

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 30.03.2024 10:34:24  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Приложение к приказу  
№ 538-ОД от 23.06.2023 г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и  
инженерии имени Н.И. Вавилова»

**ПОРЯДОК**  
**формирования и утверждения индивидуального плана работы**  
**аспиранта и темы диссертации на соискание ученой степени**  
**кандидата наук в ФГБОУ ВО Вавиловский университет**

Саратов 2023

## 1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта и темы диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в ФГБОУ ВО Вавиловский университет определяет структуру индивидуального плана работы аспиранта (далее – индивидуальный план работы), порядок его формирования и утверждения в процессе освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), реализуемых в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова» (далее – Университет), а также утверждения темы диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.2. Настоящий Порядок обязателен к применению всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию программ аспирантуры.

1.3. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему, в случае необходимости, утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 N 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. N 1093»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. N 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Уставом Университета;

- иными локальными нормативными актами.

1.5. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.6. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

## **2. Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта**

2.1. Индивидуальный план работы включает в себя:

- индивидуальный план научной деятельности,
- индивидуальный учебный план.

2.2. Титульный лист индивидуального плана работы включает:

2.2.1. Информацию об аспиранте:

- Фамилию, имя, отчество;
- Форму и вид (основу) обучения;
- Срок обучения;
- Дату зачисления в аспирантуру, реквизиты приказа ректора о зачислении в аспирантуру,

- Факультет, кафедру закрепления аспиранта;
- Шифр и наименование научной специальности;
- Наименование программы подготовки аспирантуры и пр.

2.2.2. Информацию о научном руководителе:

- Фамилию, имя, отчество;
- Ученое звание, ученую степень;
- Должность и место работы.

2.3. Раздел I «Индивидуальный план научной деятельности» включает:

2.3.1. План научной деятельности с указанием формы контроля и количества зачетных единиц.

2.3.2. Аннотацию диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, включающую тему диссертации в рамках паспорта (проекта паспорта) соответствующей научной специальности, основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета (с указанием номера протокола и даты проведения Ученого совета факультета) и пояснительную записку, содержащую описание актуальности, научной новизны и

практической значимости, цели и задач исследования, планируемых результатов исследования и возможности внедрения (использования) результатов исследования в практику работы предприятий, организаций, органов управления, в учебный процесс;

2.3.3. Примерный план диссертации с планируемыми сроками подготовки отдельных структурных элементов;

2.3.4. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта за первый, второй, третий, четвертый (при наличии) годы подготовки, включает структурные элементы:

- Научные исследования (база проведения исследований, инструментарий, эксперименты (исследования), полученные результаты);
- Работа над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук (с указанием раздела и срока подготовки (планового и фактического));
- Научные публикации, патенты;
- Участие в конференциях;
- Прочее (стажировки, выставки, конкурсы, награды, гранты);
- Результаты полугодовой аттестации;
- Результаты годовой аттестации.

2.3.5. Сведения об итоговой аттестации (о допуске к аттестации с указанием основания, дате, времени, месте проведения итоговой аттестации с указанием номера протокола расширенного заседания кафедры).

2.4. Раздел II «Индивидуальный учебный план» отражает образовательный компонент программы аспирантуры, содержит информацию об освоении образовательного компонента программы аспирантуры, включая прохождение научно-исследовательской практики, включает учебный план по соответствующей программе подготовки с указанием формы контроля по семестрам и зачетных единиц и индивидуальный учебный план за первый, второй, третий, четвертый (при наличии) годы подготовки.

2.5. Шаблон индивидуального плана работы аспиранта представлен в Приложении 1 к настоящему Порядку.

### **3. Порядок формирования, утверждения и хранения индивидуального плана работы аспиранта**

3.1. Индивидуальный план работы формируется аспирантом совместно с научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом), обсуждается на заседании кафедры (кафедры прикрепления аспиранта), утверждается ученым советом соответствующего факультета Университета не позднее тридцати календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

3.2. Индивидуальный план работы формируется на весь срок обучения в соответствии с программой аспирантуры, утвержденной в установленном в Университете порядке.

3.3. Индивидуальный план работы оформляется в бумажном виде.

3.4. Индивидуальный план работы содержит оригинальные подписи аспиранта и его научного руководителя (второго научного руководителя, научного консультанта) и хранится в течение всего периода освоения программы аспирантуры в отделе подготовки научно-педагогических кадров в 1 экземпляре.

3.5. Индивидуальный план работы на бумажном носителе выдается аспиранту перед каждой промежуточной аттестацией для корректировки и заполнения отчетной информации.

