

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53  
Уникальный программный ключ:  
5b8335c1f3d6e7bd91a51128834cd288186653d

**Краснокутский зооветеринарный техникум - филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

Методические указания по выполнению курсовой работы  
по дисциплине « Экономика организации»  
для студентов обучающихся по специальности  
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Данные методические указания предназначены для студентов специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» в качестве пособия для выполнения курсовой работы по дисциплине «Экономика организации». Курсовая работа выполняется обучающимся на заключительном этапе изучения данной дисциплины и является одним из видов аттестации по дисциплине.

Методические указания содержат следующие разделы:

- Тематика курсовых работ;
- Требования к написанию и оформлению курсовой работы;
- Задачи и цели разработки курсовой работы;
- Структура и содержание курсовой работы.

Каждый из вышеперечисленных разделов содержит необходимые для обучающегося рекомендации по содержанию, оформлению и порядку разработки курсового проекта. В ходе выполнения курсовой работы обучающийся осуществляет применение знаний, полученных в ходе изучения предмета, учится практически решать задачи, связанные с его будущей профессиональной деятельностью. Курсовая работа носит практический характер, в ходе ее выполнения обучающиеся анализируют данные, полученные на конкретном предприятии района по выбранной самостоятельно теме.

**Перечень тем курсовых работ  
по дисциплине «Экономика организации»**

1. Обеспеченность предприятия основными производственными фондами и эффективность их использования.
2. Обеспеченность предприятия оборотными производственными фондами и эффективность их использования.
3. Производительность труда и пути ее повышения.
4. Повременная система оплаты труда на предприятия.
5. Сдельная система оплаты труда на предприятия.
6. Расчет себестоимости продукции растениеводства и пути ее снижения.
7. Расчет себестоимости продукции животноводства и пути ее снижения.
8. Расчет прибыли и рентабельности предприятия и пути их повышения.
9. Основные показатели деятельности предприятия, их расчет и анализ.
10. Экономическая эффективность использования трудовых ресурсов предприятия
11. Порядок ценообразования и ценовая политика организации (предприятия).
12. Организация оплаты труда в организации.
13. Расчет себестоимости продукции, ее влияние на финансовые результаты деятельности организации и пути снижения себестоимости.
14. Планирование финансовых результатов деятельности организации.
15. Основные средства предприятия и их использование.
16. Обеспеченность предприятия основными производственными фондами и эффективность их использования.
17. Оборотные средства организации, их кругооборот и показатели эффективного использования.
18. Обеспеченность предприятия оборотными производственными фондами и эффективность их использования.
19. Кадры организации и производительность труда.
20. Производительность труда и пути ее повышения.
21. Повременная система оплаты труда на предприятия.
22. Сдельная система оплаты труда на предприятия.
23. Капитальные вложения и их экономическая эффективность.
24. Оценка финансового состояния организации и разработка мероприятий по его стабилизации.
25. Формирование прибыли в организации и пути повышения рентабельности.
26. Формирование и расчет прибыли в условиях деятельности конкретного предприятия.
27. Расчет прибыли и рентабельности предприятия и пути их повышения.
28. Основные показатели деятельности предприятия, их расчет и анализ.
29. Издержки производства и реализации и пути их снижения на предприятии.
30. Смета затрат на производство и калькуляция себестоимости готовой продукции.

### **Цели курсовой работы:**

- Углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- Формирование умения применять теоретические знания при решении поставленных профессиональных задач;
- Формирование умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- Развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- Развитие навыков анализа и мышления.

## 2 Структура и содержание курсовой работы

Курсовая работа должна содержать как общие научные рекомендации по совершенствованию организации и планирования производственной деятельности организации, так и конкретные выводы и рекомендации, их отличительные особенности, вытекающие из своеобразной темы работы, объекта изучения, содержания (плана) работы, методических советов руководителя, наличия исходной информации, уровня подготовки студентов, их профессиональных знаний и умений.

