

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова**

Факультет экономики и менеджмента

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

_____/Дудникова Е.Б./
«__» _____ 2013г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____/Ларионов С.В./
«__» _____ 2013 г.

РАБОЧАЯ (МОДУЛЬНАЯ) ПРОГРАММА

Дисциплина Хозяйственное право
для специальности 080507.65 Менеджмент организации

Кафедра «Педагогика, психология и право»

Курс 4
Семестр 7, 8

Объем дисциплины:

Всего часов - 270

Из них: аудиторных – 156

в т.ч. лекции - 86

практические занятия – 70

самостоятельная работа - 114

Форма итогового контроля: зачет - 7 семестр, экзамен - 8 семестр.

Программу составили: профессор Деготь Б.А.,
ст. преподаватель Мамочкина Е.М.

Ведение

Рабочая (модульная) программа:

- предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину, и студентов специальности 080507.65 Менеджмент организации, участвующих в процессе изучения дисциплины;

Устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Раздел 1. Цель и задачи дисциплины

Целью преподавания учебной дисциплины «Хозяйственное право» является формирование навыков, необходимых для самостоятельного анализа, толкования и применения положений и норм российского законодательства, регулирующих современные хозяйственные (экономические) отношения, в том числе в сфере агропромышленного комплекса и ознакомление студентов с основными нормативными актами, принципами и методами правового регулирования, взаимоотношениями различных хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

- общие положения о сроках в хозяйственных отношениях;
- виды санкций и виды ответственности в хозяйственных отношениях;
- понятие кредитных отношений, виды кредита;
- понятие совместной деятельности.

уметь:

- составлять проекты хозяйственных договоров;
- отвечать на деловые письма о гарантийных сроках, сроках годности и службы;
- составлять проекты исковых заявлений и претензионных писем.

Раздел 2. Исходные требования к подготовленности студентов

Дисциплина «Хозяйственное право» относится к дисциплинам федерального компонента цикла общепрофессиональных дисциплин.

Дисциплина «Хозяйственное право» состоит из шести модулей:

I. Понятие хозяйственного права.

II. Понятие юридического лица

III. Правовое положение предприятий, кооперативов и общественных объединений

IV. Правовой статус банка и биржи.

V. Сделки. Право собственности. Обязательства.

VI. Хозяйственные споры.

I, II, и III модули проходят в 7-м семестре, IV, V, и VI модули – 8-м семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении дисциплины «Правоведение».

Приступая к изучению дисциплины «Хозяйственное право», студент должен знать основные категории, связанные с понятием, сущностью и признаками права, его системой, видами юридических норм, основными положениями конституционного, гражданского, уголовного права.

По завершению курса студент должен знать теоретические основы о деятельности хозяйствующих субъектов, как составлять проекты хозяйственных договоров, исковых заявлений и претензионных писем и отвечать на деловые письма о гарантийных сроках, сроках годности и службы

Раздел 3. Содержание и методика входного контроля

Входной контроль по дисциплине проводится в 7-м и 8-м семестрах. Этот вид контроля позволяет проверить исходный уровень знаний студента, его готовность к изучению данной дисциплины и дает возможность правильно выбрать методику изложения учебного материала.

Для успешного прохождения входного контроля студент должен продемонстрировать знания полученные в результате изучения дисциплины «Правоведение» и его готовность к изучению курса «Хозяйственное право».

Входной контроль проводится на первом практическом занятии в форме письменного опроса. Контрольные вопросы указаны в приложении 1. Время на проведение входного контроля 10....15 мин. Максимальный рейтинг 8 баллов.

