



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова**

Факультет экономики и менеджмента

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

_____ /Дудникова Е.Б./

С.В./

«___» _____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
работе

_____ / Ларионов

«___» _____ г.

РАБОЧАЯ (МОДУЛЬНАЯ) ПРОГРАММА

Дисциплина Психолого-педагогические аспекты управления

Для специальности 080801.65 Прикладная информатика (в экономике)

Кафедра Педагогика, психология и право

Курс 4

Семестр 7

Объем дисциплины:

Всего часов – 78

Из них: аудиторных – 36

в т.ч. лекции – 18

практические занятия –

18

самостоятельная работа – 42

Форма итогового контроля: зачет – 7 семестр.

Программу составили: ассистент Дробышевский А.А.

Введение

Рабочая (модульная) программа:

- предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и студентов специальности 280401 Мелиорация, рекультивация и охрана земель, участвующих в процессе изучения дисциплины;
- устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Раздел 1. Цели и задачи дисциплины

Цель изучения данной дисциплины: подготовка студентов к профессиональной, организационно-управленческой деятельности с учетом психолого-педагогических требований.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь представления о роли, значении и месте психолого-педагогических факторов в управленческой деятельности.

знать:

- основные категории психологии и педагогики, связанные с управлением и руководством;
- психолого-педагогические аспекты теории коллектива;
- психолого-педагогические воздействия на личность;

уметь:

- дать психологическую характеристику личности;
- владеть навыками работы в трудовом коллективе;
- интерпретировать собственное психическое состояние;
- владеть самоменеджментом;
- анализировать воспитательные ситуации;
- ставить и решать педагогические задачи в процессе управленческой деятельности.

Раздел 2. Исходные требования к подготовленности студентов

Дисциплина «Психолого-педагогические аспекты управления» состоит из двух модулей:

1. Руководство личностью подчиненного.
2. Трудовой коллектив как объект и субъект управления.

Модули проходят в 7-ом семестре 4 курса.

Для 1 и 2 модулей исходными служат знания, полученные в ходе изучения дисциплины философия и социология.

Раздел 3. Содержание и методика входного контроля

Этот вид контроля позволяет проверить исходный уровень знаний студента, его готовность к изучению данной дисциплины. При этом студент должен проявить эрудицию, умение анализировать и обобщать, показать взаимосвязь изучаемой дисциплины с его будущей специальностью. Это дает возможность правильно выбрать методику изложения учебного материала. Вопросы входного контроля приводятся в Приложении 1.

Раздел 4. Содержание дисциплины «Психолого-педагогические аспекты управления»

Таблица 1.

№ модулей и модульных единиц	Наименование модулей. Наименование и содержание модульных единиц.	Количество часов		Рейтинг, баллы
		Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5
	7 семестр	36	42	36
Модуль 1	Руководство личностью подчиненного	18	14	33
	Входной контроль			4
	Лекции			
1	Социально-психологические аспекты управления. Предмет и объект учебной дисциплины. Специфика управленческой деятельности. Соотношение понятий управления и руководство. Экономическая и социально-психологическая эффективность управления и их составляющие.	4		
2	Психологический анализ функций управленческой деятельности. Структура функций руководства. Психологический анализ административной функции. Техника принятия решений. Коммуникативная функция руководства. Эффективность вертикальных и горизонтальных коммуникаций.	2		
3	Управление мотивацией работников. Мотивация как составляющий элемент руководства людьми. Виды мотивации и способы ее поддержания. Психологические теории мотивации.	2		
4	Личность как объект и субъект управления. Человек как триединная система природных, психологических и социальных явлений. Учет демографических данных в работе	2		