При этом курсовые работы могут быть построены по общей схеме на основе единых методических указаний предметно-цикловой комиссии и требований действующего стандарта.

Содержание каждой работы должно отражать индивидуальный, самостоятельный и творческий характер работы студента над своим плановым заданием.

Курсовая работа должна отвечать следующим *методическим рекомендациям и требованиям*.

Курсовая работа должна включать: введение, основную часть, состоящую из двух разделов, заключение, библиографический список, приложения.

**Во введении** показывается краткое обоснование разработанной темы работы, ее актуальность, определяются цели, задачи и основные пути решения исследуемой проблемы, дается характеристика объекта исследования и имеющихся теоретических и практических работ по этой теме. Порядок и пример разработки научного аппарата исследования рассмотрены в седьмом разделе методических рекомендаций. Объем этого раздела составляет 1-2 страницы.

**В первой главе** основной части раскрываются теоретические основы соответствующей темы с учетом современных подходов в дело планирования деятельности организаций в условиях рыночных отношений. Здесь необходимо сопоставить различные точки зрения отечественных и зарубежных авторов на существующую проблему, дать их критический анализ и на этой основе определить свой подход к ее решению. Этот раздел служит теоретической базой для последующего исследования практических данных и разработки практических рекомендаций по совершенствованию деятельности фирмы. Завершается раздел выводами, позволяющими перейти к последующему изложению учебного материала. Его примерный объем – до 15 страниц.

**Во второй главе** дается анализ и оценка объекта исследования на основе собранных материалов с организаций, раскрываются методы и направления анализа экономических показателей, выявляются недостатки в работе предприятия в деле организации и планирования производства, а также и достоинства. Здесь необходимо раскрыть основные факторы, оказывающие наибольшее влияние на деятельность предприятия и наметить пути совершенствования его экономической работы. Методические указания по проведению экономического анализа приведены далее.

Студенты, работающие над *сквозной задачей*, выполняют в данном разделе расчеты необходимых экономических показателей.

Все предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности организации на рынке строительных услуг должны быть подтверждены в работе соответствующими расчетами экономической эффективности или социального, экологического, технического и других видов эффекта.

Выводы и предложения этого раздела должны иметь научное обоснование и возможность практического подтверждения. Объем второго раздела – около 15-20 страниц.

**Заключение** должно содержать выводы, сделанные по результатам всей работы. Здесь необходимо соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, оценить успешность собственной работы. Объем заключения составляет 1-2 страницы.

**Библиографический список** должен включать не менее 20 научных, учебных и справочных источников.

**В приложении** приводятся материалы по планированию, анализу экономических показателей деятельности строительных организаций, таблицы сквозной задачи.

Объем курсовой работы не менее 30-40 страниц печатного текста без приложения.

***Пример составления плана курсовой работы по теме: «Совершенствование планирования прибыли и рентабельности строительного предприятия».***

Введение.

Глава 1 Сущность прибыли и рентабельности в рыночной экономике.

1.1 Экономические категории «прибыль» и «рентабельность» в рыночных отношениях со стороны зарубежных и отечественных авторов.

1.2 Прибыль предприятия как основа его самофинансирования в условиях рынка.

1.3 Рентабельность производства и экономические границы его эффективности.

Глава 2 Механизм планирования прибыли и рентабельности в современных условиях хозяйствования.

2.1 Характеристика строительной организации.

2.2 Прибыль производства и платежеспособность предприятия.

2.3 Рентабельность производства и уровень рыночных цен.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

## **Пример разработки научного аппарата исследования по теме «Изучение и оценка затрат на производство продукции».**

**Целью курсовой работы** является изучение теоретических аспектов темы, изучение, оценка затрат на производство продукции и выработка рекомендаций по снижению затрат на производство продукции.

Одной из главных проблем на предприятии являются высокие затраты на производство продукции.

