

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 24.04.2023 07:50:13  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий кафедрой  
*Дудникова Е.Б.*  
/Дудникова Е.Б./  
«17» августа 20 19 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета  
*Соловьев Д.А.*  
/Соловьев Д.А./  
«17» августа 20 19 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина	Организация работы малых групп
Направление подготовки	35.04.06 Агроинженерия
Направленность (профиль)	Технологии и технические средства в АПК
Квалификация выпускника	Магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	Очная

Разработчик: доцент, Рыжкова И.В.

Саратов 2019

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организация работы малых групп» является формирование у обучающихся навыков использования психологических знаний, организационно-управленческой психологии, самосовершенствования и самоорганизации в практике работы малой группы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия дисциплина «Организация работы малых групп» относится к обязательной части Блока 1.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные у обучающихся при получении высшего образования (бакалавриат).

Дисциплина «Организация работы малых групп» является базовой для изучения дисциплин и практик:

«Стратегический менеджмент»

Педагогическая практика

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижениями компетенций

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции (-ий), представленных в табл. 1

### Требования к результатам освоения дисциплины

Таблица 1

№ п/ п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7

1	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-3ук-3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.	специфику поведенческих и социальных аспектов личности в управленческой практике	обобщать и анализировать социально-психологические аспекты взаимодействия в рабочей группе; применять на практике знания по психологии бизнеса.	методами исследования структуры группы; методами исследования групповой динамики; методами построения эффективного руководства группой.
			ИД-4ук-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.	методики командной работы	распределять обязанности и полномочия	организаторскими способностями
2	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурног	ИД-1УК-5. адекватно объясняет особенности поведения и мотивации	основы теории коммуникации, проблемы межкультурн	достигать эффективно сти коммуникации; использовать	способность преодолевать стереотипы, творческим

		о взаимодействии	людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	ых контактов	вербальные или невербальные средства взаимодействия	отношение м к процессу коммуникации ; способность использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения
3	ОПК-6	Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ИД-2ОПК-6. Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	управленческие аспекты лидерства и стили руководства коллективом	организовывать рабочую группу и демонстрировать эффективные способы выполнения производственных задач	методиками сплочения коллектива; методиками управления мотивацией работников

			ИД-3ОПК-6. Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой	специфику работы в команде	использовать различные стили руководства	техникой коммуникации в команде
--	--	--	---	----------------------------	--	---------------------------------

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины «Организация работы малых групп»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2.

Объем дисциплины

	Количество часов				
	Всего	в т.ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Контактная работа – всего, в т.ч.:	42,1	42,1			
<i>аудиторная работа:</i>	42	42			
лекции	x	x			
лабораторные	x	x			
практические	42	42			
<i>промежуточная аттестация</i>	0,1	0,1			
<i>контроль</i>	x	x			
Самостоятельная работа	65,9	65,9			
Форма итогового	3	3			

контроля					
Курсовой проект (работа)	х	х			

### Структура и содержание дисциплины

Таблица 3

№ п./п	Тема занятия. Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа Количество часов	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов		Вид	Форма
1 семестр								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	«Организация работы малых групп» как отрасль социальной психологии Предмет и объект учебной дисциплины. Специфика управленческой деятельности. Соотношение понятий управления и руководство. Понятие Группа, Коллектив. Классификация групп.	1	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
2.	«Организация работы малых групп» как отрасль социальной психологии Социально - психологические аспекты управления. Предмет и объект учебной дисциплины. Специфика управленческой деятельности. Соотношение понятий управления и руководство. Экономическая и социально-психологическая эффективность управления и их составляющие.	1	ПЗ	Т	2	3	ВК	УО
3.	Психологический анализ функций управленческой деятельности. Структура функций руководства. Психологический анализ административной функции. Техника принятия решений. Коммуникативная функция руководства. Основные характеристики коллектива, его формирование и управление.	2	ПЗ	ТР	2	3	ТК	УО
4.	Психологический анализ функций управленческой деятельности. Структура функций руководства. Психологический анализ административной функции. Техника принятия решений. Коммуникативная функция руководства.	2	ПЗ	ТР	2	3	ТК	УО
5.	Управление мотивацией работников. Мотивация как составляющий элемент руководства людьми. Виды мотивации и способы ее поддержания.	3	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО

