

Раздел 2. Исходные требования к подготовке студентов

Дисциплина «Материальное стимулирование» относится к циклу дисциплин специализации и состоит из 3-х модулей:

1 - Оплата труда работников разных категорий, работников в основных отраслях

2 - Оплата труда работников обслуживающих и вспомогательных производств, руководителей и специалистов в с.-х. предприятиях.

3 -Модели оплаты труда, используемые в современных условиях хозяйствования и планирование фонда заработной платы на с.-х. предприятиях.

Все модули изучаются и сдаются в 9-ом семестре.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: экономика и организация производства на предприятии, организация, нормирования и оплата труда на предприятиях АПК.

Раздел 3. Содержание и методика входного контроля

По дисциплине «Материальное стимулирования» входной контроль проводится в 9-ом семестре. Этот вид контроля позволяет проверить исходный уровень знаний студента и его готовность к изучению данной дисциплины. Это, в свою очередь, дает возможность правильно выбрать методику изучения учебного материала.

Для успешного прохождения входного контроля студент должен продемонстрировать знание основных понятий по базовым дисциплинам. При этом он должен проявить эрудицию и наблюдательность, что интересовался вопросами своей будущей специальностью.

Входной контроль проводится на 1-ой лекции в форме письменного опроса. Контрольные вопросы (приложение 1) подразумевает краткий ответ, чтобы на проведение входного контроля затрачивалось 10...15 минут. Максимальный рейтинг входного контроля-10 баллов.

Раздел 4. Содержание дисциплины «Материальное стимулирование».

Таблица 1

№ модулей и модульных единиц	Наименование модулей. Наименование и содержание модульных единиц	Количество часов		Рейтинг, баллы.
		Аудиторные занятия	самостоятельная работа	
1	2	3	4	5
Вк	Входной контроль			
Модуль 1	Оплата труда работников в основных отраслях	36	18	35
	Лекции			
1.	Вводная лекция	2		
	Цель, задачи, структура курса. Основные понятия, определения, термины. Модульная система обучения и рейтинговая оценка знаний. Сущность организации и материального стимулирования труда. Понятие, структура.			
2.	Оплата труда работников растениеводства по аккордно-премиальной системе. Схема применения, расчет расценок, порядок авансирования. Окончательный расчет за продукцию. Меры материального поощрения и порядок выплаты.	4		
3.	Оплата труда работников животноводства по сдельно-премиальной системе. Вариант расчета расценок. Порядок начисления заработной платы. Меры материального поощрения и порядок начисления их.	4		
4	Оплата труда работников животноводства по аккордно-премиальной системе. Схема применения. Расчет расценок за продукцию. Порядок авансирования.	4		

	Окончательный расчет за продукцию. Меры материального поощрения и порядок начисления их.			
Модуль 1	Рубежный контроль			
5	Оплата труда работников ремонтных мастерских. Содержание тарифной системы и порядок ее применения в ремонтной мастерской. Порядок аттестации работников ремонтной мастерской. Порядок применения сдельно-премиальной системы оплаты труда. Порядок и условия применения аккордно-премиальной системы оплаты труда. Порядок и условия применения повременно-премиальной оплаты труда. Надбавки, доплаты. Премирование работников ремонтной мастерской. Оплата сверхурочной работы.	4		
6	Оплата труда работников автомобильного транспорта. Содержание тарифной системы водителей автотранспорта. Сдельно -премиальная оплата труда водителей автотранспорта. Поправочные коэффициенты к заработной плате водителей при перевозке различных грузов. Повременно-премиальная система оплаты труда. Надбавки и доплаты. Премирование водителей.	4		
7	Оплата труда работников строительства. Порядок применения тарифной системы в строительстве. Системы оплаты труда в строительстве. Премирование работников строительства. Порядок распределения заработка, доплат, премий между рабочими бригадами.	4		
8	Оплата труда руководящих работников и специалистов. Оплата труда руководителей по контракту. Порядок определения должности окладов руководителей специалистов. Порядок применения аккордно-премиальной системы оплаты труда руководителей специалистов.	4		
	Практические занятия			
1 П	Расчет расценок за продукцию по аккордно-премиальной системе. Порядок авансирования окончательный и расчет за продукцию. Распределение доплаты. Начисление премий и распределение.	4		
2 П	Расчет дифференцируемых расценок и в оплате труда в дойном стаде по вариантам. Начисление компенсаций и ма-	4		

