



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова**

Факультет экономики и менеджмента

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

_____ / Дудникова Е.Б./

«__» _____ 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ / Ларионов С.В. /

«__» _____ 2013г.

РАБОЧАЯ (МОДУЛЬНАЯ) ПРОГРАММА

Дисциплина Контроль и ревизия

Для специальности 080109.65 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Кафедра «Экономический анализ и аудит»

Курс 5

Семестр 9

Объем дисциплины:

Всего часов – 75

Из них: аудиторных – 45

в т.ч. лекции – 15

практические занятия – 30

самостоятельная работа – 30

Форма итогового контроля: экзамен – 9 семестр.

Программу составили: доцент Шариков А.В.

ст. преп. Сучкова Н.Р.

Саратов 2013г.

Введение

Рабочая (модульная) программа:

- предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и студентов специальности 080109.65 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», участвующих в процессе изучения дисциплины;
- устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у студентов базовых знаний по теоретическим основам экономического контроля и ревизии с тем, чтобы он мог в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессиональное мнение о достоверности отчетности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь представление (понимать и уметь объяснить) о роли, значении контрольно-ревизионных мероприятий в финансово-хозяйственной деятельности предприятия

знать:

- теоретические основы и принципы организации контрольно-ревизионной работы;
- методические приемы документального и фактического контроля;
- основные факторы, определяющие качество и эффективность ревизии;
- этапы и последовательность ревизионной проверки.

уметь:

- разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств;
- делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству.

Специалист должен уметь использовать в практической работе полученные знания по курсам «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоги и налогообложение», «Аудит» и другие дисциплины при проведении проверок. Он должен находить нестандартные решения возникающих проблем. Понимать социальную значимость дисциплины и взаимосвязь с другими специальными дисциплинами.

Раздел 2. Исходные требования к подготовленности студентов

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

Дисциплина «Контроль и ревизия» состоит из 2 модулей:

- I. Контроль: функции, задачи, виды контроля, планирование, проведение и оформление результатов контроля.
 - II. Ревизия: задачи и организация проведения, основные этапы ревизии.
- I и II модули проходят в 9-м семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Аудит», «Налоги и налогообложение».

Приступая к изучению дисциплины, студент должен знать основы бухгалтерского учета; организацию аналитического и синтетического учета финансовой информации; основы современной теории налогов и налогообложения.

По завершении курса студент должен знать теоретические основы дисциплины «Контроль и ревизия» для написания выпускной квалификационной работы.

Раздел 3. Содержание и методика входного контроля

Входной контроль по дисциплине проводится в 9-м семестре. Этот вид контроля позволяет проверить исходный уровень знаний студента по специальным дисциплинам, без знания которых он не может освоить курс «Контроль и ревизия»

Для успешного прохождения входного контроля студент должен продемонстрировать знание бухгалтерского, управленческого учета, бухгалтерской финансовой отчетности, а также основы аудита.

Входной контроль проводится на первом практическом занятии в форме письменного опроса. Контрольные вопросы указаны в приложении 1. Время на проведение входного контроля 10...15 мин. Максимальный рейтинг входного контроля 2,4 балла.

4. Содержание дисциплины «Контроль и ревизия».

Таблица 1

№ модулей и модульных единиц	Наименование модулей. Наименование и содержание модульных единиц	Количество часов		Рейтинг, баллы
		аудиторные занятия	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5
	9-й семестр	45	30	45
Модуль 1 (9-й семестр)	Контроль: функции, задачи, виды контроля, планирование, проведение и оформление результатов контроля.	22	9,6	14,3
	Входной контроль			2,4