	Психологические теории мотивации.							
6.	Мотивационные теории. Пирамида потребностей Маслоу. Виды мотивации и способы ее поддержания. Психологические теории мотивации.	3	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
7.	Управленческие решения. Мышление руководителя и принятие решения. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к решениям. Условия качественного решения и его эффективность. Уровни принятия решений. Оптимизация управленческих решений.	4	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
8.	Личностно-ориентированный подход в условиях малой группы. Личностно-ориентированные направления в условиях малой группы.	4	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
9.	Управленческие решения. Мышление руководителя и принятие решения. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к решениям. Условия качественного решения и его эффективность. Уровни принятия решений. Оптимизация управленческих решений. Личностно-ориентированный подход в условиях малой группы... Личностно-ориентированные направления в условиях малой группы.	5	ПЗ	Т	2	3	РК	УО
10.	Лидерство и руководство как феномен управления процессом жизнедеятельности группы. Классификация типов лидерства. Стили руководства и их эффективность. Вероятностная модель эффективности Ф. Фидлера. Соотношение понятий «лидерство» и «руководство». Признаки и функции лидерства.	5	ПЗ	Т	2	3	ТК	Т СЗ
11.	Групповая динамика Структура малой группы и методы ее анализа Поиски причин межгрупповой враждебности. Учет и анализ национальной специфики общения.	6	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
12.	Мотивационный подход. Понятие авторитарности. Ситуативный подход. Зарубежные экспериментальные исследования межгруппового взаимодействия. Когнитивный подход. Теория социальной категоризации. Деятельностный подход.	6	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
13.	Групповая динамика Структура малой группы и методы ее анализа Межгрупповое взаимодействие. Эффект ингруппового фаворитизма и его детерминанты. Поиски причин межгрупповой враждебности. Мотивационный подход. Понятие авторитарности. Ситуативный подход. Когнитивный подход. Теория социальной категоризации. Деятельностный подход.	7	ПЗ	МК	2	3	ТК	УО

14.	Отечественные экспериментальные исследования межгруппового взаимодействия. Групповые процессы: нормы, стадии развития, сплоченность и совместимость..	7	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
15.	Тренинг на сплочение группы, коллектива. Соотношение: личность и индивидуальность сотрудников группы. Индивидуальный и обобщенный деловой стиль. Специфика и универсальность. Рефлексия в общественной деятельности. Рефлексирующая личность.	8	ПЗ	ТР МК	2	3	ТК	УО СЗ
16.	Общение как взаимодействие. Структура и типы взаимодействия. Типология взаимодействия. Классификация средств общения в группе. Стереотипизация. Этнические особенности. Каузальная атрибуция. Структура атрибутивного процесса. Виды и ошибки атрибуции.	8	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
17.	Общение как взаимодействие. Конфликт: функции, структура, динамика, типология. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Понятие конфликтная личность.	9	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО СЗ
18.	Понятие социальной перцепции. Специфика анализа перцептивных процессов в социальной психологии. Механизмы межличностного общения: эмпатия, рефлексия, идентификация. Ошибки восприятия.	9	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
19.	Система взаимоотношений руководителя в коллективе. Руководитель и подчиненный. Наказание. Поощрение. Тактика ведения разговора руководителя с подчиненным.	10	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО
20.	Виды социально- психологических установок руководителя на подчиненных. Психосоциотип. Классификация психотипов личностей в рабочей группе. Феномен межнациональной типизации.	10	ПЗ	Т	2	3	ТК	УО СЗ
21.	Социально-психологический тренинг. Организация и проведение. Учет национальной специфичности членов группы. Психологические установки, упражнения на сплочение группы..	11	ПЗ	ТР	2	5,9	ВыхК	УО Т
<b>Итого:</b>	Выходной контроль				42	65,9		3

**Примечание:**

Условные обозначения:

**Виды аудиторной работы:** ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий:** Т – занятие, проводимое в традиционной форме, МК – метод кейсов, ТР-тренинг.

**Виды контроля:** ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля:** УО – устный опрос, СЗ - ситуационная задача, Т- тестирование, З – зачет.



## **5. Образовательные технологии**

Организация занятий по дисциплине «Организация работы малых групп» проводится по следующим видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 35.04.06 Агроинженерия предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Целью практических занятий является выработка практических навыков формирования и решения задач в производственной и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных и психологических знаний; анализа культурной, профессиональной и личностной информации и использование ее в управленческой практике, овладения современными психодиагностическими методиками.

Для достижения этих целей используются как традиционные формы работы – выполнение практических заданий, так и интерактивные методы – метод кейсов (решение ситуационных задач), тренинг.