	териального стимулирования.			
3 П	Расчет аккордных расценок для оплаты труда работников отрасли. Порядок авансирования. Окончательный расчет за продукцию. выплаты стимулирующего характера.	4		
4П	Начисление заработной платы за ремонт с.-х. техники с последующим распределением между рабочими при сдельно-премиальной системе оплаты труда.	2	2	5
5 П	Расчет общей суммы заработка при аккордно-премиальной системе, оплаты межразрядной разницы, сверхурочной работы, простоев работникам ремонтной мастерской.			
6 П	Расчет норм времени сдельных расценок за простой автомобилей-самосвалов при погрузке экскаватором и другими аналогичными, погрузочными машинами или из бункера.	2	2	5
7 П	Расчет норм времени и сдельных расценок за 1 т. км. При перевозке грузов 1, 2, 3, 4 классов на автомобилях - самосвалах, рефрижераторах и других специализированных автомобилях (кроме фургонов и цистерн).			
8 П	Расчет надбавки за классность, доплаты за ненормированный рабочий день, оплата за сверхурочное время, за совмещение профессий и обязанности экспедитора за время простоя и премии для водителей.			
9 П	Расчет сдельных расценок за единицу объема работ в строительстве, начисление заработной платы и премий рабочим строительной бригаде. Распределение аккордного заработка между работниками строительной бригады: а) по коэффициенту приработки б) по условным коэффициенто-часам.	2	4	5

10 П	Определение должностных окладов руководителям и специалистам. Штатное расписание административно-управленческого персонала предприятия. Расчет расценок за 1000 руб. стоимости продукции в сопоставимых ценах и за единицу продукции для специалистов и руководителей согласно штатному расписанию. Начисление аванса и окончательный расчет за фактические результаты деятельности предприятия	2	4	5
	Темы для самостоятельного изучения.			
1 с.м.	Оплата труда работников предприяьтия в условиях хозрасчета.			
2 с.м.	Оплата труда в условиях подряда и аренды.			
М 2	Рубежный контроль.			
Модуль 3	Модели оплаты труда, используемые в современных условиях хозяйствования и планирования фонда заработной платы на с.-х. предприятиях.			
	Лекции			
9.	Оплата труда от валового дохода. Условия перевода предприятий на оплату труда от валового дохода. Особенности оплаты труда от валового дохода. Порядок применения оплаты труда от валового дохода. Схема применения оплаты труда от валового дохода. Расчет норматива (расценки) для оплаты труда от валового дохода. Последовательность расчета нормативов (расценок) от валового дохода. Оплата труда коллективов обслуживающих и вспомогательных подразделений от валового дохода. Авансирование и расчет по конечным результатам хозяйственной деятельности.	6		
10.	Оплата по дивидендам. Формирование средств на выплату дивидендов. Порядок распределения средств выделенных на выплату дивидендов.	4		
11.	Планирование фонда заработной платы на предприятиях с.-х. Понятие и состав фонда заработной платы. Планирование численности и фонда заработной платы работников аппарата управления. Планирование численности и фонда заработной платы работников в растениеводстве, в	4		

	животноводстве. Расчет годового фонда заработной платы работников вспомогательных производств.			
	Практические занятия.			
11	Расчет нормативов (расценок) от валового дохода для оплаты труда коллективов подразделений растениеводства, животноводства и административно-управленческого персонала и вспомогательных производств, начисление аванса и окончательный расчет по конечным результатам за фактически полученный валовой доход.	4	4	10
12	Определение ставки дивиденда по привилегированным акциям и норматива приращенного имущественного пая, а также расчет размера дивидендов: на паевой фонд от полученной прибыли и по дифференцированным нормативам в зависимости от величины хозрасчетного дохода.	2	4	10
13	Расчет численности и фонда заработной платы работников в растениеводстве.	2	4	5
14	Расчет численности и фонда заработной платы работников в животноводстве и годового фонда заработной платы работников вспомогательных производств.	4	4	10
	Темы для самостоятельного изучения.			
3.	Минимальный прожиточный минимум в России.			
4.	Совершенствование тарифной сетки.			
5.	Участие в прибылях работников с.-х. предприятий - действительность.			
М 3.	Рубежный контроль.	2		
	Курсовая работа		27	
	Выходной контроль (экзамен)	2	6	16

Раздел 5. Организационно-методическая характеристика дисциплины

Обучение по дисциплине «Материальное стимулирование» проводятся в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы.