**Объектом исследования** является изучение и оценка затрат на производство продукции в ОАО «АВ-строй».

**Целью исследования** является:

- анализ и оценка затрат на производство продукции на примере ОАО «АВ-строй», а также предложение мероприятий по снижению затрат на производство продукции.

**Рабочая гипотеза.** Снизить затраты на производство продукции можно, если: использовать в производстве экономичные заменители, а также полностью использовать отходы производства или сократить затраты на энергоресурсы.

**Задачами исследования являются:**

- изучить структуру затрат;
- проанализировать элементы затрат, входящих в себестоимость продукции;
- выявить причины высоких затрат;
- предложить пути снижения затрат.

**Методами научного исследования** являются опрос сотрудников планово-экономического отдела предприятия и анализ документации.

**Источниками информации** являются: учредительные документы, историческая справка, бухгалтерские документы, финансовые отчеты, баланс и приложения к балансу.

## **3 Оформление курсовой работы**

### **3.1. Общие требования к оформлению**

Курсовая работа – одна из форм самостоятельной учебно-научной деятельности студента. Ее выполнение предусмотрено учебным планом. Контроль над выполнением курсовой работы осуществляется преподавателем, ведущим данную дисциплину. Тематика курсовых работ утверждается председателем ПЦК экономических дисциплин. Работа выполняется студентом самостоятельно. Сроки выполнения определяются учебным планом.

Курсовая работа должна содержать:

- отзыв преподавателя (приложение В);
- титульный лист (приложение А);
- задание на курсовую работу (приложение Б);
- содержание (приложение Г);
- введение;
- основную часть (из 2-х разделов);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Оптимальный объем работы 30-40 страниц текста.

Оформление курсовой работы должно соответствовать требованиям ГОСТа 2.105 и ГОСТа 6.38 и методических указаний «Единые нормы и правила оформления текстовой учебной документации» (АППЭК, 2003 г., с изменениями от 2014 г.).

Курсовая работа выполняется на отдельных листах формата А 4 в компьютерном варианте (шрифт TimesNewRoman, размер шрифта - 14, интервал между строк –1,5) и должна быть сброшюрована.

Текст должен быть отформатирован по ширине, содержать абзацные отступы, иметь равномерную плотность, контрастность и четкость изображения.

Выделение отдельных элементов текста допускается только полужирным шрифтом; не применяется курсив, подчеркивание и другие эффекты.

Не применяются маркеры, за исключением маркера в виде тире.

Сокращение слов и словосочетаний в тексте выполняется по ГОСТу 7.12.

Следует соблюдать размеры полей: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Окончательный вариант набранного текста должен быть тщательно проверен автором и при необходимости отредактирован.

Наименования структурных элементов курсовой работы (Содержание, Введение, Заключение, Список использованных источников) служат заголовками курсовой работы и не нумеруются.

Наименования глав, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов нумеруются арабскими цифрами и записываются с абзацного отступа.

Структурные элементы текста следует начинать с новой страницы.

Допускается продолжение пунктов и подпунктов работы на той же странице, но между ними оставляется свободная строка.

Главы, разделы и подразделы должны иметь заголовки, которые четко и кратко отражают их содержание.

Заголовки следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту курсовой работы.

Номер страницы проставляется внизу страницы по центру без точки.

### 3.2. Оформление таблиц

Таблицы применяются для наглядности и удобства сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь название, в котором точно и кратко отражается ее содержание.

Таблицы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами в пределах всей работы.

Номер и название таблицы помещается слева над таблицей без абзацного отступа. Между номером и названием ставится тире, точка в конце названия не ставится.

***Например: Таблица 1 – Структура основных фондов предприятия***

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела при их значительном количестве. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например:

***Таблица 2.3 – Показатели оборачиваемости оборотных средств***

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничиваются линиями. Заголовки граф и строк, а также строки и графы отделяются вертикальными и горизонтальными линиями. Диагональные линии не используются.

Цифровой материал в таблице должен быть представлен четко, наглядно с указанием единиц измерения. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Заголовки граф записывают параллельно или перпендикулярно строкам таблицы.