Раздел 4. Содержание дисциплины «Хозяйственное право»

Таблица 1

№ модуля, модульной единицы	Наименование модулей Наименование и содержание модульных единиц.	Кол-во часов		
		Аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Рейтинг Баллы
1	2	3	4	5
	7 семестр	80	57	78
Модуль 1 (7-й семестр)	Понятие хозяйственного права	26		
	Входной контроль			16
	Лекции			
1л	Понятие, предмет. Система и методы хозяйственного права.	2	-	-
2л	Источники хозяйственного права.	2	-	-

3л	Принципы хозяйственного права. Хозяйственное право в правовой системе.	2	-	-
4л	Субъекты хозяйственного права.	2	-	-
5л	Объекты хозяйственного права.	2	-	-
6л	Вещное и обязательственное право в хозяйственных правоотношениях.	4	-	-
	Практические занятия			
1п	Понятие, предмет. Система и методы хозяйственного права.	2	1	-
2п	Источники хозяйственного права.	2	1	-
3п	Принципы хозяйственного права. Хозяйственное право в правовой системе.	2	1	-
4п	Субъекты хозяйственного права.	2	1	-
5п	Объекты хозяйственного права.	2	2	-
6п	Вещное и обязательственное право в хозяйственных правоотношениях.	2	2	-
	Темы для самостоятельного изучения			
1с	Отношения, регулируемые хозяйственным правом	-	2	-
2с	Осуществление юридических прав в хозяйственных отношениях	-	2	-
3с	Предпринимательская деятельность юридического лица.	-	2	-
М1	Рубежный контроль	-	2	8
Модуль 2	Понятие юридического лица	26	16	
	Лекции			
7л	Правоспособность юридического лица. Государственная регистрация юридического лица.	2	-	-
8л	Коммерческие и некоммерческие организации	2	-	-
9л	Учредительные документы юридического лица. Органы управления юридического лица.	2	-	-
10л	Представительства и филиалы.	2	-	-
11л	Ответственность юридического лица.	2	-	-
12л	Реорганизация юридического лица.	2	-	-
13л	Ликвидация юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.	2	-	-
	Практические занятия	12		-
7п	Правоспособность юридического лица. Государственная регистрация юридического лица.	2	1	-
8п	Коммерческие и некоммерческие организации	2	1	-
9п	Учредительные документы юридического лица. Органы управления юридического лица.	2	1	-
10п	Ответственность юридического лица.	2	1	-
11п	Реорганизация юридического лица.	2	2	-
12п	Ликвидация юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.	2	2	--
	Темы для самостоятельного изучения			-
4с	Наименование и место нахождения юридического лица.		2	-
5с	Передаточный акт и разделительный баланс.		2	-
6с	Удовлетворение требований кредитора.		2	-
М2	Рубежный контроль		2	8
Модуль 3	Правовое положение предприятий, кооперативов и общественных объединений.	28	17	-
	Лекции			
14л	Унитарное предприятие основанное на праве хозяйственного ведения	2	-	-
15л	Унитарное предприятие основанное на праве оперативного управления	2	-	-
16л	Понятие и образование производственного кооператива	2	-	-
17л	Управление производственным кооперативом	2	-	-
18л	Правовой статус потребительского кооператива	4	-	-
19л	Объединение юридических лиц (ассоциации и союзы)	2	-	-
20л	Правовой статус общественных объединений	2	-	-
	Практические занятия			--
12п	Унитарное предприятие основанное на праве хозяйственного ведения	2	1	-
13п	Унитарное предприятие основанное на праве оперативного управления	2	1	-
14п	Понятие и образование производственного кооператива	2	1	-