Дисциплина преподается в 9-м семестре. Учебное время распределяется по видам занятий следующим образом.

В 9-м семестре на лекции отводится 42 часа, на практические занятия 28 часов, на самостоятельную работу 90 часов.

В течение семестра предусмотрено выполнение курсовой работы.

Текущий контроль осуществляется в ходе проведения семинарских и практических занятий в форме индивидуального, устного собеседования. Максимальный рейтинг за каждое семинарское и практическое занятие-5 баллов.

При этом учитывается прилежание студента, уровень знаний и активность работы на занятии. Баллы распределяются следующим образом: прилежание (подготовка к работе, качество оформления рабочей тетради)-1 балл; уровень знаний-3 балла, активность рабты-1 балл. Рубежный контроль проводится после каждого модуля в форме письменного опроса (контрольные вопросы даны в приложении).

Раздел 6. Самостоятельная работа

Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки дипломированного специалиста 080502.65 Экономика и управление на предприятии АПК устанавливается максимальный объем учебной нагрузки студента 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения не должен превышать 27 часов в неделю; следовательно, объем самостоятельной работы должен составлять 50 % от общего объема часов по дисциплине. Самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности: подготовку к семинарским и практическим занятиям, выполнение курсовой работы, подготовку к рубежным и выходным контролям, изучение программного материала, не вошедшего в лекционный курс.

Всего на самостоятельную работу отводится 90 часов, из них на подготовку к семинарским и практическим занятиям-28, на выполнение курсового работы 27 часов, на подготовку к рубежным контролям-15, на проработку тем, вынесенных на самостоятельное изучение-10 часов.

Для обеспечения мотивации студентов вопросы по темам, вынесенных на самостоятельное изучение, используется при проведении рубежных и выходного контролей.

Раздел 7. Система оценки результатов обучения

При изучении дисциплины используется рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков студентов. Максимальное количество баллов, которые может получить студент по видам контроля, приведено в таблице 1.

Итоговый рейтинг за 9 семестр подсчитывается путем перевода учебных баллов в зачетные по формуле:

$$R_{см} = \frac{n \times B_{фак}}{B_{max}}, \text{ где}$$

n-количество часов аудиторных занятий по учебному плану (n=108); B_{max}-максимально возможная сумма учебных баллов, которую может набрать студент (B_{max}=75 баллов); $B_{фак}$-фактическая сумма баллов, набранная студентом.

Итоговый рейтинг проставляется в зачетную книжку студента и зачетно-экзаменационную ведомость.

Критерии и уровни оценки знаний студента приведены в таблице 2.

Таблица 2.

Критерии	Уровень		
	1-й	2-й	3-й
Глубина усвоения учебного материала	Описательное изложение	Упрощенное объяснение	объяснение на основе знания от общих расчетов
Умение применять полученные знания	Для решения элементарных заданий	Для выбора оптимального решения, задания	Для самостоятельной формировки задания и его решения
Объем усвоенного материала, % от программы	60...72	73...85	86...100

Если все критерии соответствуют третьему уровню, то студенту выставляется максимальный рейтинг. Если все критерии соответствуют первому уровню - минимальный.

Раздел 8. Содержание и методика выходного контроля

В конце семестра в качестве выходного контроля предусмотрен экзамен. Вопросы, выносимые на экзамен охватывают весь учебный материал и формируются на основе вопросов рубежных контролей. Экзамен проводится в форме устного собеседования. Студенты, набравшие по всем видам текущего контроля менее 40 баллов к зачету не допускаются, набравшие от 40 до 45 баллов сдают экзамен. Студентам, набравшим более 45 баллов, добавит поощрительные баллы, и выставляют экзаменационную оценку без сдачи экзамена.

Курсовую работу студенты должны выполнить и защитить до экзамена по дисциплине. Студенты, не защитившие курсовую работу, к экзамену не допускаются.