Лекции				
1	Контроль: сущность, роль и функции в управлении экономикой.	2		
	Задачи, цель, виды контроля. Взаимосвязь и отличия внешнего от внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии.			
2	Внешний финансовый контроль.	2		
	Цель, задачи и направления внешнего финансового контроля. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля.			
3	Внутренний финансовый контроль.	4		
	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих предприятий. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.			
Темы практических занятий				
1п	Изучение сущности, задач, целей, видов контроля	2	0,8	0,5
2п	Внешний и внутренний контроль, ревизия: взаимосвязь и отличия	2	0,8	0,5
3п	Подготовка и планирование внешнего финансового контроля.	2	0,8	0,5
4п	Порядок оформления результатов внешнего контроля	2	0,8	0,5
5п	Основная цель, задачи и направления внутреннего контроля.	2	0,8	0,5
6п	Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет.	2	0,8	0,5
7п	Система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.	2	0,8	0,5
Темы для самостоятельного изучения				
1с	Органы государственного контроля и его функции		2	
М1	Рубежный контроль		2	10,8
Модуль 2	Ревизия: задачи и организация проведения, основные этапы ревизии	23	10,4	14,8
Лекции				
4	Ревизия как инструмент контроля.	2		
	Цель, задачи, организация проведения ревизии. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионной проверки. Планирование ревизионной работы.			
5	Основные этапы и последовательность проведения ревизии	2		

	Этапы и последовательность проверки. Оформление рабочих документов, выводы и предложения по результатам ревизии.			
6	Методы и методические приемы контроля. Документальный контроль: формальная, арифметическая, экспертная, нормативно-правовая, экономическая и логическая проверка. Методы фактического контроля: инвентаризация, обследование объектов, лабораторный анализ и другие.	2		
7	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности	1		
	Темы практических занятий			
8 п. з.	Составление плана ревизии.	2	0,8	0,5
9 п. з.	Права, обязанности и ответственность ревизора и лиц, служебная деятельность которых проверяется. Организация учета и отчетности о контрольно-ревизионной работе.	2	0,8	0,5
10 п. з.	Приемы получения доказательств в процессе проведения ревизии.	2	0,8	0,5
11 п. з.	Проверка кассовых, банковских расчетных и кредитных операций.	2	0,8	0,5
12 п. з.	Проверка оценки, сохранности и движения основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов.	2	0,8	0,5
13 п. з.	Проверка формирования и эффективности собственного капитала.	2	0,8	0,5
14 п. з.	Оформление результатов ревизии (составление акта ревизии).	2	0,8	0,5
15 п. з.	Оформление результатов ревизии.	2	0,8	0,5
	Темы для самостоятельного изучения.			
2 с.	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм.		2	
M2	Рубежный контроль		2	10,8
ВК	Выходной контроль (Экзамен)		10	13,5
	Итого за семестр.	45	30	45

Раздел 5. Краткая организационно-методическая характеристика дисциплины

Обучение по дисциплине «Контроль и ревизия» проводится в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы. В процессе обучения предусмотрено проведение деловых игр, как на лекционных, так и на практических занятиях с целью выявления творческих способностей студентов и определения их творческого рейтинга, о чем делается соответствующая запись в журнале учета успеваемости и посещаемости. При

чтении лекций используется комплект мультимедиа.

Дисциплина преподается в девятом семестре. Учебное время распределяется между отдельными видами занятий следующим образом:

Лекции - 15 часов, практические занятия - 30 часов, всего - 45 часов.

Текущий контроль осуществляется в ходе проведения практических занятий в форме индивидуального опроса студентов (устного собеседования).

Максимальный рейтинг за каждое практическое занятие 0,5 баллов. При этом учитывается уровень знаний, творческий характер при решении стандартных и не стандартных ситуаций, активность. Рубежный контроль проводится после каждого модуля в форме письменного опроса.

Раздел 6. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности: подготовку к практическим занятиям, подготовку к рубежным и выходным контролям, изучение программного материала, не вошедшего в лекционный курс.

В соответствии с учебным планом на самостоятельную работу отведено 30 часов, из них:

- на подготовку к практическим занятиям - 12 часов
- на подготовку к рубежным контролям - 4 часа
- на подготовку к экзамену - 10 часов
- на подготовку тем, вынесенных на самостоятельное изучение - 4 часа.

