

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Дата подписания: 2019-08-20 10:00:00  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

Уникальный программный ключ:  
**высшего образования**

5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

**«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»**

# МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для проведения практики

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)»

по направлению 35.03.04 Агрономия

направленность (профиль) Агрономия

**Саратов 2019**

УДК 58(072)  
ББК 28.5

Методические указания и программа к проведению практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)» / Состав. Шевченко Е.Н. / ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ. – 2019. – 22 с.

Методические указания и программа содержат принципы и подходы к оформлению дневника практики, перечень индивидуальных заданий.

Предназначено для обучающихся по направлению 35.03.04 Агрономия.

## Содержание

Введение.....	4
1. Общие положения.....	5
2. Организация учебной практики.....	6
3. Этапы проведения учебной практики.....	7
4. Структура и содержание отчетной документации по практике.....	7
5. Аттестация по учебной практике.....	10
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
7. Права и обязанности руководителя практики от университета.....	12
Приложение 1. Форма дневника практики.....	13

## ВВЕДЕНИЕ

Учебная практика традиционно проводится летом. У направления 35.03.01 Агрономия на учебную практику выделяется 72 часа, которые реализуются в течение 1 и 1/3 недели, соответственно, при этом каждый день учебной практики предполагает 6 часов контактной и 3 часа самостоятельной работы. Самостоятельной работе уделяется особое внимание, так как в своем большинстве обучающиеся 1 курса испытывают затруднения в её выполнении.

Согласно программам, разработанным сотрудниками кафедры «Ботаника, химия и экология» с учетом многолетнего опыта преподавания ботаники и проведения учебной практики, одним из этапов учебной практики является оформление дневника.

Цель данных методических указаний и программы – оптимизировать и структурировать задания дневника практики, важные для понимания значимости ботанических понятий, явлений, процессов в будущей профессиональной деятельности, и, в конечном итоге, для формирования компетенций, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования.

Важной составляющей данного методического пособия является описание хода выполнения заданий и список литературы, которым необходимо при этом пользоваться.

# 1. Общие положения

## Цели и задачи практики

*Целью практики* «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)» является формирование у обучающихся практических навыков по определению растений в естественных условиях произрастания и агрофитоценозах.

*Задачами практики* являются:

- закрепление и углубление знаний по морфологии и систематике растений;
- знакомство с методикой сбора, сушки, гербаризации растений и монтировки гербария;
- освоение методик ведения фенологических наблюдений в природе;
- приобретение навыков морфологического описания растений;
- освоение методики работы с определителями растений;
- ознакомление с методами проведения полевых геоботанических исследований;
- формирование знаний об основных видах местной флоры;
- изучение фоновых видов растений района учебной практики;
- ознакомление с лекарственными, техническими, сорными, индикаторными и охраняемыми видами растений, произрастающих в районе практики;
- знакомство с разнообразием жизненных форм и экологическими группами растений в районе проведения практики;
- изучение набора фитоценозов района практики и их основных показателей (флористический состав, физиономичность, структура, обилие, фенологические фазы, жизненность);
- изучение закономерностей распределения растительных сообществ, взаимосвязи между растениями в разных фитоценозах, взаимозависимости между различными компонентами биогеоценоза;
- формирование умений отличать основные типы растительного покрова, ботанически грамотно характеризовать их в описаниях и других материалах;
- формирование навыков проведения самостоятельных исследований в полевых условиях.

*Форма практики* – дискретная.

*Способ проведения практики* – выездная или стационарная.

*Место и время проведения практики.* Учебная практика проходит на базе ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

*Время проведения практики* – 2 семестр, продолжительность – 1 и 1/3 недели, всего 72 часа, не более 6 часов в день, в соответствии с графиком учебного процесса - 44–45 неделя.

## 2. Организация учебной практики

**Организация практики.** Практика проводится на базе ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

### Организация практики

Практика проводится на базе кафедры «Ботаника, химия и экология».