Таблицу с большим количеством строк можно переносить на следующую страницу. При переносе таблицы на другую страницу номер и название таблицы помещаются только над ее первой частью. Над второй частью таблицы пишется: Продолжение таблицы 2.3



Оформление таблиц в тексте должно соответствовать ГОСТ 1.5 и ГОСТ 2.105. Примеры оформления таблиц приведены в приложении Д.

### 3.3. Оформление формул

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже формул должно быть оставлена одна свободная строка. Формула, не поместившаяся в одну строку, переносится после математических знаков умножения, деления, вычитания, сложения или равенства, которые не повторяются в начале следующей строки.

Пояснения значений символов и коэффициентов в формуле приводятся непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в тексте следует нумеровать в пределах всего документа арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

**Пример оформления формулы:**

$$V = \frac{V_n}{ССЧ} \quad (1)$$

где V – выработка, ед. изм.;

V<sub>n</sub> – объем выпущенной продукции, ед. изм.;

ССЧ – среднесписочная численность рабочих, чел.

В тексте курсовой работы на формулы даются ссылки, например: «... в формуле (1)...». В тексте, выполненном печатным способом, допускается выполнение формул рукописным способом.

### 3.4. Оформление иллюстраций

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они в первый раз упоминались, или на следующей странице.

Иллюстрации должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе цветные. Иллюстрации следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами. Слово Рисунок, далее его номер и наименование располагаются посередине строки. Между номером и наименованием рисунка ставится тире. После названия рисунка точка не ставится. Например:

***Рисунок 1 – Состав и структура оборотных средств***

На все иллюстрации в тексте должны содержаться ссылки (например, «... в соответствии с рисунком 1...») или «... состав оборотных средств (рисунок 1)...»).

### 3.5. Оформление приложений

В приложения рекомендуется включать вспомогательный материал (таблицы, документы, иллюстрации и др.).

Приложения имеют обозначения заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ. Каждое приложение начинается с отдельной страницы с указанием сверху посередине слова Приложение и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, записанный отдельной строкой. В тексте работы на приложение обязательно даются ссылки.

### 3.6. Оформление ссылок

Прямые цитаты, приводимые из научной литературы, нормативно- справочных источников и электронных источников, должны иметь ссылку на источник информации.

Ссылки приводятся в квадратных скобках с указанием номера источника в списке использованных источников (например,[5]).

### **3.7. Оформление списка использованных источников**

Список использованных источников располагается после основного текста перед приложениями и характеризует степень изученности конкретной проблемы автором.

Сведения об источниках следует располагать в алфавитном порядке и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

В начало алфавитного списка можно вынести, если таковые имеются, официальные документы (законы, указы Президента, постановления правительства и т.п.).

## **4 Рецензирование и защита курсовой работы**

Выполненная курсовая работа подлежит защите.

Курсовая работа предоставляется для рецензирования и защиты в сроки, определенные учебным планом.

Курсовая работа рецензируется ведущим преподавателем. Замечания по тексту работы отмечаются на полях, а также в отзыве (приложение В). Отзыв отражает качество работы, степень ее самостоятельности, теоретическую обоснованность и практическое значение, отмечаются достоинства и недостатки в раскрытии темы. Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки ответов на замечания, отмеченные в рецензии.

Отрицательный отзыв предполагает полную или частичную переработку курсовой работы, ее повторное рецензирование и (в случае положительной оценки) ее защиту.

При подготовке к защите курсовой работы студент должен внимательно ознакомиться со всеми замечаниями, отмеченными в отзыве, и устранить их в письменной форме.

Все исправления и дополнения излагаются на отдельных листах, которые прилагаются к работе. Замена листов, закрашивание и исправление отдельных фрагментов текста в отрецензированной работе *НЕДОПУСТИМЫ*.

Защита работ предусматривает 7-10-минутный доклад перед аудиторией студентов и преподавателей, ответы на замечания рецензента и на вопросы аудитории.

