

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53  
Уникальный программный ключ:  
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Утверждаю

Ректор

Н.И. Кузнецов

30.08.2017

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Марковский сельскохозяйственный техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.Вавилова"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

35.02.08

*код*

Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

Техник-электрик

форма обучения

Заочная

Срок получения СПО по ППССЗ:

3г 10м

год начала подготовки по УП

2017

профиль получаемого профессионального образования

технический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 457





№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Курс	[Курс проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК
1				
2				

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда
ОК 11	Соблюдать правила коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного взаимодействия
ПК 1.1	Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.
ПК 1.2	Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.
ПК 1.3	Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.
ПК 1.4	Выполнять слесарную обработку деталей и соединений деталей при монтаже и эксплуатации электрооборудования
ПК 1.5	Выполнять монтаж и эксплуатацию электрических аппаратов напряжением до 1000 В
ПК 1.6	Выполнять соединение деталей и узлов в соответствии с простыми электромонтажными схемами
ПК 1.7	Выполнять соединение и изолирование электропроводов и кабелей
ПК 2.1	Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных организаций.
ПК 2.2	Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.
ПК 2.3	Обеспечивать электробезопасность.
ПК 2.4	Демонтаж электрооборудования, кабельных и воздушных линий напряжением до 1000 В
ПК 2.5	Техническое обслуживание, ремонт и монтаж кабельных и воздушных линий напряжением до 1000 В
ПК 2.6	Прокладка и сращивание электропроводов и кабелей; установка соединительных муфт, коробок
ПК 3.1	Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.2	Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.3	Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.4	Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.
ПК 3.5	Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования электрических машин напряжением до 1000 В
ПК 3.6	Осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования электрических машин напряжением до 10 кВ
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ПК 4.6	Участвовать в организации технологического, технического и материального обеспечения работ по эксплуатации электрооборудования





	№	Наименование
	1	Кабинет русского языка и литературы
	2	Кабинет иностранного языка
	3	Кабинет истории
	4	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	5	Кабинет социально-экономических дисциплин
	6	Кабинет математики
	7	Кабинет экологических основ природопользования
	8	Кабинет инженерной графики
	9	Кабинет материаловедения
	10	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности
	11	Методический кабинет
	1	Лаборатория технической механики
	2	Лаборатория электротехники
	3	Лаборатория электронной техники
	4	Лаборатория электрических машин и аппаратов
	5	Лаборатория электроснабжения сельского хозяйства
	6	Лаборатория электропривода сельскохозяйственных машин
	7	Лаборатория светотехники и электротехнологии
	8	Лаборатория механизации сельскохозяйственного производства
	9	Лаборатория автоматизации технологических процессов и системы автоматического управления
	10	Лаборатория эксплуатации и ремонта электрооборудования и средств автоматизации
	11	Лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества
	12	Лаборатория основ автоматики
		Мастерские:
	1	Слесарная
		Полигоны:
	1	Электромонтажный
		Спортивный комплекс:
	1	спортивный зал
	2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	3	Электронный стрелковый тир
		Залы:
	1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	2	Актовый зал

<b>Пояснения</b>	
1.	Настоящий учебный план Марковского сельскохозяйственного техникума - филиала ФГБОУ ВО "Саратовский ГАУ" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №457 от 7 мая 2014 года, зарегистрирован Министерством юстиции (рег. №33141 от 17 июля 2014 года) 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства" и вводится с 1 сентября 2017 года.
2.	Организация учебного процесса и режим занятий:
2.1.	Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки при заочной форме обучения составляет 3 года 10 месяцев на базе среднего (полного) общего образования.
2.2.	Начало учебного года с 1 сентября.
2.3.	Общая продолжительность лабораторно-экзаменационной сессии составляет на 1 и 2 курсах - 30 дней, на 3 - 4 курсах - 40 дней.
2.4.	Обязательный объем аудиторной нагрузки в год при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.
2.5.	Самостоятельное изучение запланировано в объеме 134 недели на весь период обучения, в т.ч. 107 недель теоретического обучения и 27 недель практического обучения. Учебную и производственную практики (кроме преддипломной) студенты проходят самостоятельно. По освоению программы практики студенты предоставляют отчёты. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующей получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики на основании предоставления справок с места работы.
2.6.	Общий объем каникулярного времени в учебном году на 1-3 курсах составляет 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период. На 4 курсе - 2 недели, в том числе в зимний период 2 недели.
2.7.	Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны учебному плану по очной форме обучения.
2.8.	Сессия включает обязательные аудиторные занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовой проект, курсовую работу, промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха. Консультации планируются из расчета 4 часов в год на каждого обучающегося и могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, устными.
2.9.	Выполнение курсового проекта предусмотрено по модулям ПМ 01 "Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования ( в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий", ПМ 02 "Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий", курсовой работы по модулю ПМ 04 "Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники". Выполнение курсового проекта и курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его освоение.
2.10.	Формами текущего контроля знаний являются домашние контрольные работы, тестирование, отчёты по практическим и лабораторным работам и другие.
2.11.	Преддипломная практика объемом 4 недели реализуется перед ГИА и направлена на приобретение студентами профессионального опыта и освоение видов профессиональной деятельности по специальности, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку и выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта). Аттестация по итогам производственной (преддипломной практики) проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.
2.12.	Дисциплина "Физическая культура" реализуется на 1-4 курсах, для контроля её выполнения планируется выполнение домашней контрольной работы.
2.13.	В рамках ППССЗ обучающиеся осваивают рабочую профессию "Электромонтер по обслуживанию электроустановок" - код 19850.
2.14.	Количество домашних контрольных работ в учебном году не превышает 10.
3.	Формы проведения промежуточной аттестации:
3.1.	Все дисциплины, включенные в учебный план, завершаются аттестацией в форме зачета, дифференцированного зачета (проводятся за счёт учебного времени, отведённого на изучение дисциплины), экзамена. Форма промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам - дифференцированный зачет, экзамен; по профессиональным модулям - экзамен (квалификационный) в соответствии с учебным планом.
	Для максимального приближения программ промежуточной аттестации к будущей профессиональной деятельности выпускников по профессиональным модулям в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели.
4.	Формы проведения государственной (итоговой) аттестации:
4.1.	Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

**Согласовано**

Проректор по учебной работе

Директор филиала



С.В.Ларионов

И.А.Кучеренко