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют программу практики;
- соблюдают правила внутреннего распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- ведет дневник практики.

Контроль организации и проведением практики осуществляет руководитель практики от университета.

Организация практики осуществляется на основании распорядительных актов университета, в которых определяются сроки и место проведения практики, руководители практики от университета и списочный состав направляемых на практику обучающихся.

Основанием для издания распорядительного акта служат служебная записка заведующего кафедрой «Ботаника, химия и экология».

Служебная записка о направлении обучающихся на практику предоставляется в управление обеспечения качества образования не позднее, чем за 20 дней до начала практики.

Распорядительные акты о проведении практики издаются не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

### Руководство практикой

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практикой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Ботаника, химия и экология».

Руководитель практики от университета назначается распорядительным актом университета на основании служебной записки заведующего кафедрой «Ботаника, химия и экология».

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график проведения практики;
- составляет индивидуальное задание обучающегося;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при прохождении практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- оформляет отзыв-характеристику на обучающегося проходившего практику;
- проводит инструктаж по охране труда и пожарной безопасности перед началом практики.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

– **умения:** пользоваться определителем для высших растений, давать морфофункциональную характеристику основным таксономическим группам растений;

– **практические навыки:** распознавать дикорастущие и культурные растения с использованием определителя; сбора, сушки и монтирования гербария.

### 3. Этапы проведения учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работ
1	<b>Подготовительный</b>	Участие в общем организационном собрании (знакомство с целями, задачами и программой практики; первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; ознакомление с правилами оформления и ведения дневника практики); составление совместного рабочего графика (плана) прохождения практики, получение индивидуального задания на практику.
3	<b>Основной</b>	Изучение морфологических признаков растений семейств типичных для Поволжья; - знакомство с различными фитоценозами (луг, степь, лес); - сбор растений, обработка и анализ материалов практики.
4	<b>Заключительный</b>	Оформление отчетных документов. Подведение итогов практики (в том числе промежуточная аттестация). Аттестация по практике.

### 4. Структура и содержание отчетной документации по практике

Формой отчетности по учебной практике является дневник практики и собеседование. По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование по результатам выполнения индивидуального задания.

Дневник практики ведется обучающимся ежедневно и состоит из следующих частей (*приложение 1*):

- титульный лист;
- рабочий график проведения практики;
- индивидуальное задание обучающегося;
- таблица, в которой отражается содержание работы по дням (каткое содержание работы).

Дневник оформляется на компьютере, затем распечатывается и отдается руководителю практики на проверку.

Совместно с руководителем практики в первый день производится составление и заполнение рабочего графика проведения практики. Затем обучающемуся выдается индивидуальное задание на практику, которое он заносит в лист индивидуального задания.

Заполненные листы рабочего графика проведения практики и лист индивидуального задания подписывает руководитель практики от университета. Затем заполненные листы подписывает заведующий кафедрой и ставится печать факультета.

Дневник ведется подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные, Так же в дневник вносится информация о выполненном индивидуальном

задании. Дневник систематически проверяется руководителем практики от университета, о чем делаются соответствующие отметки.

Дневник оформляется на компьютере, затем распечатывается и отдается руководителю практики. Дневник должен быть напечатан на бумаге стандартного формата А4 (210 x 297 мм) с одной стороны листа. Выполняется дневник грамотным, четким техническим русским языком в любом доступном обучающемуся текстовом процессоре в формате .doc или .docx (чаще всего используется *Microsoft Word*, входящий в пакет *Microsoft Office*).

Требования к оформлению дневника по практике. Дневник по учебной практике оформляется на листах формата А4 с полями сверху и снизу – 20 мм, справа – 1,5 мм и слева – 30 мм. В нижней части листа по центру ставится нумерация начинается с титульного листа, однако на титульном листе номер не ставится. Текст материалов дневника набирается шрифтом Times New Roman размером 14 пт (оформление таблиц допускается шрифтом размером 12 пт), абзацный отступ 1,25 см, межстрочный интервал – одинарный. Текст набирать без лишних пропусков, разделяя слова одним пробелом.

