



## **I Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Музей Марковского филиала ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ» им. Н.И.Вавилова (далее - Музей) является структурным подразделением отдела воспитательной работы, призванным собирать, хранить, изучать и экспонировать памятники материальной и духовной культуры техникума, вести пропаганду лучших его традиций среди обучающихся и работников техникума, содействовать учебно-воспитательному процессу и подготовке высококвалифицированных кадров.

1.3. Музей создается в соответствии с приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Музей в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "Об образовании в РФ», «Положением о музейных фондах Российской Федерации», Положением о музее образовательного учреждения, а также приказами директора, решениями Педагогического совета, касающимися развития техникума и деятельности Музея, распоряжениями руководителя воспитательной работы.

## **II. Цель создания и задачи Музея.**

2.1 Создание Музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательской работы преподавателей, сотрудников и студентов техникума. Музей создан с целью сохранения истории развития Марковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ», призван способствовать расширению общеобразовательного кругозора, развитию познавательных интересов, способностей, гражданско-патриотических качеств у студентов.

2.2 *Основными задачами Музея являются:*

- Сбор, изучение, осмысление материалов по истории развития техникума в целях сохранения корпоративных традиций, поддержания преемственности поколений, популяризации обучения в техникуме.

- Повышение познавательной активности студентов, развитие интереса и уважения к истории родного края, учебного заведения в контексте истории России в целом.

- Создание условий для реализации интеллектуальных, моральных, творческих возможностей студентов.

- Развитие общественно-практической активности студентов, практических навыков поисковой, исследовательской работы.
- Развитие внутренней культуры личности, формирование ценностных ориентиров и убеждений студентов на основе идей гуманизма, исторического опыта и патриотизма.
- Участие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в техникуме.

### **III. Основные направления деятельности Музея.**

3.1 Сбор, учет, обработка, изучение, систематизация исторических источников, комплектование музейных коллекций.

3.2 Хранение музейных предметов и коллекций в предназначенных и оборудованных для этих целей помещениях, осуществление профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранность фондов.

3.3 Проектирование, художественное и содержательное оформление экспозиций, временных стационарных и передвижных тематических выставок, их обновление и пополнение в соответствии с общей концепцией работы Музея.

3.4 Пропаганда и популяризация музейных коллекций путем проведения выставочной, экскурсионной и лекционной работы.

3.5 Оказание содействия преподавателям в использовании музейных фондов в учебно-воспитательном процессе.

3.6 Организация встреч с ветеранами, выпускниками техникума с целью популяризации обучения и сохранения традиций техникума.

### **IV. Руководство деятельностью музея**

4.1 Общее руководство деятельностью Музея осуществляет директор техникума.

4.2 Непосредственное руководство практической деятельностью Музея осуществляет руководитель Музея, назначенный приказом директора техникума.

4.3 В целях оказания содействия Музею по вопросам комплектования музейных фондов и создания экспозиций может быть учрежден попечительский совет.

## **V. Функции**

5.1. Деятельность музея определяется его целями и задачами. Основными направлениями деятельности музея являются:

- воспитательное;
- научно- исследовательское и методическое;
- поисково-собираательское;
- фондовое и экспозиционно-выставочное;
- экскурсионно-просветительское;

## **VI. Взаимоотношения с другими подразделениями.**

6.1. Музей строит свои отношения со структурными подразделениями на основе Положения о Марксовском филиале.

6.2. Проводит экскурсии.

6.3. Оказывает научно - методическую помощь структурным подразделениям в организации выставок, имеющих историческую направленность, в сборе материалов о работниках, внесших достойный вклад в развитие подразделений и в целом техникума, в оформлении альбомов, написании исторических справок (статей), хроник и других материалов, касающихся истории структурного подразделения.

6.4. Структурные подразделения техникума:

- в конце календарного года сдают в фонды Музея для постоянного хранения, экспонирования и использования в воспитательных целях информационные, вещественные, фото, видео, аудиоматериалы, касающиеся итогов деятельности подразделений за прошедший учебный год;
- обеспечивают организованное посещение студентами Музея;

## **VII. Права**

7.1. Музей как бюджетное структурное подразделение финансируется как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств техникума.

7.2 Материально-техническое обеспечение Музея предусматривается сметой расходов на год, которая составляется заведующим Музея при согласовании с руководителем по воспитательной работе.

## **VIII Ответственность**

8.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возлагаемых настоящим Положением на Музей задач и Функций, а также за его имущество несет заведующий.

## **IX. Реорганизация (ликвидация) музея.**

9.1 Решение о реорганизации (ликвидации) Музея принимается директором техникума.