Тренинг это - форма активного обучения, где каждый участник проживает некие жизненные ситуации в концентрированном виде, извлекает уроки, делает выводы, учится по-новому взаимодействовать с собой, другими людьми.

Тренинг - это особая форма обучения, которая отличается от традиционной тем, что при обучении задействован весь личный опыт участника.

Решение ситуационных задач позволяет интегрировать знания, полученные в процессе изучения разных предметов. В процессе решения задач обучающийся сталкивается с ситуацией вызова и достижения, данный методический прием способствует в определенной мере повышению у обучающихся мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Метод анализа конкретной ситуации в наибольшей степени соответствует задачам высшего образования. Он более, чем другие методы, способствует развитию у обучающихся изобретательности, умения решать проблемы с учетом конкретных условий и при наличии фактической информации.

Групповая работа при анализе конкретной ситуации развивает способности проведения анализа и диагностики проблем. С помощью метода анализа конкретной ситуации у обучающихся развиваются такие квалификационные качества, как умение четко формулировать и высказывать свою позицию, умение коммуницировать, дискутировать, воспринимать и оценивать информацию, поступающую в вербальной форме. Семинарские занятия проводятся в специальных аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих решение задач, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций, и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в вопросы зачета.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 1-21, таб. 3)
1	2	3	4	5
1.	Профессиональное общение. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=433902">http://znanium.com/bookread2.php?book=433902</a>	Гарькуша О.Н.	Учебное пособие / Гарькуша О.Н. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2014	1-21
2.	Деловые коммуникации: Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=566178">http://znanium.com/bookread2.php?book=566178</a>	Папкова О.В.	Учебник / - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017 - 160 с.	1 – 21
3.	Этика деловых отношений: Режим доступа : <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=405582">http://znanium.com/bookread2.php?book=405582</a>	А.Я. Кибанов, Д.К.Захаров, В.Г.Коновалов а; Под ред. А.Я. Кибанова.	Учебник / - 2-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 383 с.: 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО:Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006723-0	1 – 21

### б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 1 – 21, таб. 3)
-------	---	----------	----------------------------------	---

1	2	3	4	5
1	<b>Психология и этика деловых отношений:</b> Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=948651">http://znanium.com/bookread2.php?book=948651</a>	<u>Бороздина Г.В.</u>	<u>Учебное пособие / -</u> <u>Мн.:РИПО,</u> <u>2015. - 228 с.</u>	1 – 21
2.	<b>Деловое общение:</b> Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=405196">http://znanium.com/bookread2.php?book=405196</a>	П.И. Сидоров, М.Е. Путин и др.; Под ред. проф. П.И. Сидорова	Учебник для вузов / 2-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-16-003843-8	1 – 21
3.	<b>Психология управления персоналом: теория и практика</b> Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=536760">http://znanium.com/bookread2.php?book=536760</a>	О.В. Евтихов.	- СПб: Речь, 2010. - 319 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-9268-0849-7	1 – 21
4.	<b>Психология делового общения</b> Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=462793">http://znanium.com/bookread2.php?book=462793</a>	Коноплева Н. А.	[Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2013. — 408 с. - ISBN 978-5-9765-0118-8	1 – 21

### **в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– официальный сайт университета: [sgau.ru](http://sgau.ru);

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
2. Образовательные ресурсы Интернета. Психология. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/psych3.htm>
3. Электронная библиотека, содержит психологическую литературу зарубежных и отечественных авторов. – Режим доступа: <http://psyberia.ru/work/temes/>
4. Психологический словарь, тестирование знаний по психологии, свободный доступ. – Режим доступа: <http://psi.webzone.ru/>

5. Электронная библиотека психологической литературы, свободный доступ.  
– Режим доступа: <http://www.psychology.ru/library>
6. Электронная библиотека психологической литературы, свободный доступ.  
– Режим доступа: <http://flogiston.ru/library>
7. Психологическая газета. – Режим доступа: [http://www.psy.su/психологическая газета](http://www.psy.su/психологическая%20газета)
8. «Вопросы психологии» Электронный журнал. – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/>

#### **г) периодические издания**

не используются

#### **д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам.

После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

#### **е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:**

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

программное обеспечение

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая и т.п.)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Все разделы дисциплины	1) Право на использование Microsoft Desktop Education All Lng Lic/SA Pack OLV E 1Y Acadmc Ent. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.  Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.	вспомогательная
Все разделы дисциплины	2) Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов.  Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.	вспомогательная

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Социально-правовые и гуманитарно-педагогические науки» имеются аудитории №№ 337, 402, 110, 80, 341, 402, 248, 249, 100, 344, 342, 335, 202, 349, 120, 307, 308, 121, 153, 407, 522.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитории №№ 111, 113, 321) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **8. Фонд оценочных материалов**

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Организация работы малых групп» разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Фонд оценочных материалов представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Организация работы малых групп».