Раздел 7. Система оценки результатов выходного контроля

При изучении дисциплины используется рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков студентов. Максимальное количество баллов, которое может получить студент по видам контроля, приведено в таблице 1.

Итоговый рейтинг R_{CM} за семестр подсчитывается путем перевода учебных баллов в зачетные по формуле:

$$R_{CM} = nV_{\text{факт}}/V_{\text{max}},$$

где: n – количество часов аудиторных занятий по учебному плану;

$V_{\text{факт}}$ – максимально возможная сумма учебных баллов;

V_{max} – фактическая сумма баллов, набранная студентом.

Итоговый рейтинг проставляется в зачетную книжку студента и зачётно-экзаменационную ведомость.

Критериями оценки могут служить: глубина усвоения студентом учебного материала, умение применять полученные знания для решения конкретных профессиональных задач, объем полученных знаний. В каждом из этих критериев можно выделить 3 уровня (табл.2).

Если все критерии соответствуют третьему уровню, то студенту

выставляется максимальный рейтинг. Если все критерии соответствуют первому уровню – минимальный.

Таблица 2

Критерии	Уровень		
	1-й	2-й	3-й
Глубина усвоения учебного материала	описательное изложение	упрощенное объяснение	объяснение на основе знания общих закономерностей, аналитических расчетов
Умение применять полученные знания	для решения элементарных задач	для выбора оптимального решения	для самостоятельной формулировки задачи и ее оптимального решения
Объем усвоенного материала, % от программы	60...72	73...85	86...100

8. Содержание и методика выходного контроля

В 9-м семестре в качестве выходного контроля предусмотрен экзамен. Вопросы, выносимые на экзамен, формируются на основе вопросов рубежных контролей 1 и 2 модулей. Экзамен проводится в форме письменного и устного собеседования. Студенты, набравшие по всем видам текущего контроля менее 27 баллов, к экзамену не допускаются. Студенты, набравшие от 39 до 45 баллов, получают за экзамен оценку «отлично» без проведения собеседования, набравшие 27-38 баллов, сдают экзамен в установленном порядке.

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Контроль и ревизия» используется комплект мультимедиа.

Раздел 10. Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Анциферова, И. В. Бухгалтерский финансовый учет: практикум / И. В. Анциферова. - М.: Дашков и К, 2012. - 368 с. - ISBN 978-5-394-01102-3

2. Изабакаров, И. Г. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие для студ. по напр. "Экономика" и спец. - профилю "Финансы и кредит"; рек. УМО / И. Г. Изабакаров, Ф. И. Ниналалова. - М.: Вузовский учебник ; М.: Инфра-М, 2013. - 272 с. - (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-9558-0260-2. - ISBN 978-5-16-005686-9

3. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник для студ. вузов по спец. "Государственное и муниципальное управление"; доп. МОН РФ / И. Н. Мысляева. - 3-е изд. - М.: Инфра-М, 2013. - 393 с. - (Высшее образование) (Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005276-2

4. Федоренко, И. В. Аудит: учебник для студ. вузов по напр. 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"; рек. ГУУ / И. В. Федоренко, Г. И.

Золотарева. - М.: Инфра-М, 2013. - 272 с. - (Высшее образование) (Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005015-7

б) дополнительная литература:

1. Привезенцев, В.А. Контроль и ревизия : учеб. пособие / В. А. Привезенцев. - М.: ТК Велби; М.: Проспект, 2008. - 96 с.

2. Савицкая, Г.В. Анализ производственно - финансовой деятельности сельскохозяйственных предприятий: учебник / Г. В. Савицкая. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: Инфра-М, 2010. - 368 с.

3. Шеремет, А. Д. Аудит : учебник / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. - 5-е изд., доп. и перераб. - М.: Инфра-М, 2009. - 448 с.

Вопросы входного контроля по дисциплине «Контроль и ревизия».