15п	Управление производственным кооперативом	2	1	-
16п	Правовой статус потребительского кооператива	2	2	-
18п	Объединение юридических лиц (ассоциации и союзы)	2	2	-
	Темы для самостоятельного изучения			-
7с	Образование производственного кооператива	-	1	-
8с	Имущество производственного кооператива	-	1	-
9с	Прекращение членства в производственном кооперативе переход права	-	2	-
10с	Учредительные документы ассоциаций и союзов	-	1	-
11с	Сельскохозяйственная кооперация.	-	2	-
М3	Рубежный контроль	-	2	8
ВК	Выходной контроль (зачет) проводится по расписанию в часы практических занятий на последней неделе перед экзаменационной сессией		4	38
	8 семестр	76	49	78
Модуль 4	Правовой статус банка и биржи	26	18	
	Лекции		-	-
21л	Порядок регистрации кредитных организаций и лицензирование банковских операций	2	-	-
22л	Межбанковские отношения и обслуживание клиентов	2	-	-
23л	Сберегательное дело	2	-	-
24л	Бухгалтерский учет в кредитных организациях и надзор за их деятельностью	2	-	-
25л	Рынок ценных бумаг	2	-	-
26л	Правовое положение фондовой биржи	4	-	-
	Практические занятия	12		-
19п	Порядок регистрации кредитных организаций и лицензирование банковских операций	2	1	-
20п	Межбанковские отношения и обслуживание клиентов	2	1	-
21п	Сберегательное дело	2	1	-
22п	Бухгалтерский учет в кредитных организациях и надзор за их деятельностью	2	1	-
23п	Рынок ценных бумаг	2	2	-
	Темы для самостоятельного изучения	-		-
12с	Банковская система и правовое регулирование банковской деятельности	-	2	-
13с	Банковская группа и банковский холдинг	-	2	-
14с	Органы управления кредитной организации	-	2	-
15с	Организация фондовой биржи	-	2	-
16с	Расчет с валютными и фондовыми биржами	-	2	-
М4	Рубежный контроль	-	2	8
Модуль 5	Сделки. Право собственности. Обязательства	26	16	-
	Лекции	-	-	-
27л	Понятие сделки.	2	-	-
28л	Вещные права.	2	-	-
29л	Приобретение и прекращение права собственности	2	-	-
30л	Защита права собственности	2	-	-
31л	Понятие и стороны обязательства	2	-	-
32л	Исполнение обязательства	2	-	-
33л	Прекращение обязательства	2	-	-
	Практические занятия		-	-
24п	Понятие сделки.	2	1	-
25п	Вещные права.	2	1	-
26п	Приобретение и прекращение права собственности	2	1	-
27п	Защита права собственности	2	1	-
28п	Понятие и стороны обязательства	2	1	-
29п	Способы обеспечения обязательств	2	1	-
	Темы для самостоятельного изучения	-	-	-
17с	Недействительность сделок	-	2	-
18с	Право собственности и другие вещные права на землю	-	2	-
19с	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	-	2	-
20с	Обеспечение исполнения обязательств	-	1	-
21с	Перемена лиц в обязательстве	-	1	-

М5	Рубежный контроль		2	8
Модуль 6	Хозяйственные споры	24	15	-
	Лекции		-	-
34л	Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство	2	-	-
35л	Производство в арбитражном суде первой инстанции. По делам возникшим из административных и иных публичных отношениях	2	-	-
36л	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	2	-	-
37л	Производство по делам с иностранными лицами	2	-	-
38л	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	2	-	-
39л	Производство по делам, связанных с исполнением актов арбитражных судов	4	-	-
	Практические занятия		-	-
30п	Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство	2	1	-
31п	Производство в арбитражном суде первой инстанции. По делам возникшим из административных и иных публичных отношениях	2	1	-
32п	Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	2	1	-
33п	Производство по делам с иностранными лицами	2	1	-
34п	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов	2	1	-
35п	Производство по делам, связанных с исполнением актов арбитражных судов	2	1	-
	Темы для самостоятельного изучения	-	-	-
22с	Задачи судопроизводства в арбитражных судах	-	2	-
23с	Лица участвующие в деле и иные участники арбитражного процесса	-	1	-
24с	Представительство в арбитражном суде	-	1	-
25с	Процессуальные сроки	-	1	-
26с	Предъявление иска	-	1	-
27с	Прекращение производство по арбитражному делу	-	1	-
М6	Рубежный контроль	-	2	8
Т3	Творческий рейтинг	-	8	16
ВК	Выходной контроль (экзамен)	-	6	38

Раздел 5. Краткая организационно-методическая характеристика дисциплины.

Обучение дисциплине «Хозяйственное право» проводится в форме лекций, практических занятий. Дисциплина проводится в 7, 8 семестре. Учебное время распределяется по видам занятий следующим образом. В 7 семестре на лекции отводится 44 часа, на практические занятия - 36 часов. В 8 семестре на лекции отводится 42 часа, на практические занятия - 34 часа.