#### ***Примерный план защиты курсовой работы:***

- 1 Приветствие аудитории;
- 2 Тема работы, ее актуальность;
- 3 Цель работы;
- 4 Структура работы;
- 5 Теоретические (научные) основы рассматриваемой темы;
- 6 Оценка деятельности строительной организации в разрезе темы, существующие проблемы, достоинства и недостатки в работе; или общий анализ сквозной задачи курсовой работы.
- 7 Рекомендации по решению вскрытых проблем;
- 8 Заключение.

По результатам защиты выставляется окончательная оценка по пятибалльной системе, которая учитывает и ответы студента на вопросы, если они были заданы преподавателем.

## 5. Методические указания и порядок выполнения курсовой работы

### Основные положения деятельности организации

В данном разделе курсовой работы нужно привести:

**Задание 1. Название организации, его организационно-правовую форму, вид деятельности.**

Наименование организации студент назначает самостоятельно, организационно-правовую форму выбирает в соответствии с численностью работников (таблица 3 Приложения А) и собственными предпочтениями. Основной вид деятельности – выполнение строительно-монтажных работ.

**Задание 2. Местонахождение организации, юридический адрес, дату образования**

Эти данные студент назначает самостоятельно, с тем, чтобы данная организация имела возможность принять участие в возведении объекта (таблица 5 Приложения А) в г. Красный Кут.

**Задание 3. Структуру организации с указанием функций всех его подразделений.**

Эти данные студент назначает самостоятельно, с тем, чтобы данная организация имела возможность принять участие в возведении объекта (таблица 5 Приложения А).

**Задание 4. Назначение, объёмно-планировочные и конструктивные характеристики объекта строительства, наименование которого приведено в заданном варианте.**

Эти данные студент назначает самостоятельно, пользуясь знаниями по дисциплине «Архитектура зданий». Необходимо выделить отличительные особенности продукции.

**Задание 5. Основных поставщиков и покупателей (заказчиков) данной продукции, применяемые каналы товародвижения.**

Эти данные студент назначает самостоятельно, отдавая предпочтения местным товаропроизводителям

**Задание 6. Потенциальных конкурентов из числа строительных организаций г. Красный Кут с кратким описанием их конкурентных преимуществ и недостатков.**

Желательно привести характеристику 3-4 реально существующих строительных организаций г. Красный Кут.

**Задание 7. Перспективы развития своей продукции в сравнении с конкурентами; основные направления маркетинговой стратегии деятельности организации.**

**Задание 8. Рекламную стратегию:** составить рекламное обращение и указать место его размещения

## **6. Титульный лист, введение, заключение.**

Титульный лист оформляется на отдельном листе расчётно-пояснительной записки и содержит фамилию, имя, отчество студента, вид работы, шифр специальности и её полное наименование, наименование учебного заведения, его местонахождение (г. Красный Кут), год выполнения работы.

На титульный лист помещают подпись студента, лист не нумеруют.

Введение – это краткая характеристика современного состояния проблемы, которой посвящена курсовая работа, цель и задачи выполнения работы, её актуальность в рыночных условиях. Объём выполнения – 2-3 листа.

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам проведённого анализа производственной деятельности предприятия с приведением количественных характеристик: стоимость имущества, величина фактической и чистой прибыли, рентабельность фактическая, рентабельность активов. Объём выполнения – 2-3 листа.