Объем дневника составляет около 15 листов.

Разделам и параграфам находящимся в дневнике по практике присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой после цифры. При наличии подразделов, параграфов и пунктов ставятся двух- и трехкратные номера, разделенные точками (использование четырех кратных номеров, к примеру «1.1.1.1. Обеспечение ...» не допускается). Переносы слов и в заголовках, и в тексте не допускаются, точку в конце заголовка не ставят. Наименование разделов и подразделов должно быть кратким и соответствовать содержанию. Основной текст должен представлять собой единое целое, с новой страницы начинаются только введение, первый раздел, выводы, список использованных источников и приложение.

Заголовки выполняются полужирным (или жирным) шрифтом прописными буквами, подзаголовки – полужирным шрифтом строчными буквами (допускается применение курсивного шрифта). Заголовки отделяются от текста сверху и снизу одним интервалом.

**НЕ ДОПУСКАЕТСЯ** сразу после заголовка постановка рисунков, таблиц, формул, диаграмм, схем и пр.

В дневнике по практике могут присутствовать рисунки и таблицы.

Таблицы должны иметь нумерацию, которую можно производить в пределах раздела или иметь сквозную нумерацию (первый вариант предпочтительнее). Каждая таблица должна иметь свой номер и тематический заголовок, как приведено ниже (таблица 2 в разделе 3).

Таблица 3.2

#### Флористический список

№ п/п	Название растения		Жизненная форма	Местообитание
	на русском языке	на латыни		
1	2	3	4	5
Отдел Magnoliophyta (Angiospermae) – Цветковые (Покрытосеменные)				
Класс Magnoliopsida (Dicotyledones) – Магнолиописиды (Двудольные)				
Семейство Aceraceae – Кленовые				



1.	Клен американский	<i>Acer negundo</i> L.	Дерево, фанерофит	
Семейство Apiaceae (Umbelliferae) – Сельдерейные (Зонтичные)				
2.	Резак обыкновенный	<i>Falcaria vulgaris</i> Bernh.	Стержневой полурозеточный многолетник, гемикриптофит	
Семейство Asteraceae (Compositae) – Астровые (Сложноцветные)				
3.	Цикорий обыкновенный	<i>Cichorium intybus</i> L.	Стержнекорневой многолетник, гемикриптофит	

Располагать таблицу нужно в том месте текста, где она упоминается. Сама таблица должна быть размещена сразу после завершения абзаца, где имеется ссылка на таблицу, или на следующей странице, если не хватает места для ее размещения. Ссылка в тексте на таблицу делается в виде: «... в табл. 3.2 приведены ...».

Нумерация рисунков аналогична нумерации таблиц и производится в пределах раздела. Каждый рисунок должен иметь свой номер и подрисуночную надпись.

По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия в последний день практики предоставляет надлежаще оформленный дневник.

По окончанию практики руководитель практики от университета или предприятия где проводилась практика составляет отзыв-характеристику (приложение 3) на обучающего с обязательной оценкой степени освоения соответствующей компетенции. При условии прохождения учебной практики на предприятии (структурном подразделении университета) отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от предприятия (структурного подразделения университета) и ставится печать предприятия (структурного подразделения университета), в листе приложения к отзыву-характеристики на против каждой компетенции в соответствующей клетке отражающей степень освоения компетенции ставится подпись руководителя практики от предприятия (структурного подразделения университета). При условии прохождения учебной практики на кафедре ФГБОУ ВО Саратовского ГАУ отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от университета и ставится печать факультета, в листе приложения к отзыву-характеристики на против каждой компетенции в соответствующей клетке отражающей степень освоения компетенции ставится подпись руководителя практики от университета.