В качестве вспомогательных средств, при чтении лекций используются схемы, плакаты. Практические занятия предусматривают устный опрос по теоретическим вопросам дисциплины, решение юридических казусов, изучение и толкование нормативно-правовых актов. Также контроль знаний может проводиться посредством письменного опроса. Рубежный контроль проводится после изучения объема каждого модуля в форме письменного (устного) опроса. Курс дисциплины предусматривает также творческое задание, включающее решение студентом нестандартных задач, требующих творческого подхода.

Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в форме индивидуального устного собеседования. Максимальный рейтинг за каждое за-

нятие указан в таблице 1. При этом учитывается прилежание студента, уровень знаний и активность работы на занятиях. Баллы распределяются следующим образом: прилежание (подготовка к работе, качество оформления тетради) - 20%, уровень знаний - 60%, активность работы - 20%. Рубежный контроль проводится после каждого модуля в форме письменного опроса и/или индивидуального устного собеседования.

Раздел 6. Самостоятельная работа

Объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения не должен превышать 27 часов в неделю; следовательно, объем самостоятельной работы должен составлять не более 50 % от общего объема часов по дисциплине.

Самостоятельная работа включает в себя следующие виды деятельности: подготовку к практическим занятиям, подготовку к рубежным и выходным контролям, изучение программного материала, не вошедшего в лекционный курс.

Всего на самостоятельную работу отводится 114 часов, из них на подготовку к практическим занятиям – 48, на подготовку к рубежным контролям – 12, на подготовку к зачету – 4, на подготовку к экзамену – 6, на проработку тем, вынесенных на самостоятельное изучение – 44 часа.

Для обеспечения мотивации студентов вопросы по темам, вынесенным на самостоятельное изучение, используются при проведении рубежных и выходных контролей.

Раздел 7. Система оценки результатов обучения

При изучении дисциплины используется рейтинговая система оценки знаний, умений и навыков студентов. Максимальное количество баллов, которое может получить студент по видам контроля, приведено в таб. 1. Итоговый рейтинг за семестр $R_{см}$ подсчитывается путем перевода учебных баллов в зачетные по формуле:

$$R_{см} = \frac{NB}{n \cdot V_{мак}}$$

$$R_{см} = \frac{NB}{n \cdot V_{мак}}$$

Где n – количество часов аудиторных занятий по учебному плану

$V_{мак}$ – максимально возможная сумма учебных баллов, которую может набрать студент

$V_{фак}$ – фактическая сумма баллов, набранная студентом.

Итоговый рейтинг проставляется в зачетную книжку студента и зачетно-экзаменационную ведомость.

Критерием оценки могут служить: глубина усвоения студентом учебного материала, умение применять полученные знания для решения конкретных профессиональных задач, объем полученных знаний. В каждом из этих критериев можно выделить 3 уровня (таб. 2)

Таблица 2

Критерии	Уровень		
	1 - й	2 - й	3 - й
Глубина усвоения учебного материала	Описательное изложение	Упрощенное объяснение	Объяснение на основе знания общих закономерностей, аналитических расчетов
Умение применять полученные знания	Для решения социально-правовых задач	Для выбора оптимального решения	Для самостоятельной формулировки и ее оптимального решения
Объем усвоенного материала, % от программы	60...70	73...85	86...100

Если все критерии соответствуют третьему уровню, то студенту выставляется максимальный рейтинг. Если все критерии соответствуют первому уровню – минимальный.

Раздел 8. Содержание и методика выходного контроля.

В качестве выходного контроля предусмотрен в 7-ом семестре зачет, в 8-ом семестре - экзамен. На зачет выносятся учебный материал 1, 2 и 3 модулей. На экзамен выносятся вопросы зачета и 3-х модулей 8-ого семестра. Вопросы к зачету формируются на основе вопросов рубежных контролей и даются в приложении 3. Зачет и экзамен проводится в форме устного опроса. Выходной контроль проводится для студентов, набравших более 60 % (93 балла) от максимального рейтинга по текущей успеваемости в течение семестра. Набравшим более 86 % (134 баллов) от максимального рейтинга по текущей успеваемости по решению кафедры может быть выставлено: зачтено или не зачтено без сдачи зачета. Студентам, набравшим менее 60% (92 балла) по решению кафедры может быть выставлено: не зачтено.