3.6. По окончании каждого семестра аспирант представляет индивидуальный план работы на заседании кафедры, посвященном проведению промежуточной аттестации аспирантов, отчитывается о выполнении индивидуального плана работы, научный руководитель обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности.

3.7. Перед началом каждого семестра содержательная часть индивидуального плана работы корректируется аспирантом совместно с научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом) в соответствии с задачами и промежуточными результатами проводимого аспирантом исследования на следующий семестр.

3.8. В случае изменения траектории научного исследования аспирант совместно с научным руководителем вносит изменения в индивидуальный план работы в виде дополнения к утвержденному ранее плану, все изменения утверждаются заведующим кафедрой.

3.9. По окончании срока освоения программы аспирантуры индивидуальный план работы аспиранта подписывается научным руководителем, заведующим кафедрой, председателем, секретарем расширенного заседания кафедры, передается в отдел подготовки научно-педагогических кадров и хранится в личном деле аспиранта в установленном порядке.

#### **4. Порядок утверждения темы диссертации на соискание ученой степени кандидата наук**

4.1. Тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - тема диссертации) формируется аспирантом совместно с научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом), обсуждается на заседании кафедры (кафедры прикрепления аспиранта),

одобряется Ученым советом соответствующего факультета Университета и утверждается приказом ректора университета не позднее тридцати календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

4.2. Изменение темы диссертации осуществляется на основе заявления аспиранта, согласованного с научным руководителем (вторым научным руководителем, научным консультантом), заведующим кафедрой, деканом факультета, начальником отдела подготовки научно-педагогических кадров, проректором по научной и инновационной работе.

4.3. Заявление на изменение темы диссертации рассматривается и одобряется на Ученом совете факультета, утверждается протоколом и приказом ректора Университета не позднее тридцати календарных дней с даты поступления заявления председателю Ученого совета факультета.

4.4. Изменение темы диссертации возможно в течении всего периода подготовки по программе аспирантуры, но не позднее начала последнего семестра третьего (четвертого – при наличии) года подготовки.

## **5. Выполнение индивидуального плана работы аспиранта**

5.1. Контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана работы обеспечивается научным руководителем (текущий контроль) и осуществляется в рамках процедуры промежуточной аттестации (промежуточный контроль).

5.2. Невыполнение аспирантом индивидуального учебного плана, установленное во время промежуточной аттестации, признается академической задолженностью и ликвидируется в установленном Университетом порядке.

5.3. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

*Рассмотрено и одобрено на заседании  
ученого совета ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
от 21.06.2023 г. (протокол № 11)*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕНЕТИКИ,  
 БИОТЕХНОЛОГИИ И ИНЖЕНЕРИИ  
 имени Н.И. ВАВИЛОВА

Аспирант: очной формы  Факультет \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Вид обучения: целевое   
 бюджетное  Кафедра \_\_\_\_\_  
 коммерческое  \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Срок обучения  3 года  
 4 года

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. Дата зачисления в аспирантуру «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 (приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)  
 Срок окончания аспирантуры «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

3. Научная специальность \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. Научный руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Дата регистрации индивидуального плана «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Начальник отдела подготовки  
 научно-педагогических кадров \_\_\_\_\_

## I. ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Индекс	Наименование	Форма контроля	З.е.*
<b>1. Научный компонент</b>			214/154
<b>1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</b>			181/133
1.1.1(Н)	Научные исследования рассредоточенные (в течение семестра)	Промежуточный контроль (1-6/8 семестры)	133/90
1.1.2(Н)	Подготовка диссертации к защите	Промежуточный контроль (1-6/8 семестры)	30/28
1.1.3(Н)	Научные исследования концентрированные	Промежуточный контроль (1-6/8 семестры)	18/15
<b>1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты</b>			25/15
1.2.1(Н)	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, свидетельства	Промежуточный контроль (1-6/8 семестры)	25/15
<b>1.3. Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования</b>			8/6
1.3.1(Н)	Аттестация по научной деятельности	Дифференцированный зачет (1-6/8 семестры)	8/6
<b>2. Итоговая аттестация</b>			3/3
2.1	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в Федеральном законе "О науке и государственной научно-технической политике"	Предварительное рассмотрение диссертации (предзащита)	3/3

\* Зачетные единицы (1 з.е. = 36 академических часов) для программ аспирантуры со сроком обучения 4 года / 3 года

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.