## **10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Организация работы малых групп»**

Методические указания по изучению дисциплины «Организация работы малых групп» представлены в приложении 3 и включают в себя:

1. Методические указания для практических занятий.

*Рассмотрено и утверждено*

*на заседании кафедры*

*«Социально-правовые и  
гуманитарно-педагогические науки»  
«27» августа 2019 года Протокол №1*



**Лист изменений и дополнений,  
вносимых в рабочую программу дисциплины  
«Организация работы малых групп»**

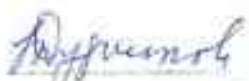
Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Организация работы малых групп» на 2020/2021 учебный год:

**Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения**

Наименование программы	Примечание
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Право на использование антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (1500-2449) 1 year Educational Licence. Лицензиат – ООО «Солярис Технологии», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесением соответствующих изменений в агентскую документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-219/2020-223-1370 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (11.12.2020 г. - 10.12.2021 г.)</p>
<p>Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Lang SubsVL OLV NL IMth Acadm Stdnt w Faculty</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpLdu ALNG LicSAPK OLV E 1Y Acadm Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРТЕКС», г. Саратов. Контракт № А-032 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 23.12.2020 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpLdu ALNG LicSAPK OLV E 1Y Acadm Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРТЕКС», г. Саратов. Сублицензионный договор № 201201КЛД44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2021 г.)</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Организация работы малых групп» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Социально-правовые и гуманитарно-педагогические науки» 7 декабря 2020 года (протокол № 5).

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Е.Б. Дудникова

**Лист изменений и дополнений,  
вносимых в рабочую программу дисциплины  
«Организация работы малых групп»**

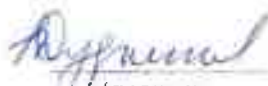
Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу  
**«Организация работы малых групп»**  
на 2019/2020 учебный год:

**Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения**

Наименование программы	Примечание
<p>ESET NOD 32</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов. Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p><b>Реквизиты подтверждающего документа:</b> Право на использование антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (1500-2449) 1 year Educational Licence. Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неэксклюзивных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесенным соответствующих изменений в аттестационную документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г.</p>	<p>Переход на новое лицензионное программное обеспечение</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Организация работы малых групп» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Социально-правовые и гуманитарно-педагогические науки» «11» декабря 2019 года (протокол № 7).

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Дудникова Е.Б.

**Лист изменений и дополнений,  
вносимых в рабочую программу дисциплины  
«Организация работы малых групп»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Организация работы малых групп» на 2019/2020 учебный год:

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**


е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

- программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы	Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения
1	Все темы дисциплины	Microsoft Desktop Education (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)  Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Microsoft Desktop Education All Eng Lic SA Pack OLV E 1Y Acadme Ent. Лицензия – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.	Вспомогательная	<i>Вспомогательное программное обеспечение:</i>  <b>Предоставление неисключительных прав на ПО:</b> DsktpEdu AllNG LicSAPK OLV E 1Y Acadme Ent  <b>Предоставление неисключительных прав на ПО:</b> Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Eng SubsVL OLV NL 1Mth Acadme Stdm wFaculty  Лицензиат – ООО «КОМПТАРЕКС», г. Саратов  Контракт № А-032 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Организация работы малых групп» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Социально-правовые и гуманитарно-педагогические науки» «24» декабря 2019 года (протокол № 8).

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Е.Б. Дудникова

**Лист изменений и дополнений,  
вносимых в рабочую программу дисциплины  
«Организация работы малых групп»**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Организация работы малых групп» на 2020/2021 учебный год:

**6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

1. В списке дополнительной литературы необходимо добавить источники:

- Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-8199-0739-9 (ИД «ФОРУМ») Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=360749>
- Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е., Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Конфликтология: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 301 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-005724-8 Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=199392>
- Пикулёва О.А. Психология самопрезентации личности: Монография. — М.: ИНФРА-М, 2013. — 320 с. — (Научная мысль). ISBN 978-5-16-006926-5 Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=199392>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Организация работы малых групп» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Социально-правовые и гуманитарно-педагогические науки» «31» августа 2020 года (протокол № 1)

Заведующий кафедрой



Е.Б. Дудникова