Если студент по результатам входного, рубежных и выходного контроля набрал от 64 до 75 баллов, ему выставляется оценка "отлично", от 55 до 63 баллов - "хорошо" и от 45 до 54 баллов - "удовлетворительно".

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Материальное стимулирование» используется мультимедийные приложения к лекциям:

- Схема применения, расчет расценок, порядок авансирования;
- Порядок и условия применения повременно-премиальной оплаты труда. Надбавки, доплаты;
- Расчет нормативов (расценок) от валового дохода для оплаты труда коллективов подразделений.

Раздел 10. Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Баринова, А.П. Организация нормирования и оплата труда на предприятиях АПК (часть 1, 2) Рабочая тетрадь и методические указания для практических и самостоятельных занятий студентов экономических специальностей / А.П. Баринова. – Саратов: ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ им. Н.И. Вавилова». – 2009. – 49 с.
2. Генкин, Б.М. Основы организации труда: учебное пособие / Б.М. Генкин, В.М. Свистунов. – М.: Норма. – 2008. – 400 с.
3. Пашуто, В.П. Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятии: учебное пособие / В.П. Пашуто. – М.: Кнорус. – 2007. – 240 с.
4. Пашуто, В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: учебно-практическое пособие / В.П. Пашуто. – изд. 3-е перераб. и доп. - М.: Кнорус. – 2007. – 320 с.
5. Оплата труда: типичные нарушения, сложные вопросы: (практ.пособие) / под общей ред. С.Ю. Рахманова. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: Омега-Л. – 2007. – 255 с.
6. Экономика и социология труда: учебник / под ред. д.э.н.Р.Г. Мумладзе, Г.Н. Гужина. – 3-е изд., - М.: КНОРУС. – 2008. -328 с.

б) дополнительная литература:

1. Генеральное соглашение между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством РФ на 2008-2010 гг.
2. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Выпуск 1. – М.: Изд-во ПРИОР.- 2002. – 176 с.
3. Журнал «Организация нормирования и оплаты труда», «Человек и труд и тд.

Комментарий к ТК РФ / под общ. ред. К.Н. Гусова. – М.: Изд-во Проспект.- 2008. – 895 с.

4. Лепсшинская, М.И. Заработная плата (к вопросу о роли тарифных ставок в оплате труда) / М.И. Лепсшинская// Экономика и учет труда. – 2008. - №11. – с. 7-8.
5. ФЗ от 20.04.2007 г. № 54-ФЗ «О вн6есении изменений в ФЗ «О минимальном размере оплаты труда».
6. ФЗ от 15.06.2008 г. №119-ФЗ «О внесении изменений в статью закона «О минимальном размере оплаты труда» и статьи 16РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»»
7. ФЗ от 30.07. 2006 г. №90 «О внесении изменений в ТК РФ, признании не действующим на территории РФ некоторых ненормативных правовых актов СССР и утратившим силу некоторых законодательных актов (положений законодательных актов) РФ».

Приложение 1.

Вопросы входного контроля по дисциплине

1. Дать понятие режима труда и отдыха
2. Что такое рабочее время
3. Что такое смена и ее продолжительность
4. Что такое время отдыха
5. Перечислите виды отдыха
6. Когда наступает право на отпуск и его продолжительность
7. Что такое нормирование
8. Методы нормирования
9. Что такое нормировочная группа
10. Содержание справочника «Типовые нормы выработки и расхода топлива на механизированных работах»
11. Перечислить виды норм труда
12. Норма обслуживания
13. Норма времени
14. Что такое нормообразующие факторы
15. Перечислить нормообразующие факторы в растениеводстве
16. Перечислить нормообразующие факторы в животноводстве
17. Что такое тарификация
18. Что такое тарифная система
19. Перечислить элементы тарифной системы
20. Элементы тарифной сетки
21. Содержание справочника тарификации механизированных работ
22. Понятие форм оплаты и перечислите их
23. Порядок начисления заработной платы по сдельной форме
24. Порядок начисления заработной платы по повременной форме
25. Назовите виды оплаты труда
26. Что такое система ОТ. Перечислите системы ОТ
27. Что такое минимальная заработная плата и ее величина
28. Что такое промежуточный минимум
29. Что такое базовый оклад
30. Назвать основные принципы организации труда
31. Назвать формы организации труда
32. Постоянные и временные трудовые коллективы