**Предполагаемая практическая значимость исследования**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Методология и методы исследования, которые будут применяться при подготовке диссертации**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Возможность внедрения (использования) результатов исследования в практику работы предприятий, организаций, органов управления, учебный процесс и пр. (для прикладных исследований)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Возможность трансфера результатов фундаментальных исследований в прикладную науку (при планировании проведения фундаментальных исследований)**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## Первый год подготовки

### 1. Научные исследования

База проведения исследований \_\_\_\_\_

---

---

---

Методология и методы проведения теоретических исследований \_\_\_\_\_

---

---

---

Методы отработки полученных результатов \_\_\_\_\_

---

---

---

Исследования \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

### 2. Работа над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук

Название раздела, подраздела (главы, параграфа)	Планируемый срок подготовки по семестрам

### 3. Планируемые научные публикации, патенты / свидетельства

---

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Планируемое участие в конференциях

---

---

---

---

---

---

---

**5. Прочее (стажировки, выставки, конкурсы, награды, гранты)**

---

---

---

---

**Полугодовая аттестация первого года подготовки**

**Заключение научного руководителя**

---

---

---

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

**Заключение кафедры** \_\_\_\_\_

---

---

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

Полугодовая аттестация первого года подготовки и план работы на следующий полугодовой период утверждены на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ года.

**Заместитель декана по НР и МС** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

**Аттестация по итогам первого года подготовки**

**Заключение научного руководителя** \_\_\_\_\_

---

---

---

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

**Заключение кафедры** \_\_\_\_\_

---

---

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

Аттестация за первый год подготовки и план работы на следующий год утверждены на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ года.

**Заместитель декана по НР и МС** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

## Второй год подготовки

### 1. Научные исследования

База проведения исследований \_\_\_\_\_

Методология и методы проведения экспериментов / прикладных исследований \_\_\_\_\_

Методы обработки полученных результатов \_\_\_\_\_

Эксперименты (исследования) \_\_\_\_\_

Планируемые результаты \_\_\_\_\_

### 2. Работа над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук

Название раздела, подраздела (главы, параграфа)	Планируемый срок подготовки по семестрам

### 3. Планируемые научные публикации, патенты

---

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Планируемое участие в конференциях

---

---

---

---

---

---

---

---

**5. Прочее (стажировки, выставки, конкурсы, награды, гранты)**

---

---

---

**Полугодовая аттестация второго года подготовки**

**Заключение научного руководителя**

---

---

---

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

**Заключение кафедры** \_\_\_\_\_

---

---

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

Полугодовая аттестация второго года подготовки и план работы на следующий полугодовой период утверждены на заседании кафедры, **протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.**

**Заместитель декана по НР и МС** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

**Аттестация по итогам второго года подготовки**

**Заключение научного руководителя** \_\_\_\_\_

---

---

---

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

**Заключение кафедры** \_\_\_\_\_

---

---

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**

Аттестация за второй год подготовки и план работы на следующий год утверждены на заседании кафедры, **протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.**

**Заместитель декана по НР и МС** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_ г.**



## Третий год подготовки

### 1. Научные исследования

База проведения исследований \_\_\_\_\_

Методология и методы проведения экспериментов / прикладных исследований \_\_\_\_\_

Методы отработки полученных результатов \_\_\_\_\_

Эксперименты (исследования) \_\_\_\_\_

Полученные результаты \_\_\_\_\_

Внедрение результатов \_\_\_\_\_

### 2. Работа над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук

Название раздела, подраздела (главы, параграфа)	Планируемый срок подготовки по семестрам

### 3. Планируемые научные публикации, патенты

---

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Планируемое участие в конференциях

---

---

---

---

**5. Прочее (стажировки, выставки, конкурсы, награды, гранты)**

---

---

---

---

**Полугодовая аттестация третьего года подготовки  
Заключение научного руководителя**

---

---

---

---

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение кафедры \_\_\_\_\_

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Полугодовая аттестация третьего года подготовки и план работы на следующий полугодовой период утверждены на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Заместитель декана по НР и МС \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Аттестация по итогам третьего года подготовки  
Заключение научного руководителя**

---

---

---

---

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение кафедры \_\_\_\_\_

---

---

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Аттестация за третий год подготовки / аттестация за третий год подготовки и план работы на следующий год утверждены на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Заместитель декана по НР и МС \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Четвертый год подготовки

### 1. Научные исследования

Методы отработки полученных результатов

---

---

---

Эксперименты (исследования)

---

---

---

Полученные результаты

---

---

---

Внедрение результатов

---

---

---

### 2. Работа над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук

Название раздела, подраздела (главы, параграфа)	Планируемый срок подготовки по семестрам

### 3. Планируемые научные публикации, патенты

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Планируемое участие в конференциях

---

---

---

---

---

**5. Прочее (стажировки, выставки, конкурсы, награды, гранты)**

---

---

---

---

**Полугодовая аттестация четвертого года подготовки**

**Заключение научного руководителя**

---

---

---

---

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

**Заключение кафедры**

---

---

---

---

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

Полугодовая аттестация четвертого года подготовки и план работы на следующий полугодовой период утверждены на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ года.