1. Предмет, объекты, цели и концепция финансового учета
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России
3. Производственный учет как составная часть управленческого учета
4. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
5. Учет и контроль издержек производства и расходов.
6. Виды бухгалтерской отчетности.
7. Состав квартальной отчетности в предприятиях АПК.

Вопросы рубежных контролей по дисциплине " Контроль и ревизия "

Модуль 1

1. Виды контроля
2. Контроль: сущность, роль и функции в управлении экономикой.
3. Цель, задачи и направления внешнего финансового контроля.
4. Подготовка, планирование, порядок проведения и оформление результатов внешнего контроля.
5. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
6. Порядок проверки смет (бюджетов) центров затрат, ответственности и бюджетирования.
7. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих предприятий.
8. Внутренний контроль и система по ограничению риска хозяйственной деятельности.
9. Система мер по ограничению хозяйственной деятельности.
10. Внешний и внутренний контроль взаимосвязь и различия.

Модуль 2

1. Ревизия как инструмент контроля.
2. Цель, задачи, организация проведения ревизии.
3. Основания и периодичность проведения ревизии.
4. Направления ревизионной проверки.
5. Планирование ревизионной работы.
6. Основные этапы и последовательность проведения ревизии.
7. Этапы и последовательность проверок.
8. Оформление рабочих документов, выводы и предложения по результатам ревизии.
10. Составление плана ревизии.
11. Права, обязанность и ответственность ревизора и лиц, служебная деятельность которых проверяется.
12. Приемы получения доказательств в процессе проведения ревизии.
13. Проверка оценки, сохранности и движения основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов.
14. Проверка формирования и эффективности собственного капитала.
15. Оформление результатов ревизии (составление актов ревизии).
16. Организация учета и отчетности контрольно-ревизионных работ.

Вопросы выходного контроля

1. Контроль: сущность, роль и функции в управлении экономикой.
2. Цель, задачи и направления внешнего финансового контроля.
3. Подготовка, планирование, порядок проведения и оформление результатов внешнего контроля.
5. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
6. Порядок проверки смет (бюджетов) центров затрат, ответственности и бюджетирования.
7. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих предприятий.
8. Внутренний контроль и система по ограничению риска хозяйственной деятельности.
9. Система мер по ограничению хозяйственной деятельности.
10. Внешний и внутренний контроль взаимосвязь и различия.
11. Ревизия как инструмент контроля.
12. Цель, задачи, организация проведения ревизии.
13. Основания и периодичность проведения ревизии.
14. Направления ревизионной проверки.
15. Планирование ревизионной работы.
16. Основные этапы и последовательность проведения ревизии.
17. Этапы и последовательность проверок.
18. Оформление рабочих документов, выводы и предложения по результатам ревизии.
20. Составление плана ревизии.
25. Права, обязанность и ответственность ревизора и лиц, служебная деятельность которых проверяется.
26. Приемы получения доказательств в процессе проведения ревизии.
27. Проверка оценки, сохранности и движения основных средств, нематериальных активов, материально-производственных запасов.
28. Проверка формирования и эффективности собственного капитала.
29. Оформление результатов ревизии (составление актов ревизии).
30. Организация учета и отчетности контрольно-ревизионных работ.

Вопросы самостоятельной работы

1. Методы и методические приемы контроля.
2. Документальный контроль: формальная, арифметическая, экспертная, экономическая, нормативно-правовая и логическая проверка.
3. Методы фактического контроля: инвентаризация, обследование объекта, лабораторный анализ и другие.
4. Обобщение результатов проверки состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности.
5. Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности финансовой отчетности.

Учебный график изучения дисциплины «Контроль и ревизия»

Вид занятий	Всего часов	Неделя														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		Номера тем лекций и практических занятий														
9-й Семестр																
		Модуль 1							Модуль 2							
Лекции	15	1		2		3/1		3/2		4		5		6		7
Практические занятия	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Рубежный контроль								М1					-			М2