Рейтинг проставляется студентам в зачетную книжку следующим образом: «отлично»- 135-156 балла; «хорошо»- 114-134 балла; «удовлетворительно»- 93-113 балла; «неудовлетворительно»- менее 93 баллов.

Раздел 9 Материально-техническое обеспечение

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Хозяйственное право» используется комплект мультимедийного оборудования.

Раздел 10.Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Гражданский кодекс РФ
2. Конституция РФ от 12 декабря 1993г.
3. Ванин В.В.Предпринимательское (хозяйственное) право: учебник /Под ред. С.А.Зинченко, Г.И.Колесника. - М.: Изд-во Дашков и К°, 2010.
4. Игнатова Т.В. Предпринимательское (хозяйственное) право: учебник /Под ред. С.А.Зинченко, Г.И.Колесника. - М.: Изд-во Дашков и К°,2009.
5. Ершова И.В. Российское предпринимательское право: учебник. - М.: Изд-во Проспект Велби, 2012.
6. Зенин И.А.Предпринимательское право: учебник для вузов. - М.: Изд-во Юрайт, 2011.

б) дополнительная литература:

1. Губин Е.П. Предпринимательское право Российской Федерации: учебник. - М.: Изд-во Юристь, 2011.
2. Байша Ж.Ф.Предпринимательское право. – Учеб. пос. - М.: Изд-во Дашков и К°, 2006.
3. Ершова И.В. Предпринимательское право: Вопросы и ответы.- Учеб. пос. для вузов. - Изд. 4-е, исп., доп.- М.: Изд-во Юриспруденция, 2010.
4. Беляева О.А.Предпринимательское право. – Учеб. пос.-М.: Изд-во Инфра - М, 2006.
5. Губин Е.П.Предпринимательское право: практический курс. - М.: Изд-во Юристь, 2010.
6. Беляева О.Предпринимательское право России: Курс лекций. - М.: Изд-во Юстицинформ, 2007.
7. Жилинский С.Э.Предпринимательское право: учебник для вузов. - М.: Изд-во Норма, 2008.
8. Чижова О.В. Предпринимательское право. Конспект лекций. – СПб.: Изд-во Высшее образование, 2009.
9. Глазова Е.В., Терехова Л.Н. Предпринимательское право. – Учеб. пос.- СПб.: Изд-во Питер, 2009.
- 10.Фролкина Е.Н.Российское предпринимательское право в тестах. Практикум.- М.: Издательство Норма, 2006.
- 11.Гущин В.В., Дмитриев Ю.А. Российское предпринимательское право: учебник для юридических вузов. - М.: Изд-во Эксмо, 2005.
- 12.Правовой кодекс приватизации. Сборник документов. /Под ред. Н.А. Тузова. - М.: Изд-во «Брандес», 2010.
- 13.Айман Т.О. Хозяйственное право. - Учебное пособие. М., Изд-во РИОР, 2007.
- 14.Круглова Н.Ю. Хозяйственное право. Учеб. пос. - М.: Изд-во Юрайт, 2010.
- 15.Комментарий части первой Гражданского кодекса РФ для предпринимателей. /Под ред. В.Кузнецова, Т.Брагинской. – М.: Фонд « Правовая культура», 2002.