	руководителя. Учет психологических особенностей личности в работе руководителя.			
	Практические занятия			
1п.	Социально- психологические аспекты управления.	2	2	5
2п.	Психологический анализ функций руководства	2	2	5
3п	Управление мотивацией работников	2	2	5
4п	Личность как объект и субъект управления.	2	2	5
	Темы для самостоятельного изучения			
1с.	Работа руководителя с кадрами в процессе адаптации работника.		2	
2с.	Контроль и стимулирование работников		2	
М 1.	Рубежный контроль		2	9
Модуль 2	Трудовой коллектив как объект и субъект управления.	18	16	23
	Лекции			
5	Трудовой коллектив как объект управления. Понятие группы и коллектива. Студии формирования коллектива. Психологические слои коллектива.	2		
6	Система взаимоотношений руководителя в коллективе. Руководитель и подчиненный. Виды социально-психологических установок руководителя на подчиненных. Руководитель и коллектив. Работа руководителя на разных стадиях развития коллектива. Руководитель и его заместители. Зависимость взаимоотношений от стиля руководства.	2		
7	Социально-психологические феномены в группе. Социально-психологический климат и его детерминанты.	2		
8	Социально-психологические феномены в группе. Групповая совместимость и сработанность. Сплоченность коллектива.	2		
9	Психологический портрет эффективного руководителя. Роль биографических характеристик (пол, возраст, образование). Психологические факторы: интеллект, личностные качества. Авторитет руководителя и его составляющие.	2		
	Практические занятия.			
5п.	Трудовой коллектив как объект и субъект	2	2	5

	руководства.			
6п	Социально-психологические феномены в группе.	2	2	5
7п.	Психологический портрет эффективного руководителя.	4	2	5
	Темы для самостоятельного изучения			
3с.	Стили руководства и лидерство		2	
4с.	Само менеджмент руководителя.		2	
М2.	Рубежный контроль	2	2	8
ВК	Выходной контроль (зачет)		4	11

Раздел 5. Краткая организационно-методическая характеристика дисциплины

Обучение по дисциплине «Психолого-педагогические аспекты управления» проводится в форме лекций, практических занятий, самостоятельной работы (подготовка докладов, рефератов). Дисциплина преподается в 7-ом семестре. Учебное время распределяется следующим образом: на лекции отводится 16 часов, на практические занятия – 16, на самостоятельную работу-30 часов.

Текущий контроль осуществляется в ходе проведения практических занятий в форме индивидуального устного собеседования и при выполнении учебных тестов. Максимальный рейтинг за практическое занятие- 3 баллов. При постановке рейтинга учитывается прилежание студента, уровень знаний, активность работы на занятии. Баллы распределяются следующим образом: прилежание (подготовка к работе, оформление рабочей тетради)-1 балл; уровень знаний- 1 балл, активность –1 балл.

Рубежный контроль проводится после каждого модуля в форме письменного опроса (контрольные вопросы - приложение 2, 3).

Раздел 6. Самостоятельная работа

Будущий специалист за время обучения должен не только усвоить некоторый объем информации по дисциплине, но и овладеть технологией получения знаний. Одним из способов приобретения таких навыков является самостоятельная работа.

Объем самостоятельной работы составляет 50% от общего количества часов по дисциплине, т.е. 32 часа. Самостоятельная работа включает в себе следующие виды деятельности:

- подготовка к практическим занятиям-16 часов;
- подготовка к рубежным контролям –4 часа;
- подготовка к зачету- 6 часа;
- проработка тем, вынесенных на самостоятельное изучение –8 часов.

Для обеспечения мотивации студентов вопросы по темам, вынесенным на самостоятельное изучение, используются при проведении рубежных и выходных контролей.

Раздел 7. Система оценки результатов выходного контроля

При изучении дисциплины используется рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков студентов. Максимальное количество баллов, которое может получить студент по видам контроля, приведено в таблице 1.

Итоговый рейтинг R_{CM} за семестр подсчитывается путем перевода учебных баллов в зачетные по формуле:

$$R_{CM} = n V_{\text{факт}} / V_{\text{max}},$$

где: n – количество часов аудиторных занятий по учебному плану;

$V_{\text{факт}}$ – максимально возможная сумма учебных баллов;

V_{max} – фактическая сумма баллов, набранная студентом.

Итоговый рейтинг проставляется в зачетную книжку студента и зачётно-экзаменационную ведомость.

Критериями оценки могут служить: глубина усвоения студентом учебного материала, умение применять полученные знания для решения конкретных профессиональных задач, объем полученных знаний. В каждом из этих критериев можно выделить 3 уровня (табл.2).

Если все критерии соответствуют третьему уровню, то студенту выставляется максимальный рейтинг. Если все критерии соответствуют первому уровню – минимальный.