Приложение 2

ВОПРОСЫ РУБЕЖНЫХ КОНТРОЛЕЙ

Модуль 1

1. Содержание тарифной системы и порядок ее применения в ремонтной мастерской.
2. Порядок применения сдельно - премиальной системы оплаты труда в ремонтной мастерской.
3. Порядок и условия применения аккордно-премиальной системы оплаты труда в ремонтной мастерской.
4. Порядок и условия применения повременно-премиальной системы оплаты труда в ремонтной мастерской.
5. Надбавки и доплаты, применяемые при начислении заработной платы работникам ремонтной мастерской.
6. Премирование работников ремонтной мастерской.
7. Тарифные ставки для работников вспомогательных производств.
8. Схема применения сдельно - премиальной системы оплаты труда водителей автотранспорта.
9. Порядок расчета расценок за погрузку - разгрузку 1т. груза и норм времени на один тонно-километр.
10. Схема применения повременно - премиальной системы оплаты труда водителей автотранспорта.
11. Виды оплат применяемые при начислении заработной платы водителей.
12. Премирование водителей.
13. Порядок применения тарифной системы в строительстве.
14. Системы оплаты труда, применяемые в строительстве.
15. Нормирование труда в строительстве
16. Порядок начисления заработной платы водителям по сдельной форме
17. Порядок премирования
18. Премирование работников в строительстве.
19. Порядок распределения заработка, доплаты, премий между рабочими бригады в строительстве.
20. Виды выплаты, применяемые в строительстве.

Модуль 2

1. Схема применения сдельно-премиальной системы оплаты труда в строительстве.
2. Схема применения аккордно-премиальной системы оплаты труда в строительстве.
3. Системы оплаты труда, применяемые для руководителей, специалистов и служащих.
4. Варианты определения должностных окладов и ставок для руководителей, специалистов и служащих.

5. Схема применения аккордно-премиальной системы оплаты труда у руководителей, специалистов и служащих.
6. Порядок расчета расценок за продукцию по категориям работников административно-управленческого персонала.
7. Премирование руководителей, специалистов и служащих.

Модуль 3

1. Содержание понятия «материальное стимулирование»
2. Содержание понятия «компенсационных выплат»
3. Содержание понятия «стимулирующих выплат»
4. Содержание понятия «социальных выплат»
5. Этапы развития материального стимулирования в сельском хозяйстве.
6. Условия перевода предприятий на оплату от валового дохода.
7. Схема применения оплаты труда от валового дохода.
8. Особенности оплаты труда от валового дохода.
9. Содержание и порядок применения оплаты труда от валового дохода.
10. Методика расчета нормативов (расценок) для оплаты труда от валового дохода по подразделениям предприятия.
11. Порядок расчета и распределения валового дохода предприятий.
12. Последовательность расчета валового дохода обслуживающих подразделений.
13. Расчет по конечным результатам за фактически полученный валовой доход.
14. Формирование средств на выплату дивидендов.
15. Порядок распределения средств, выделенных на выплату дивидендов.
16. Расчет размера дивидендов на паевой фонд от полученной прибыли.
17. Порядок расчета размера дивидендов на паевой фонд по дифференцированным в разрезе структурных подразделений нормативам в зависимости от величины хозрасчетного дохода.
18. Понятие и состав фонда заработной платы.
19. Методика планирования численности и фонда заработной платы работников растениеводства.
20. Порядок расчета численности и фонда заработной платы работников животноводства.
21. Порядок расчета численности и ФЗП в ремонтной мастерской
22. Порядок расчета численности и ФЗП автопарка
23. Порядок расчета численности и ФЗП административно-управленческого персонала