16. Левина Т.Л. Основы законодательства о защите прав потребителей. Курс лекций. - М.: Юридическая литература, 2010.
17. Предпринимательское право. Курс лекций. /Под ред. Н.И. Клейн. - М., 1999.
18. Дойников И.В. Предпринимательское (хозяйственное) право. – Учеб. пос. М.: Изд-во «Брандес», 1997.
19. Правоведение: Учебное пособие./ Под ред. Б.А. Деготь.- ФГОУ ВПО «Саратовский ГАУ».- Саратов, 2012. - 39 с.
20. Методические рекомендации и планы практических занятий по учебным дисциплинам кафедры Право для студентов дневного обучения СГАУ. /Под ред. Б.А. Деготь. - Саратов, 2010
21. Правовые дисциплины. Методическое пособие для студентов очного обучения в сельскохозяйственных вузах. /Под ред. Б.А. Деготь. – Саратов, 2010
22. Методическое пособие для студентов очного обучения СГАУ. Правовые дисциплины. / Под ред. Б.А Деготь. – Саратов, 2011
23. Фролкина Е.Н. Российское предпринимательское право в тестах. Практикум.- М.: Издательство Норма, 2006.

в) информационное обеспечение.

1. www.consultant.ru. (Правовая система «Консультант Плюс»)
2. www.garant.ru. (Правовая система «Гарант»)
3. www.gumer.info.ru (Библиотека Гумер – Право и Юриспруденция)
4. www.law-education.ru (Юридический портал – Юриспруденция студенту)
5. www.allpravo.ru/library (Компас в мире юриспруденции)
6. <http://www.garant.ru/jorn.htm>. (Законодательство. Юридический журнал. Специализация - статьи из области налогового, финансового, земельного, предпринимательского, трудового и других отраслей права)
7. <http://www.Lave.co.org.ru>. (Законодательство и экономика. Ежемесячный журнал.)

Приложение 1

Вопросы входного контроля по дисциплине «Хозяйственное право»

1. Предмет и метод курса «Правоведение».
2. Понятие государства и права, их признаки.
3. Система юридических наук.
4. Общество и государство, политическая власть.
5. Роль и значение власти в обществе.
6. Типы и формы государства.
7. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
8. Государство и гражданское общество.
9. Правовое государство: понятие и признаки.
10. Проблемы и пути формирования правового государства в России.

Приложение 2

Вопросы рубежных контролей по дисциплине «Хозяйственное право»

Модуль 1

1. Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права.
2. Источники хозяйственного права.
3. Принципы хозяйственного права.
4. Хозяйственное право в правовой системе.
5. Субъекты хозяйственного права.
6. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений
7. Характеристика хозяйственных товариществ и обществ.
8. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ и обществ.
9. Вещные права в хозяйственных правоотношениях.
10. Ценные бумаги и их виды.
11. Обязательное право в хозяйственных правоотношениях.
12. Характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.

Модуль 2

1. Акционерное право.
2. Правовые положения акционерного общества.
3. Уставной капитал и акции.
4. Фонды и управление акционерным обществом.
5. Регулирование производственной деятельности посредством стандартизации.
6. Значение хозяйственного договора.
7. Правовые основы сертификации продукции.
8. Правовые основы и экономический механизм охраны окружающей среды.
9. Экологический контроль и управление охраной окружающей среды на предприятии.

Модуль 3

1. Правовые формы реализации товаров.
2. Характеристика договора купли-продажи.
3. Характеристика договора розничной купли-продажи.
4. Характеристика договора купли-продажи недвижимости.
5. Характеристика договора продажи предприятия и договора поставки.
6. Характеристика договора аренды зданий или сооружений и аренда предприятия.
7. Договор аренда.
8. Договор лизинга.
9. Характеристика договора лизинга.
10. Правовые аспекты экономической деятельности.

Модуль 4

1. Конкуренция и монополистическая деятельность.
2. Естественные монополии.
3. Правовые основы биржевой торговли.
4. Правовое регулирование отношений в области рекламы.
5. Государственная научно - техническая политика.
6. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ.
7. Правовые основы инвестиционной деятельности.
8. Правовые основы осуществления иностранных инвестиций.
9. Заемные и кредитные отношения.
10. Договор займа.
11. Заемные и кредитные отношения.
12. Кредитный договор.
13. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).