По окончании практики обучающийся в последний день практики предоставляет надлежаще оформленный дневник руководителю практики от университета. Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики.

## 5. Аттестация по учебной практике

Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики.

Итоговым контролем по практике «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)», согласно учебному плану по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия является зачёт (недифференцированный), который выставляется автоматически по итогам проверки дневника, отзыв-характеристики и собеседования.

Аттестация обучающихся по практике проводится руководителем практики от университета в последний день практики.

Основанием для аттестации обучающегося по учебной практике является:

- выполнение программы практики в полном объеме;
- наличие дневника по практике, заполненного согласно требованиям;
- наличие положительной отзыв-характеристики;
- положительное собеседование.

### Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- отсутствие или отрицательная отзыв-характеристика;
- неудовлетворительное собеседование.

Примерный перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике:

1. Знание латинских и русских названий растений, собранных в гербарий; их морфологических признаков и практического применения. Умение правильно произносить и читать латинские буквы и их сочетания в названии вида растения.

2. Умение по ключевым признакам определять семейство, к которому принадлежит растение.

3. Навыки определения принадлежности растения к роду и виду по специальной литературе (по определителям).

4. Знание определений, терминов, понятий ботаники, экологии растений и других ботанических дисциплин.

5. Морфологическое описание растения из индивидуального задания.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### • основная литература:

1. Учебная полевая практика по ботанике : учебное пособие / составитель Т. М. Хромова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-3536-

4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118638>

• **дополнительная литература:**

1. Ботаника. Летняя практика : учебное пособие / составитель О. В. Нагорная. — Курск : Курская ГСХА, 2018. — 109 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134826>

• **программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

1. Электронная библиотека СГАУ - <http://library.sgau.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://e-library.ru>
4. База данных «Флора сосудистых растений Центральной России» – <http://www.jcbi.ru/ecol/index.shtml>
5. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ): <http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>
6. Главный ботанический сад им. Н.В. Цицина РАН – [www.gbsad.ru](http://www.gbsad.ru)
7. Природа России. Национальный портал. – <http://www.priroda.ru/>
8. Центр охраны дикой природы: <http://biodiversity.ru/>
9. Открытый иллюстрированный атлас сосудистых растений России и сопредельных стран: <http://www.plantarium.ru/>

Программное обеспечение не предусмотрено программой.

п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1	Все темы дисциплины	Право на использование Microsoft Desktop Education All Lng Lic/SA Pack OLV E 1Y Acadm Ent. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 0024 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 11.12.2018 г.	вспомогательная
2	Все темы дисциплины	Право на использование программного продукта ESET NOD32 Antivirus Business Edition renewal for 2041 user (продление 2041 лицензий на срок 12 месяцев). Лицензиат – ООО «Компьютерный супермаркет», г. Саратов. Контракт № 0025 на приобретение прав на использование средств антивирусной защиты от 11.12.2018 г.	вспомогательная

## 7. Права и обязанности руководителя практики от университета

Руководитель практики от университета:

– обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т.д.);

- обеспечивает высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- осуществляет контроль за обеспечением базой практики нормальных условий труда и быта обучающихся, контролирует проведение со обучающимися обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- рассматривает дневники практики обучающихся, дает отзывы об их работе и представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке научных студенческих конференций по итогам практики.

*Рассмотрено и утверждено на заседании  
кафедры «Ботаника, химия и экология»  
«26» 08 2019 года (протокол № 1).*

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

**Агрономический факультет**

**Кафедра «Ботаники, химии и экологии»**

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики	<b>УЧЕБНАЯ</b>
Наименование практики	<b>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)</b>
Сроки прохождения практики	<b>00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.</b>
Направление подготовки	<b>35.03.04 Агрономия</b>
Направленность (профиль)	<b>Агрономия</b>
Курс <u>1</u> группа Б-А-101	<b>форма обучения очная</b>
Ф.И.О. студента (полностью)	<b>Иванов Иван Иванович</b>

**Сдал(а)**

**Принял**

**Руководитель практики от университета:**

\_\_\_\_\_ /Иванов И.И./  
*подпись*

\_\_\_\_\_ /Петров П.П./  
*подпись*

«   » \_\_\_\_\_ 20   г. «   » \_\_\_\_\_ 20   г.