Таблица 2

Критерии	Уровень		
	1-й	2-й	3-й
Глубина усвоения учебного материала	описательное изложение	упрощенное объяснение	объяснение на основе знания общих закономерностей, аналитических расчетов
Умение применять полученные знания	для решения элементарных задач	для выбора оптимального решения	для самостоятельной формулировки задачи и ее оптимального решения
Объем усвоенного материала, % от программы	60...72	73...85	86...100

Раздел 8. Содержание и методика выходного контроля

В 7-ом семестре в качестве выходного контроля предусмотрен зачет. Вопросы, выносимые на зачет охватывают материал 1,2 модулей и формируются на основе рубежных контролей этих модулей. Зачет проводится в форме устного собеседования.

Творческий рейтинг выставляется за активность студента на семинарских занятиях: участие в лекционном опросе, выполнение практических заданий, тестирование, участие в диспуте, подготовка и выступление с сообщениями, докладами, написание рефератов.

По суммарному результату за входной, рубежный контроль и творческий рейтинг студент может набрать: максимум – 32 балла

минимум – 20 баллов

Допуск до зачета не менее 40% от 34 баллов – 13 баллов. Возможность получить освобождение от сдачи зачета – не менее 60% от 32 баллов – 21 баллов. В этом случае к набранному рейтингу добавляются поощрительные баллы в пределах выходного контроля.

Выходной контроль (зачет) – не более 30% от 34 баллов- 11 баллов

Раздел 9. Материально-техническое обеспечение

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются:

- комплект мультимедийного оборудования.

Раздел 10. Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Тертель, А. Л. Психология в вопросах и ответах : учебное пособие. - М. : Проспект ; М. : Велби, 2008. - 176 с. - ISBN 978-5-482-01786-9.
2. Крылов, А. А. Психология: учебник. / А. А. Крылов.- М.: Проспект, 2008. - 752 с. - ISBN 978-5-482-01849-1.
3. Немов, Р. С. Психология: учебник / Р. С. Немов. - М.: Юрайт, 2011. - 639 с. - ISBN 978-5-9916-1149-7.
4. Психология и педагогика : учебное пособие / Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко. - 4-е изд., доп. и перераб. - М. : Юрайт, 2011. - 671 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-1281-4.

б) дополнительная литература:

1. Социальная психология и этика делового общения. Москва. 2001.
2. Самыгин С.И., Столяренко Л.Д. Психология управления. 1997. Ростов на Дону.
3. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления. 2001. Ростов на Дону
4. Дружкин А.В., Капичников А.И. и др. Психолого - педагогические основы управленческой деятельности. 2005. Саратов: СГАУ им. Н.И. Вавилова.
5. Андреев Г.М. Социальная психология. 1997. Москва.
6. Занковский А.Н. Организационная психология. - М., 2000.
7. Хентце И., Метцнер И. Теория управления кадрами в рыночной экономике. М.: Дело, 2000.

8. Зигерт В., Лонг Л.Руководитель без конфликтов. Москва. 1990.
9. Гриакова Т.Н.Лидерство (психологические аспекты). Дубна.1997.
- 10.Бизюкова И.В. Кадры управления: подбор и оценка.- М.:Дело,1998.
- 11.Бухалков М.И. Управление персоналом: Учебник-М. : ИНФРА-М,2005.

Вопросы входного контроля по дисциплине «Психолого-педагогические аспекты управления».

1. Различие понятий человек и личность.
2. Характеристика темперамента.
3. Характеристика способностей.
4. Характер и личность.
5. Представление об управленческой деятельности.
6. Какими качествами должен обладать управленец?
7. Что такое авторитет руководителя?
8. На каких факторах должны строиться отношения между руководителем и подчинёнными?

Вопросы рубежных контролей по дисциплине "Психолого-педагогические аспекты управления".

Модуль 1

1. Управление и руководство.
2. Критерии эффективности руководства.
3. Структура функций руководства.
4. Планирование и организация деятельности.
5. Проблема регулирования деятельности.
6. Мотивация и ее виды.
7. Психологические теории мотивации.
8. Человек как триединая система.
9. Учет демографических данных в работе руководителя.
10. Учет темперамента и характера подчиненных.
11. Воспитательная функция руководителя.
12. Управление процессом адаптации новичков.
13. Методы педагогического воздействия на личность.
14. Контроль и стимулирование работников.
15. Руководитель как педагог.
16. Техника принятия решений.
17. Коммуникативная функция руководства.
18. Эффективность вертикальных и горизонтальных коммуникаций.