Модуль 5

1. Правовое регулирование расчетов.
2. Договор банковского счета.
3. Правила осуществления безналичных расчетов.
4. Характеристика форм безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив).
5. Характеристика форм безналичных расчетов (инкассо, чек).
6. Хозяйственный оборот векселей.
7. Бесспорное списание средств со счетов.
8. Регулирование имущественного страхования.
9. Доверительное управление имуществом.
10. Права и обязанности сторон договора доверительного управления имуществом.
11. Коммерческая концессия.

12. Простое товарищество.

Модуль 6

1. Права, обязанности и ответственность участников договора простого товарищества.
2. Правовое регулирование бухгалтерской оценки хозяйственной деятельности.
3. Правовое регулирование представления бухгалтерской отчетности.
4. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
5. Права и обязанности аудиторов (аудиторских фирм). Аудиторское заключение.
6. Правовые основы предотвращения банкротства и ликвидации несостоятельных предприятий.
7. Характеристика реорганизационных процедур, применяемых к предприятию – должнику.
8. Характеристика ликвидационных процедур, применяемых к предприятию - должнику.
9. Принципы и функции налогообложения.
10. Основные категории налоговой системы РФ.
11. Правовой статус налогоплательщиков.
12. Краткая характеристика основных налогов.
13. Развитие малого предпринимательства.
14. Деятельность организаций с иностранными инвесторами.
15. Рассмотрение споров в порядке арбитража.
16. Компетенция постоянно действующих арбитражных органов РФ.

Приложение 3

Вопросы выходного контроля

1. Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права.
2. Источники хозяйственного права.
3. Принципы хозяйственного права.
4. Хозяйственное право в правовой системе.
5. Субъекты хозяйственного права.
6. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений
7. Характеристика хозяйственных товариществ и обществ.
8. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ и обществ.
9. Вещные права в хозяйственных правоотношениях.
10. Ценные бумаги и их виды.
11. Обязательное право в хозяйственных правоотношениях.
12. Характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
13. Акционерное право.
14. Правовые положения акционерного общества.
15. Уставной капитал и акции.
16. Фонды и управление акционерным обществом.

17. Регулирование производственной деятельности посредством стандартизации.
18. Значение хозяйственного договора.
19. Правовые основы сертификации продукции.
20. Правовые основы и экономический механизм охраны окружающей среды.
21. Экологический контроль и управление охраной окружающей среды на предприятии.
22. Правовые формы реализации товаров.
23. Характеристика договора купли-продажи.
24. Характеристика договора розничной купли-продажи.
25. Характеристика договора купли-продажи недвижимости.
26. Характеристика договора продажи предприятия и договора поставки.
27. Характеристика договора аренды зданий или сооружений и аренда предприятия.
28. Договор аренда.
29. Договор лизинга.
30. Характеристика договора лизинга.
31. Правовые аспекты экономической деятельности.
32. Понятие, предмет, система и методы хозяйственного права.
33. Источники хозяйственного права.
34. Принципы хозяйственного права.
35. Хозяйственное право в правовой системе.
36. Субъекты хозяйственного права.
37. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений
38. Характеристика хозяйственных товариществ и обществ.
39. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ и обществ.
40. Вещные права в хозяйственных правоотношениях.
41. Ценные бумаги и их виды.
42. Обязательное право в хозяйственных правоотношениях.
43. Характеристика способов обеспечения исполнения обязательств.
44. Акционерное право.
45. Правовые положения акционерного общества.
46. Уставной капитал и акции.
47. Фонды и управление акционерным обществом.
48. Регулирование производственной деятельности посредством стандартизации.
49. Значение хозяйственного договора.
50. Правовые основы сертификации продукции.
51. Правовые основы и экономический механизм охраны окружающей среды.
52. Экологический контроль и управление охраной окружающей среды на предприятии.
53. Правовые формы реализации товаров.
54. Характеристика договора купли-продажи.
55. Характеристика договора розничной купли-продажи.
56. Характеристика договора купли-продажи недвижимости.