## 7. Критерии оценки курсовой работы.

Оцениваемые компетенции	Методы оценки	Граничные критерии оценки	
		Отлично	Неудовлетворительно
Отношение к работе.	Наблюдение руководителя, просмотр материалов.	Все материалы представлены в указанный срок, не требуют дополнительного времени на завершение работы.	В отведённое для работы время не уложился.
Способность выполнять вычисления	Просмотр материалов	Чётко заполняет табличные формы и грамотно выполняет вычисления	Не способен использовать даже простейшие арифметические действия для получения конкретного результата. Большое число ошибок в вычислениях, требуется доскональная проверка результатов.
Умение использовать полученные ранее знания для решения конкретных задач	Наблюдение руководителя, просмотр материалов	Без дополнительных пояснений (указаний) использует навыки и умения, полученные при изучении специальных дисциплин	Не способен использовать знания из одного раздела для решения задач разделов смежных дисциплин
Оформление работы	Просмотр материалов	Все материалы оформлены согласно стандартных требований методических указаний	Работа оформлена в высшей степени небрежно. Демонстрируемые записи вычислений просто не могут не привести к дополнительным ошибкам
Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче (защите)	Собеседование	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме. Четко видит цель и основную концепцию работы	Показывает незнание предмета при ответе на вопросы, низкий интеллект, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях

## Рекомендуемая литература

### Основные источники:

1. Акимов В.В., Герасимова А.Г., Макарова Т.Н., Мерзляков В.Ф., Экономика отрасли (строительство), Москва, ИНФРА-М, 2011 г.
2. Акимов В.В., Герасимова А.Г., Макарова Т.Н., Мерзляков В.Ф., Огай К.А., Экономика отрасли (строительство), Москва, РИОР, 2010 г.
3. Бакушева Н.И. Экономика строительной отрасли, Москва, Академия, 2012 г.
4. Бузырев В.В., Суворова А.П., Федосеев И.В., Чепаченко Н.В. Экономика строительства, Москва, Академия, 2010 г.
5. Лопарева А.М. Экономика организации (предприятия) – УМК, Рабочая тетрадь, Москва, ИНФРА-М, 2011 г.
6. Интернет-ресурс:
  - [www// Forost.ru](http://www.Forost.ru),
  - [www// finans. ru](http://www.finans.ru),
  - «Экономика организации» [www. ofguu.ru / files/ Экономика организации. pdf](http://www.ofguu.ru/files/Экономика%20организации.pdf)
  - [www.nauki-onlain.ru/ekonomika](http://www.nauki-onlain.ru/ekonomika)
  - [www. BestReferat.ru/referat-61034.html](http://www.BestReferat.ru/referat-61034.html)

### Дополнительные источники:

1. Асаул А.Н., Никольская Е.Г., Управление затратами в строительстве. Москва – Санкт-Петербург, 2007 г.
2. Бузырев В.В., Суворова А.П., Амосова Н.М., Ценообразование и определение сметной стоимости в строительстве. Москва, Академия, 2008г.
3. Баринов В.А. Бизнеспланирование, Москва, ИНФРА-М, 2005 г.
4. Галанов В.А. Финансы, денежное обращение и кредит, Москва.Форум.2009г.
5. Галанов В.А. Логистика, Москва.Форум.2011г.
6. Герасименко Б.И. Жариков В.В., Жариков В.Д. Основы логистики. Москва.Форум.2010г.
7. Кнышова Е.Н. Маркетинг. Москва.Форум.2005 г.
8. Либерман И.А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве. Москва, ИНФРА-М, 2012 г.
9. Либерман И.А. Проектно-сметное дело и себестоимость строительства. Ростов-на-Дону. МарТ.2009 г.
10. Муравьева Т.В. «Экономика фирмы», учебное пособие для СПО, 2007 г.
11. Скляренко В.К. «Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах)». М.: Инфро-М, 2008 г.
12. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение –практикум. Москва, Академия, 2010 г.
13. Худолеев В.В. Налоги и налогообложение. Москва.Форум.2009 г.

### Отечественные журналы:

1. Сборник законодательства Российской Федерации.
2. Практическая бухгалтерия, издательство «Бератор-Пресс».
3. Библиотека журнала «Главбух», Издательский Дом «Главбух»
4. Делопроизводство, Издательский Дом «Главбух».
5. Законодательство, Издательский Дом «Главбух»
6. Правовой органайзер АРМ «Юрист».

