

Приложение 129
к приказу ректора от
«19» января 2017 г.
№ 19-ОД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**Саратовский государственный аграрный университет
имени Н. И. Вавилова**

ПОЛОЖЕНИЕ
о научных школах

Саратов 2017

Содержание

1. Общие положения	3
2. Признаки и регистрация научной школы	3
3. Цели и предмет деятельности научной школы	3
4. Структура управления научной школой	3
5. Права и обязанности научной школы	4
6. Средства финансирования и материально-технического обеспечения научной школы	5
7. Реорганизация и ликвидация научной школы	5

1. Общие положения

1.1. Научная школа – это научные коллективы, завоевавшие известность высоким уровнем исследований в достаточно широком научном направлении, устойчивостью научной репутации и традиций, преемственностью поколений в ходе подготовки научных кадров высокой квалификации.

1.2. Научная школа в своей деятельности руководствуется нормативными документами Минобрнауки Российской Федерации, Уставом университета, настоящим положением.

2. Признание и регистрация научной школы

2.1. Решение о признании научной школы принимается Ученым советом университета по представлению Научно-технического совета университета.

2.2. На основании решения Ученого совета университета научный руководитель школы представляет в управление научно-инновационной деятельности для регистрации школы квалификационную карту и сведения о научной школе заверенные зам. декана по НИР соответствующего факультета (Приложения 1, 2, 3).

3. Цели и предмет деятельности научной школы

3.1. Главной целью научной школы является проведение научных исследований, подготовка научных и научно-педагогических кадров.

3.2. Коллектив ученых научной школы разрабатывает под руководством руководителя школы исследовательскую программу, которая является необходимым условием существования научной школы и ее системообразующим фактором.

3.3. Коллектив научной школы:

- обеспечивают мобильность школы по отношению к новым научным фактам и ее устойчивость к меняющимся условиям;
- вносят свой вклад в формирование научной школы;
- сохраняют достижения научной школы, заложенные учителями.

4. Структура и управление научной школой

4.1. Научная школа создается из числа сотрудников университета и должна одержать в своем составе представителей трех поколений: исследователь – основатель школы, последователь-преемник, ученики

преемника (в качестве третьего поколения, как исключение допускаются дипломники и студенты, занимающиеся НИРС по тематике научной школы).

4.2. Руководство осуществляет руководитель школы, а в его отсутствие последователь-приемник.

4.3. Руководитель научной школы:

- формулирует научное направление школы и ее принадлежность к известным мировым научным школам (при формулировке желательно учитывать специальности по номенклатуре ВАК и рубрикатору ГАСНТИ);

- проводит работу по открытию в университете аспирантуры, докторантуры и диссертационных советов по тематике школы, а в случае их наличия поддерживает их активную работу;

- руководит подготовкой докторов и кандидатов наук, а также дипломированных специалистов по профилю научной школы;

- способствует регулярному изданию монографий или учебников по дисциплинам, входящим в научное направление школы;

- организует участие научной школы в патентно-лицензионной деятельности университета, в выполнении НИОКР по грантам, в рамках программ и хозяйственной деятельности;

- руководит участием членов научной школы в работе и организации научных конференций и семинаров по тематике научной школы.

5. Права и обязанности научной школы

5.1. Научная школа имеет право:

- принимать участие в конкурсе научных школ ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ и в других конкурсах научных школ;

- выносить свои предложения на рассмотрение Ученому совету факультета и Научно-техническому совету университета.

5.2. Научная школа обязана ежегодно представлять отчет о своей деятельности в управление научно-инновационной деятельности, включающий:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций по направлению научной школы;

- количество изданных монографий по направлению научной школы;

- количество изданных и принятых к публикации статей в международных изданиях и журналах рекомендованных ВАК;

- количество полученных патентов;

- количество докладов на научных конференциях разного уровня.

6. Средства финансирования и материально-технического обеспечения научной школы

6.1. Научная школа пользуется предоставленными помещениями, имуществом, оборудованием, финансовыми средствами в соответствии с целями и основными направлениями своей работы.

7. Реорганизация и ликвидация научной школы

7.1. Решение о реорганизации или ликвидации научной школы принимается на заседании Ученого совета университета по представлению Научно-технического совета университета.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета университета 18 января 2017 года (протокол № 3).

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

(заполняется по состоянию на дату подачи заявки о регистрации)

1. Наименование научной школы _____
2. Область знаний по государственному рубрикатору научно-технической информации _____
3. Общие сведения о научной школе _____
 - 3.1. Руководитель научной школы (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, место работы, должность) _____
 - 3.2. Количественный состав научной школы (человек) _____
 - 3.3. Квалификационный состав научной школы (человек):
академиков и членов-корреспондентов академий наук, имеющих государственный статус _____;
докторов наук _____;
кандидатов наук _____.
 - 3.4. Средний возраст членов коллектива научной школы (лет) _____
 - 3.5. Количество докторантов, аспирантов и соискателей _____
 - 3.6. Характеристика используемой экспериментальной базы _____
4. Научно-технические достижения научной школы
 - 4.1. Наиболее крупные научные результаты _____
 - 4.2. Практическое использование полученных научных результатов _____
 - 4.3. Научно-общественное признание (российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.) _____
 - 4.4. Количество основных публикаций за последние 5 лет _____
 - 4.5. Количество патентов за последние пять лет _____
 - 4.6. Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных за последние 5 лет _____

Руководитель научной школы _____ Ф.И.О.
(подпись)

Зам. декана по НИРиМС _____ Ф.И.О.
(подпись)

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ

№	Ф.И.О. ¹	Дата рождения ²	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность ³	Общее число публикаций ⁴
1	2	3	4	5	6

Руководитель научной школы _____ Ф.И.О.
(подпись)

Зам. декана по НИРиМС _____ Ф.И.О.
(подпись)

-
- 1 - фамилия, имя, отчество полностью
 - 2 - цифрами - год
 - 3 - полное наименование организации
 - 4 - исключая тезисы докладов

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

(название научной школы)
ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ

Ф.И.О. руководителя научной школы	Количество защищенных диссертаций по данному научному направлению		Количество изданных монографий по данному научному направлению	Количество изданных и принятых к публикации статей в журналах, рекомендованных ВАК	Количество патентов, выданных на разработки
	докторских	кандидатских			

Руководитель научной школы _____ Ф.И.О.

(подпись)

Зам. декана по НИРиМС _____ Ф.И.О.

(подпись)