57. Характеристика договора продажи предприятия и договора поставки.
58. Характеристика договора аренды зданий или сооружений и аренда предприятия.
59. Договор аренда.
60. Договор лизинга.
61. Характеристика договора лизинга.
62. Правовые аспекты экономической деятельности.
63. Конкуренция и монополистическая деятельность.
64. Естественные монополии.
65. Правовые основы биржевой торговли.
66. Правовое регулирование отношений в области рекламы.
67. Государственная научно - техническая политика.
68. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
69. Правовые основы инвестиционной деятельности.
70. Правовые основы осуществления иностранных инвестиций.
71. Заемные и кредитные отношения.
72. Договор займа.
73. Заемные и кредитные отношения.
74. Кредитный договор.
75. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).
76. Правовое регулирование расчетов.
77. Договор банковского счета.
78. Правила осуществления безналичных расчетов.
79. Характеристика форм безналичных расчетов (платежное поручение, аккредитив).
80. Характеристика форм безналичных расчетов (инкассо, чек).
81. Хозяйственный оборот векселей.
82. Бесспорное списание средств со счетов.
83. Регулирование имущественного страхования.
84. Доверительное управление имуществом.
85. Права и обязанности сторон договора доверительного управления имуществом.
86. Коммерческая концессия.
87. Простое товарищество.
88. Права, обязанности и ответственность участников договора простого товарищества.
89. Правовое регулирование бухгалтерской оценки хозяйственной
90. деятельности.
91. Правовое регулирование представления бухгалтерской отчетности.
92. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
93. Права и обязанности аудиторов (аудиторских фирм). Аудиторское заключение.
94. Правовые основы предотвращения банкротства и ликвидации несостоятельных предприятий.

95. Характеристика реорганизационных процедур, применяемых к предприятию — должнику,
96. Характеристика ликвидационных процедур, применяемых к предприятию - должнику.
97. Принципы и функции налогообложения.
98. Основные категории налоговой системы РФ.
99. Правовой статус налогоплательщиков.
100. Краткая характеристика основных налогов.
101. Развитие малого предпринимательства.
102. Деятельность организаций с иностранными инвесторами.
103. Рассмотрение споров в порядке арбитража.
104. Компетенция постоянно действующих арбитражных органов РФ.

Приложение 4

Вопросы самостоятельной работы

1. Отношения, регулируемые хозяйственным правом
2. Осуществление юридических прав в хозяйственных отношениях
3. Предпринимательская деятельность юридического лица.
4. Наименование и место нахождения юридического лица.
5. Передаточный акт и разделительный баланс.
6. Удовлетворение требований кредитора.
7. Образование производственного кооператива
8. Имущество производственного кооператива
9. Прекращение членства в производственном кооперативе переход права
10. Учредительные документы ассоциаций и союзов
11. Сельскохозяйственная кооперация.
12. Банковская система и правовое регулирование банковской деятельности
13. Банковская группа и банковский холдинг
14. Органы управления кредитной организации
15. Организация фондовой биржи
16. Расчет с валютными и фондовыми биржами
17. Недействительность сделок
18. Право собственности и другие вещные права на землю
19. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения
20. Обеспечение исполнения обязательств
21. Перемена лиц в обязательстве
22. Задачи судопроизводства в арбитражных судах
23. Лица участвующие в деле и иные участники арбитражного процесса
24. Представительство в арбитражном суде
25. Процессуальные сроки
26. Предъявление иска
27. Прекращение производство по арбитражному делу

**Учебный график
Изучения дисциплины «Хозяйственное право»**

Виды занятий	Всего часов	неделя																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Номера тем лекций, практических занятий																	
	74	7 семестр																	
		Модуль 1				Модуль 2				Модуль 3									
Лекции	44	1,2	3,4	5,6	7,8	9	9	10,11	12	12	13	13	14	14	15,16	17	17		
Семинары	22	1	2	3	7	7	7,8	8	9	9	9	10	10	10	10	10	11		
Рубежный контроль	8			M1				M2									M3		
	82	8 семестр																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Модуль 4					Модуль 5					Модуль 6							
Лекции	42	1,2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Семинары	32	1	1	2	2	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	8			
Рубежный контроль	8					M4						M5							M6