**Заместитель декана по НР и МС** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

**Аттестация по итогам четвертого года подготовки**

**Заключение научного руководителя**

---

---

---

---

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

**Заключение кафедры**

---

---

---

---

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

Аттестация по итогам четвертого года подготовки утверждена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ года.

**Заместитель декана по НР и МС** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20**\_\_ г.

## ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Аспирант \_\_\_\_\_

к прохождению итоговой аттестации<sup>1</sup>:

**допущен**

**не допущен**

Основание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Научный руководитель** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_** г.

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_** г.

Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в Федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике» (предзащита диссертации) состоялась:

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **20\_\_** г.

Время \_\_\_\_\_

Аудитория \_\_\_\_\_

**Протокол** расширенного заседания кафедры «\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_»

и **заключение** о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», прилагаются.

**Председатель расширенного заседания кафедры:**

\_\_\_\_\_  
ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

\_\_\_\_\_  
подпись

**Секретарь расширенного заседания кафедры:**

\_\_\_\_\_  
ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

\_\_\_\_\_  
подпись

**Научный руководитель аспиранта:**

\_\_\_\_\_  
ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

\_\_\_\_\_  
подпись

**Свидетельство об окончании аспирантуры** \_\_\_\_\_

номер, дата выдачи свидетельства

<sup>1</sup> К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе подготовивший диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите (п. 2.1 Порядка прохождения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре для всех научных специальностей ФГБОУ ВО Вавиловский университет).

## II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Индекс	Наименование	Форма контроля по семестрам			з.е.
		Экзамен	Зачет	Реферат	
<b>1. Образовательный компонент</b>					23
<b>1.1. Элективные дисциплины (модули)</b>					16
1.1.1	История и философия науки		1	1	5
1.1.2	Иностранный язык		3	4	5
1.1.3	Специальный предмет (в соответствии с научной специальностью):				6
1.1.3.1	Дисциплина 1 модуля Специальный предмет				3
1.1.3.2	Дисциплина 2 модуля Специальный предмет				3
<b>1.2. Практика</b>					3
1.2.1(П)	Научно-исследовательская практика				3
<b>1.3. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике</b>					4
1.3.1	Кандидатский экзамен по дисциплине "История и философия науки"	2			1
1.3.2	Кандидатский экзамен по дисциплине "Иностранный язык"	4			1
1.3.3	Кандидатский экзамен по специальному предмету (в соответствии с научной специальностью)	5			1
1.3.4	Аттестация по научно-исследовательской практике	3			1
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>					10
ФТД.1(Ф)	Апробация результатов исследования		2		2
ФТД.2(Ф)	Психология и педагогика высшей школы		3		2
ФТД.3(Ф)	Культура устной и письменной речи		1		2
ФТД.4(Ф)	Дисциплина 1 научной специальности		4		2
ФТД.5(Ф)	Дисциплина 2 научной специальности		5		2

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

## Первый год подготовки

### 1. Образовательная подготовка

№№ п/п	Наименование предмета	Фактический срок сдачи	Оценка
<i>Элективные дисциплины:</i>			
1	История и философия науки (_____ науки)		
<i>Факультативные дисциплины:</i>			
1			
2			
3			

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Второй год подготовки

### 1. Образовательная подготовка

№№ п/п	Наименование предмета	Фактический срок сдачи	Оценка
<i>Элективные дисциплины:</i>			
1	Иностранный язык (английский язык)		
<i>Факультативные дисциплины:</i>			
1			
2			

### 2. Практика

Вид практики	Объем часов	Срок проведения	Отметка руководителя
Научно-исследовательская практика			

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Третий год подготовки

### 1. Образовательная подготовка

№№ п/п	Наименование предмета	Фактический срок сдачи	Оценка
<i>Элективные дисциплины:</i>			
1	Специальная дисциплина _____ _____ _____		
<i>Факультативные дисциплины:</i>			
1			
2			

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Образовательный компонент аспирантом \_\_\_\_\_**

**освоен полностью, академическая задолженность отсутствует.**

Научный руководитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник отдела подготовки  
научно-педагогических кадров \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.