Модуль 2

1. Понятие группы. Виды групп.
2. Стадии формирования коллектива.
3. Психологические слои коллектива.
4. Система взаимоотношений руководителя в коллективе.
5. Социально- психологическая установка руководителя на подчиненных.
6. Понятие о социально- психологическом климате.
7. Групповая совместимость и сработанность.
8. Лидеры коллектива. Условия появления негативных лидеров.
9. Сплоченность коллектива: положительные и отрицательные аспекты.
10. Стили руководства.
11. Авторитет руководителя и его составляющие.
12. Портрет эффективного руководителя.
13. Понятие о самоменеджменте руководителя.
14. Имидж руководителя и его слагаемые.
15. Роль руководителя в разрешении конфликтов в коллективе.

Вопросы выходного контроля

1. Управление и руководство.
2. Критерии эффективности руководства.
3. Структура функций руководства.
4. Планирование и организация деятельности.
5. Проблема регулирования деятельности.
6. Мотивация и ее виды.
7. Психологические теории мотивации.
8. Человек как триединая система.
9. Учет демографических данных в работе руководителя.
10. Учет темперамента и характера подчиненных.
11. Воспитательная функция руководителя.
12. Управление процессом адаптации новичков.
13. Методы педагогического воздействия на личность.
14. Контроль и стимулирование работников.
15. Руководитель как педагог.
16. Контроль и стимулирование работников
17. Работа руководителя с кадрами в процессе адаптации работника.
18. Руководитель как субъект управления организацией.
19. Функции руководителя.
20. Психологическое сопровождение функций руководителя.
21. Социально-психологическая компетентность руководителя и проблема санкций.
22. Руководитель как субъект управления коллективом.
23. Личность руководителя.
24. Социальный заказ на тип личности руководителя.
25. Содержание деятельности и технологическая структура организации как детерминанты личности руководителя.
26. Мотивация деятельности руководителя.
27. Мировоззрение, убеждения, идеалы, ценностные ориентации, социально-нравственные установки и направленность личности руководителя как детерминанты продуктивности деятельности.
28. Специфика коллектива и требования к личности руководителя.
29. Понятие группы. Виды групп.
30. Стадии формирования коллектива.
31. Психологические слои коллектива.

Вопросы самостоятельной работы

1. Самоменеджмент руководителя.
2. Стили руководства и лидерство
3. Индивидуальный стиль деятельности руководителя.
4. Индивидуальный стиль деятельности как устойчивая система средств выполнения деятельности.
5. Зона операциональной неопределённости как возможность выбора средств управленческой деятельности.
6. Индивидуально-типологические особенности нервной системы, структура способностей, темперамент, характер как предпосылки формирования индивидуального стиля деятельности руководителя.
7. Проблема оптимальности индивидуального стиля деятельности руководителя.
8. Индивидуальный стиль деятельности и ценностные ориентации.
9. Соотношение направленности личности и индивидуального стиля деятельности.
10. Авторитарность как социально-психологическая характеристика личности и феномен влияния во взаимодействии и общении.
11. Авторитарность и личностные черты: агрессивность, завышенная самооценка и уровень притязаний, склонность к следованию стереотипам, слабая рефлексия.
12. Направленность авторитарной личности.
13. Доминирующее положение в структуре власти как цель.
14. Авторитарный подход в принятии решений.
15. Ценностные установки авторитарной личности: авторитарное давление на подчинённых, субъективизм в оценках, подавление инициативы подчинённых.
16. Честолюбие как мотив достижения первенства в какой-либо сфере общественной жизни.
17. Честолюбие и тщеславие.
18. Профессиональная деформация личности руководителя.
19. Честолюбие и проблема реализации общественных интересов. Престиж и авторитет руководителя.
20. Престиж как соотнесение характеристик субъекта с социальной шкалой ценностей.
21. Личность руководителя и проблема престижа как ценности.

Приложение 5

Учебный график изучения дисциплины

Виды занятий	Всего часов	НЕДЕЛИ																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Номера тем лекций, практических занятий																	
		7 семестр																	
	136	Модуль 1							Модуль 2										
Лекции	18	1		2		3		4		5		6		8		9			
Практические занятия	18		1		2		3		4		5		6		8		9		
Рубежный контроль									М1								М2		ВК