Приложение 3

ВОПРОСЫ К ВЫХОДНОМУ КОНТРОЛЮ

1. Содержание тарифной системы и порядок ее применения в ремонтной мастерской.
2. Порядок применения сдельно - премиальной системы оплаты труда в ремонтной мастерской.
3. Порядок и условия применения аккордно-премиальной системы оплаты труда в ремонтной мастерской.
4. Порядок и условия применения повременно-премиальной системы оплаты труда в ремонтной мастерской.
5. Надбавки и доплаты, применяемые при начислении заработной платы работникам ремонтной мастерской.
6. Премирование работников ремонтной мастерской.
7. Тарифные ставки для работников вспомогательных производств.
8. Схема применения сдельно - премиальной системы оплаты труда водителей автотранспорта.
9. Порядок расчета расценок за погрузку - разгрузку 1т. груза и норм времени на один тонно-километр.
10. Схема применения повременно - премиальной системы оплаты труда водителей автотранспорта.
11. Виды оплат применяемые при начислении заработной платы водителей.
12. Премирование водителей.
13. Порядок применения тарифной системы в строительстве.
14. Системы оплаты труда, применяемые в строительстве.
15. Нормирование труда в строительстве
16. Порядок начисления заработной платы водителям по сдельной форме
17. Порядок премирования
18. Премирование работников в строительстве.
19. Порядок распределения заработка, доплаты, премий между рабочими бригады в строительстве.
20. Виды выплаты, применяемые в строительстве.
21. Схема применения сдельно-премиальной системы оплаты труда в строительстве.
22. Схема применения аккордно-премиальной системы оплаты труда в строительстве.
23. Системы оплаты труда, применяемые для руководителей, специалистов и служащих.
24. Варианты определения должностных окладов и ставок для руководителей, специалистов и служащих.
25. Схема применения аккордно-премиальной системы оплаты труда у руководителей, специалистов и служащих.
26. Порядок расчета расценок за продукцию по категориям работников административно-управленческого персонала.
27. Премирование руководителей, специалистов и служащих.

28. Содержание понятия «материальное стимулирование»
29. Содержание понятия «компенсационных выплат»
30. Содержание понятия «стимулирующих выплат»
31. Содержание понятия «социальных выплат»
32. Этапы развития материального стимулирования в сельском хозяйстве.
33. Условия перевода предприятий на оплату от валового дохода.
34. Схема применения оплаты труда от валового дохода.
35. Особенности оплаты труда от валового дохода.
36. Содержание и порядок применения оплаты труда от валового дохода.
37. Методика расчета нормативов (расценок) для оплаты труда от валового дохода по подразделениям предприятия.
38. Порядок расчета и распределения валового дохода предприятий.
39. Последовательность расчета валового дохода обслуживающих подразделений.
40. Расчет по конечным результатам за фактически полученный валовой доход.
41. Формирование средств на выплату дивидендов.
42. Порядок распределения средств, выделенных на выплату дивидендов.
43. Расчет размера дивидендов на паевой фонд от полученной прибыли.
44. Порядок расчета размера дивидендов на паевой фонд по дифференцированным в разрезе структурных подразделений нормативам в зависимости от величины хозрасчетного дохода.
45. Понятие и состав фонда заработной платы.
46. Методика планирования численности и фонда заработной платы работников растениеводства.
47. Порядок расчета численности и фонда заработной платы работников животноводства.
48. Порядок расчета численности и ФЗП в ремонтной мастерской
49. Порядок расчета численности и ФЗП автопарка
50. Порядок расчета численности и ФЗП административно-управленческого персонала

Приложение 4

Вопросы самостоятельной работы

1. Оплата труда работников предприяьтия в условиях хозрасчета.
2. Оплата труда в условиях подряда и аренды.
3. Минимальный прожиточный минимум в России.
4. Совершенствование тарифной сетки.
5. Участие в прибылях работников с.-х. предприятий - действительность.
6. Сквозная задача для самостоятельного решения по начислению заработной платы работникам растениеводства
7. Сквозная задача для самостоятельного решения по начислению заработной платы работникам животноводства

Приложение 5.

УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
Изучения дисциплины "Материальное стимулирование труда"

Виды занятий	Всего часов 160	Недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		номера тем лекций и практических занятий																	
Всего аудиторных	70	9 семестр																	
Лекции	42	1,2	2,2	3,3	4	4	5	5	5	6	6	6	7	7	7	8	8	9	9
Практические занятия	28			1	2	3	4	5	6	7	8	8	9	10	11	12	12		
Рубежный контроль											М1								М2 Вк