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	<b>УЧЕБНАЯ</b>
Наименование практики	<b>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)</b>
Сроки прохождения практики	<b>00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.</b>
Место прохождения практики	<b>город Саратов</b>
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	<b>Иванов Иван Иванович</b>
Направление подготовки	<b>35.03.04 Агрономия</b>
Направленность (профиль)	<b>Агрономия</b>
Курс <u>1</u> группа <u>Б-А-101</u>	<b>форма обучения очная</b>

## **ПАМЯТКА**

### **руководителю практики от университета**

*Руководитель практики от университета:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся;
- составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

***Перед выходом на практику обучающийся обязан:***

- пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасности;
- получить программу практики;
- получить дневник и индивидуальное задание.

***Во время прохождения практики обучающийся обязан:***

- пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;
- ежедневно делать подробные записи в дневнике о выполненной работе.

***В установленные сроки обучающийся обязан:***

- предоставить дневник по практике руководителю практики на проверку;
- доложить основные результаты практики руководителю практики.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Индивидуальное задание по практике**

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования по охране труда и техники безопасности, пожарной безопасности.
2. Изучить морфологические признаки растений семейств типичных для Поволжья из различных фитоценозов (луг, степь, лес).
3. Дать характеристику семейству \_\_\_\_\_ и описать основные виды культурных и дикорастущих растений.
4. Собрать гербарий растений различных семейств из естественных и искусственных фитоценозов.
5. Определить систематическую принадлежность собранных растений.
6. Предоставить дневник руководителю практики и отчитаться.

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ Иванов И.И. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося) (подпись)

Руководитель практики  
от университета \_\_\_\_\_ Петров П.П., доцент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность) (подпись)  
М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_ Иванова Ивана Ивановича \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Общая продолжительность практики: \_\_ **дней**

Раздел (этап) программы практики	Краткое содержание разделов (этапов) программы практики	Продолжительность освоения раздела (этапа) практики, количество часов (в соответствии с программой практики)
Подготовительный	- прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка.	
Основной	- изучить морфологические признаки растений семейств типичных для Поволжья из различных фитоценозов (луг, степь, лес); - дать характеристику семейству _____ и описать основные виды культурных и дикорастущих растений; - собрать гербарий растений различных семейств из естественных и искусственных фитоценозов; - определить систематическую принадлежность собранных растений.	
Заключительный	- подготовка дневника - промежуточная аттестация	

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_ Петров П.П., доцент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

### Краткое содержание работы

Дата	Содержание работы	Отметка руководителя	
		выполнено/ частично выполнено/ не выполнено	подпись
00.00.00	Инструктаж по охране труда. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Получение индивидуального задания.		
00.00.00	Изучение основных понятий о местообитании растений, экологических факторах, жизненных формах, о фитоценозах и биоценозах и их признаках; знакомство с определениями флоры и растительности.		
00.00.00	Знакомство с искусственным фитоценозом (агрофитоценозом). Сбор растений, указанных и названных преподавателем для гербария и самостоятельного определения		
00.00.00	Знакомство с естественными фитоценозами (лес, луг степь). Понятие о лесе как о растительном сообществе. Сбор растений, указанных и названных преподавателем для гербария и самостоятельного определения.		
00.00.00	Знакомство с естественными фитоценозами (лес, степь, луг). Понятие о степи и луге как о растительном сообществе. Сбор растений, указанных и названных преподавателем для гербария и самостоятельного определения		
00.00.00	Составление флористического списка растений леса, луга и степи. Составление флористического списка растений агрофитоценоза.		
00.00.00	Определение собранных растений с помощью определителей, атласов и других пособий. Составление морфологического описания собранных растений. Выполнение индивидуальных заданий.		
00.00.00	Подготовка дневника. Промежуточная аттестация.		

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**на обучающегося об уровне освоения компетенций**  
**в период прохождения практики**

Вид практики	УЧЕБНАЯ
Наименование практики	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Место прохождения практики	город Саратов
Фамилия Имя Отчество обучающегося (полностью)	Иванов Иван Иванович
Направление подготовки	35.03.04 Агрономия
Направленность (профиль)	Агрономия
Курс <u>1</u> группа <u>Б-А-101</u>	форма обучения очная

За время прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)» обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой (таблица).

Таблица

Уровень сформированности компетенций

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись (выбрать нужное)
«способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия» (ОК-6)	
<b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<b>Продвинутый уровень (хорошо)</b> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и	

<p align="center"><b>Компетенция.</b> <b>Уровень сформированности компетенции</b></p>	<p align="center"><b>Подпись</b> <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>культурные различия, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, может работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p align="center">«способностью к самоорганизации и самообразованию» (ОК-7)</p>	
<p><b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике, не способен к самоорганизации и самообразованию, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><b>Продвинутый уровень (хорошо)</b> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение самостоятельно пользоваться теоретическим материалом на практике и способностью к самообразованию, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, способен к самоорганизации и самообразованию, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
<p>«способностью распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции» ОПК-4.</p>	
<p><b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую</p>	

Компетенция. Уровень сформированности компетенции	Подпись (выбрать нужное)
последовательность в изложении материала.	
<p><b>Продвинутый уровень (хорошо)</b> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение распознавать по морфологическим признакам наиболее распространенные в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал по морфологическим признакам наиболее распространенных в регионах дикорастущих растений и сельскохозяйственных культур, оценивает их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определяет факторы улучшения роста, развития и качества продукции, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	
«способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства» ПК-3	
<p><b>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</b> Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не способен к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><b>Пороговый уровень (удовлетворительно)</b> Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение способности к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><b>Продвинутый уровень (хорошо)</b> Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение способности к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><b>Высокий уровень (отлично)</b> Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, способен к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.</p>	

**Общая характеристика деятельности обучающегося  
в период прохождения практики**

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_

Петров П.П.

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»  
**Аттестационный лист № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
**по основной профессиональной образовательной программе высшего  
образования «Агрономия»  
направления подготовки 35.03.04 Агрономия**

Вид практики: учебная

Наименование практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ доцент П.П. Петров  
*должность, И.О. Фамилия*

Заслушаны \_\_\_\_\_ результаты \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_  
Иванов Иван Иванович, 1 курс, группа Б-А-101  
*(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)*

На аттестацию представлены материалы: дневник по практике, гербарий растений, отзыв-характеристика

Вопросы, заданные обучающемуся:

1. Какие органы высших растений называются вегетативными, а какие генеративными?
2. По каким признакам можно отличить растения из класса Двудольные от растений из класса Однодольные?
3. Какие особенности строения характерны для представителей семейства Злаки?

Общая характеристика ответов обучающегося: обучающийся Иванов И.И. при ответах на вопросы продемонстрировал достаточную полноту знаний в объеме программы практики, хорошее владение необходимой для ответов терминологией, почти не допускал неточностей в формулировках ответов, легко объяснял ход выполнения индивидуального задания.

Решение:

1. Признать, что обучающийся Иванов И.И. освоил в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике).
2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено

Особое мнение руководителя практики от университета: обучающийся Иванов И.И. продемонстрировал хороший уровень подготовленности при реализации навыков распознавания дикорастущих и культурных растений с использованием определителя, сбора и сушки растений для гербария, при составлении морфофункциональной характеристики покрытосеменных растений.

(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Руководитель практики от университета:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_П.П. Петров  
*(подпись) (И.О. Фамилия)*